

2021

**PRIMER INFORME
TRIMESTRAL**



SINDICATURA
2021 - 2024

ÍNDICE

4 INTRODUCCIÓN

5 MENSAJE DE LA SÍNDICA

7 MARCO JURÍDICO

12 MISIÓN, VISIÓN Y VALORES

13 ORGANIGRAMA

15 OFICIOS

28 AGENDA DE SINDICATURA

36 DECLARACIÓN PATRIMONIAL

54 GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

57 OBRA PÚBLICA

71 COMITÉ DE ADQUISICIONES

104 CONTABILIDAD

121 DESCENTRALIZADOS

MIEMBROS DEL H. AYUTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE DELICIAS

PRESENTES.-

De acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 36 A, párrafo III, del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, me permito presentar ante este Honorable Ayuntamiento, el PRIMER INFORME TRIMESTRAL CORRESPONDIENTE A LOS MESES SEPTIEMBRE, OCTUBRE Y NOVIEMBRE, de esta Sindicatura.

LIC. JESÚS ALBERTO VALENCIANO GARCÍA; PRESIDENTE MUNICIPAL.

ING. ALEJANDRO BADIA GÁNDARA; SECRETARIO MUNICIPAL.

C. ANA CECILIA GONZÁLEZ ZUCCOLOTTO; REGIDORA DE DESARROLLO HUMANO Y BIEN COMÚN.

C. LUIS DAVID GALLEGOS CARRASCO; REGIDOR DE GOBERNACIÓN.

C. MIGUEL ALFREDO AGUIRRE SALGADO; REGIDOR DE HACIENDA.

C. MANUEL ARÓN HERNÁNDEZ MÁRQUEZ; REGIDOR DE OBRAS PÚBLICAS, SERVICIOS PÚBLICOS Y DESARROLLO URBANO.

C. FEDRA GONZÁLEZ HOLGUÍN; REGIDORA DE SEGURIDAD PÚBLICA.

C. ROCÍO ROSALÍA BELTRÁN DEL RÍO TORRES; REGIDORA DE EDUCACIÓN Y CULTURA.

C. PATRICIA EDITH ARMENDARÍZ GONZÁLEZ; REGIDORA DE IGUALDAD DE GÉNERO.

C. JOSÉ CARREÓN RAMOS; REGIDOR DE DESARROLLO RURAL

C. MARCOS ULISES DOMÍNGUEZ MORENO; REGIDOR DE ASUNTOS RELIGIOSOS, VIDA Y FAMILIA.

C. RITA GUADALUPE SOTO GARCÍA; REGIDOR DE JUVENTUD Y DEPORTE.

C. SILVIA YOLANDA ROMÁN SÁENZ; REGIDORA DE DESARROLLO ECONÓMICO.

C. ANA LILIA LEYVA HOLGUÍN; REGIDORA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL.

C. RAFAEL DEHERAS DOMÍNGUEZ; REGIDOR DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE.

C. NORMA ACEVES OLIVAS; REGIDORA DE SALUD.

C. ANA GABRIELA FRANCO DÍAZ; REGIDORA DE PLANEACIÓN.

C. HORTENSIA JÁQUEZ JARAMILLO; REGIDORA GRUPOS VULNERABLES.



Atentamente
Lic. Gabriela Peña Orta
Sindica Municipal

INTRODUCCIÓN

El presente documento pretende proporcionar la información necesaria de las áreas que conforman la Sindicatura Municipal, con el fin de conocer la forma de organización, los objetivos y niveles de responsabilidad de la dependencia.

Así mismo presentar el informe trimestral en base al Artículo 36 A del Código Municipal del Estado de Chihuahua, que a su letra dice : "El Síndico deberá practicar revisiones a los documentos que habrán de conformar la cuenta pública. Cada tres meses deberá presentar al Ayuntamiento un informe de las revisiones efectuadas. La falta de cumplimiento de este precepto será causa de responsabilidad".

Actuando conforme a Ley, se presentan los trabajos realizados en la oficina de Sindicatura, observaciones, agenda, y demás labores que ahí se realizan.



A los Delicienses...

El paso por la administración pública a lo largo de mi vida, me ha enseñado a mantener una sensibilidad ante las circunstancias que aquejan a los Delicienses, es por eso que hoy desde la Sindicatura, estaré al pendiente de vigilar y proteger el patrimonio de Delicias, nuestro Delicias, ciudad de gente luchadora y trabajadora.

La oficina de trabajo de una servidora, es y será siempre una oficina de puertas abiertas para todos los ciudadanos, donde el principal objetivo será siempre salvaguardar la legalidad, honradez y eficacia del servicio público, vigilando el patrimonio y siendo un contrapeso real de los actos del gobierno municipal.

Soy de Delicias, aquí sigo y aquí seguiré, por lo tanto siempre será mi intención que nuestra ciudad sea próspera.

Soy Licenciada en Psicología graduada del Centro Universitario del Norte con la Maestría en Administración Pública en la UACH, tengo dos hijos y actualmente vivimos en la zona poniente de la ciudad.

Desde el 2007 he participado en la función pública por invitación, desde ser auxiliar administrativa en una oficina de enlace Legislativo, hasta llevar la responsabilidad como Jefe de la Oficina de Sindicatura en Delicias del 2010 al 2013 y, en los últimos cinco años, desde 2016, fungí como titular de la Dirección de Desarrollo Social en el Gobierno Municipal de Delicias.

En 2013 decidí participar en una planilla como Regidora y representé a los Delicienses; este paso por el H. Ayuntamiento también me dio experiencia que ahora estoy aplicando en la Sindicatura.

Trabajo al lado de un equipo comprometido con el sentir de la sociedad y con la convicción de que la única ideología nuestra es la de la transparencia, las cuentas claras y el mejor desarrollo de obras y programas.

Estoy ofreciendo una Sindicatura sensible, transparente y eficiente a fin de que los recursos públicos tengan mejor aprovechamiento.



**Oficina: Avenida del
Parque oriente #4,
colonia centro
(A un costado de
Palacio Municipal)**

**E-mail:
sindicaturadelicias2124
@gmail.com**

**Teléfono fijo: 639 470
8600/ Ext. 71313**

**Atentamente
Lic. Gabriela Peña Orta
Sindica Municipal**

MARCO JURIDICO

FEDERALES

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos

ESTATALES

- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Chihuahua
- Código Municipal para el Estado de Chihuahua
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua

ATRIBUCIONES

- **CONSTITUCIÓN POLÍTICA**
ARTICULO 142 bis. La figura del Síndico tiene a su cargo la vigilancia de la Hacienda Pública Municipal y el Control Interno Municipal en los términos y con las atribuciones que le confiere la ley.
[Artículo adicionado mediante Decreto No. LXV/RFCNT/0362/2017 VI P.E. publicado en el P.O.E. No. 69 del 30 de agosto de 2017]

ARTÍCULO 170.

El Sistema Estatal de Fiscalización tiene por objeto establecer acciones y mecanismos de coordinación entre los integrantes del mismo, en el ámbito de sus respectivas competencias, así como con el Sistema Nacional de Fiscalización, a fin de promover el intercambio de información, ideas y experiencias encaminadas a avanzar en el desarrollo de la fiscalización de

los recursos públicos, en los términos que determinen la ley estatal y federal en la materia. Son integrantes del Sistema Estatal de Fiscalización:

- I. La Auditoria Superior del Estado;
 - II. La Secretaría responsable del Control Interno del Ejecutivo;
 - III. Los órganos internos de control de los organismos constitucionalmente autónomos.
 - IV. Las Sindicaturas Municipales.
- Los entes públicos estatales fiscalizadores y fiscalizados deberán apoyar en todo momento al Sistema Estatal de Fiscalización en la implementación de mejoras para la fiscalización de los recursos públicos.

- [Artículo reformado mediante Decreto No. LXV/RFCNT/0362/2017 VI P.E. publicado en el P.O.E. No. 69 del 30 de agosto de 2017]**

***CÓDIGO MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE CHIHUAHUA**

Código Municipal para el Estado de Chihuahua establece las siguientes atribuciones para el Síndico en los Artículos 30, 36 A y 36 B.

ARTÍCULO 30.

Las personas titulares de las Regidurías y la Sindicatura tienen facultades de inspección y vigilancia, en los ramos a su cargo, por lo que no podrán dar órdenes a las y los funcionarios, personas empleadas municipales y público en general. Las personas titulares de las Regidurías sólo podrán ejercitar funciones ejecutivas cuando actúen como cuerpo colegiado en las sesiones del Ayuntamiento.

Para el desempeño de sus funciones, la persona titular de la Sindicatura contará con un cuerpo de personas colaboradoras cuyo número será determinado conforme al presupuesto que anualmente le sea asignado.

Para todos los efectos legales, se entiende que la persona titular de la Sindicatura es superior jerárquica de las personas colaboradoras y que estas son personas empleadas municipales.

● CÓDIGO MUNICIPAL

En todo caso, las y los servidores públicos encargados de auxiliar a la persona titular de la Sindicatura en materias técnicas o científicas, deberán acreditar los siguientes requisitos.

- I. Ser ciudadano mexicano en pleno ejercicio de sus derechos;
- II. Tener grado de Licenciatura o autorización para ejercer como práctico, en los términos del artículo 64 de la Ley de Profesiones para el Estado.
- III. Gozar de buena reputación;
- IV. No haber sido condenado por delito intencional que amerite pena corporal de más de un año de prisión, salvo que se trate de delitos contra la propiedad u otro tipo que lastime seriamente la buena fama en concepto público; en cuyo caso, inhabilitará para el cargo cualquiera que haya sido la pena.

[Artículo reformado en sus párrafos primero, segundo y tercero mediante Decreto No. LXV/RFCOD/0859/2018 XVI P.E. publicado en el P.O.E. No. 94 del 24 de noviembre de 2018]

ARTÍCULO 36 A.

Los síndicos municipales tendrán a su cargo la vigilancia del patrimonio municipal.

En el Presupuesto de Egresos de cada municipio deberán preverse recursos suficientes para que el Síndico pueda cumplir con eficacia las funciones que le corresponden.

El Síndico deberá practicar revisiones a los documentos que habrán de conformar la cuenta pública. Cada tres meses deberá presentar al Ayuntamiento un informe de las revisiones efectuadas. La falta de cumplimiento de este precepto será causa de responsabilidad.

Para efectos del párrafo anterior, las y los titulares de la Administración Municipal a que se les requiera información, deberán de proporcionarla en un plazo máximo de cuatro días hábiles, contados a partir de la fecha de recibida la solicitud. En caso de no tener respuesta, la persona titular de la Sindicatura deberá de levantar acta circunstanciada, la cual formará parte del informe, para que el Ayuntamiento determine las responsabilidades.

Las revisiones que practique la sindicatura contendrán el análisis de las partidas de ingresos y egresos, y en los casos que así lo considere hará una revisión legal, física, numérica o

contable del gasto público municipal pudiéndose extender al examen de la exactitud y justificación de los cobros y pagos hechos, cuidando que todas las cantidades estén debidamente comprobadas conforme a precios y tarifas autorizadas o de mercado según proceda.

Si al hacer la revisión encontrare irregularidades de cualquier tipo, la persona titular de la Sindicatura solicitará por escrito al titular de la dependencia que corresponda, que en un plazo de diez días hábiles, rinda ante ella, las aclaraciones pertinentes y los archivos que las sustentan; si no le son remitidas o no fueren suficientes para aclarar las irregularidades, la persona titular de la Sindicatura rendirá inmediatamente al Ayuntamiento un informe detallado para que éste determine las responsabilidades administrativas, civiles o penales que correspondan.

En los casos no previstos con respecto al Síndico le serán aplicables, en lo conducente, las disposiciones relativas a los Regidores.

[Artículo reformado en sus párrafos primero, segundo, tercero, cuarto y sexto mediante Decreto No. LXV/RFCOD/0859/2018 XVI P.E. publicado en el P.O.E. No. 94 del 24 de noviembre de 2018]

ARTÍCULO 36 B.

La persona titular de la Sindicatura tendrá las siguientes facultades y obligaciones:

I. Asistir a las sesiones del Ayuntamiento y participar en las discusiones con voz, pero sin voto;

II. Revisar y firmar los cortes de caja de la tesorería municipal;

III. Revisar que el ejercicio del gasto se realice llenando todos los requisitos legales y conforme al presupuesto respectivo;

IV. Vigilar que las multas que impongan las autoridades municipales o cualquier otro ingreso sea enterado a la tesorería, previo certificado de ingresos;

V. Asistir a las visitas de inspección que realicen la Auditoría Superior del Estado o de La Federación, o la Contraloría del Estado, e informar de los resultados obtenidos al Ayuntamiento; [Fracción reformada mediante Decreto No. 762-2012 II P.O. publicado en el P.O.E. No. 41 del 23 de mayo de 2012]

VI. Vigilar que oportunamente se remita al Congreso la cuenta pública municipal;

VII. Vigilar la formulación del inventario general de los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio;

VIII. Vigilar el régimen de propiedad de los bienes inmuebles municipales;

IX. Participar en los remates públicos en los que tenga

interés el municipio, para que se finquen al mejor postor y se guarden los términos y disposiciones previstos en las leyes respectivas, como observador;

X. Verificar que los funcionarios públicos y empleados del municipio cumplan con la formulación de su declaración patrimonial;

XI. Revisar la situación de los rezagos fiscales para que éstos sean liquidados y cobrados;

XII. Asociarse a cualquier comisión encomendada a las personas titulares de las Regidurías cuando la importancia de la misma y los intereses del Municipio así lo ameriten;

XIII. Conocer de las condonaciones o reducciones de créditos fiscales que realicen el tesorero o el presidente municipal; y

XIV. Nombrar y remover libremente a sus colaboradores, previo informe que proporcione al Ayuntamiento. La opinión de éste en ningún caso será vinculante; XV. Solicitar datos, informes y documentación en general a fin de hacer las compulsas necesarias con las empresas o entidades, privadas o públicas, participantes en las actividades que se revisan;

XVI. Elaborar y remitir con oportunidad al Ayuntamiento, el proyecto de presupuesto de la Sindicatura, para la discusión,

modificación en su caso, y aprobación por el Cabildo de la partida presupuestal correspondiente.

XV. Solicitar datos, informes y documentación en general a fin de hacer las compulsas necesarias con las empresas o entidades, privadas o públicas, participantes en las actividades que se revisan;

XVI. Elaborar y remitir con oportunidad al Ayuntamiento, el proyecto de presupuesto de la Sindicatura, para la discusión, modificación en su caso, y aprobación por el Cabildo de la partida presupuestal correspondiente.

XVII. Asistir y acreditar los cursos de capacitación y formación que instrumente e imparta el

Ejecutivo del Estado, por conducto de la dependencia del ramo correspondiente, una vez que el Instituto Nacional Electoral le haga entrega de la constancia que lo acredite como tal y antes de tomar posesión de su cargo. XVIII. Las demás que establezcan las leyes y reglamentos.

[Fracción adicionada mediante Decreto No. 283-05 I P.O. publicado en el P.O.E. No. 30 de noviembre de 2005] [Artículo reformado en su párrafo primero y fracciones XII y XVII mediante Decreto No. LXV/RFCOD/0859/2018 XVI P.E. publicado en el P.O.E. No. 94 del 24 de noviembre de 2018]

MISIÓN

SALVAGUARDAR LA LEGALIDAD, HONRADEZ Y EFICACIA DEL SERVICIO PÚBLICO, VIGILANDO EL PATRIMONIO Y SIENDO UN CONTRAPESO REAL DE LOS ACTOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL, BUSCANDO QUE EL EJERCICIO DEL RECURSO PÚBLICO DE LOS DELICIANSES SEA EFICIENTE, HONRADO, TRANSPARENTE E INTEGRO.

VISIÓN

SER UNA SINDICATURA APEGADA A LAS NORMAS, CÓDIGOS Y LEYES DONDE SE BRINDE ATENCIÓN AL CIUDADANO DE MANERA DIGNA, BUSCANDO ASÍ MISMO QUE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ENFOQUE SUS ESFUERZOS AL DESARROLLO DE MEJORES CONDICIONES DE VIDA PARA LOS HABITANTES DE DELICIAS POR MEDIO DEL CUIDADO DEL RECURSO PÚBLICO.

VALORES

- *SOLIDARIDAD
- *COMPROMISO
- *HONRADEZ
- *LEGALIDAD
- *EFICACIA

- *RESPETO A LA DIGNIDAD DEL CIUDADANO

ORGANIGRAMA

**Síndica
Municipal**

**LIC. GABRIELA
PEÑA ORTA**

**Auxiliar
Administrativo**

**ELIZABETH
ARTEAGA
TERRAZAS**

**Jefe de
Sindicatura**

**LUIS EDUARDO
VALLES ORTÍZ**

Auditor de Obra

**ING. HIRAM
ABIFF
GÁNDARA
PEREZ**

**Coordinación
Ciudadana**

**LIC. CYNTHIA
MARES
GAMBOA**

**Administradora
de Contenido**

**LIC. KAREN
ADRIANA
PLASCENCIA
MINJÁREZ**

**Jefe de
Contabilidad**

**C.P. FRANCISCO
HUMBERTO
GUEL
CENICEROS**

***LIC. GABRIELA PEÑA ORTA
SINDICA MUNICIPAL**

OBJETIVO DEL PUESTO

Representar a la ciudadanía como órgano de vigilancia; evaluación y seguimiento en la gestión y manejo de los recursos públicos del municipio, con el propósito que se realicen con transparencia eficiencia, eficacia y honradez.

***LUIS EDUARDO VALLES ORTIZ
JEFE DE SINDICATURA**

OBJETIVO DEL PUESTO

Proporcionar la asistencia ejecutiva a la síndica para contribuir al logro y cumplimiento de los objetivos, funciones y obligaciones de la sindicatura.

***ELIZABETH ARTEAGA TERRAZAS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

OBJETIVO DEL PUESTO

Proporcionar la asistencia secretarial al síndico para contribuir al logro y cumplimiento de los objetivos, funciones y obligaciones de la sindicatura.

***LIC. CYNTHIA MARES GAMBOA
COORDINACIÓN CIUDADANA**

OBJETIVO DEL PUESTO

Coordinar, gestionar y dar seguimiento a los asuntos que la ciudadanía solicita en este área, así como aquellos relativos a agenda, informes y archivo.

***ING. HIRAM ABIFF GÁNDARA
PÉREZ**

AUDITOR DE OBRA

OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar y coordinar las auditorías realizadas a los diversos proyectos de obra pública que desarrollen y ejecuten las dependencias y entidades la Administración Pública Municipal, conforme a las facultades, atribuciones y obligaciones de la Sindicatura.

***LIC. KAREN ADRIANA
PLASCENCIA MINJÁREZ**

**ADMINISTRADORA DE
CONTENIDO**

OBJETIVO DEL PUESTO

Auxiliar en la ejecución de acciones relativas a la comunicación social referente a los informes, supervisiones de obras y agenda de la Sindicatura con la finalidad de dar a conocer el trabajo realizado a la ciudadanía.

***C.P. FRANCISCO HUMBERTO
GUEL CENICEROS**

JEFE DE CONTABILIDAD

OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar y coordinar las auditorías contables y financieras que se realicen a las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal, conforme a las facultades, atribuciones y obligaciones de la Sindicatura.

OFICIOS



RELACIÓN DE OFICIOS

FECHA	NO. DE OFICIO	A QUIÉN VA DIRIGIDO	DEPARTAMENTO	ASUNTO	ESTATUTOS
13 09 21	SIND2021003	LIC. EDNA SUSANA VIZCARRA JUÁREZ	RECURSOS HUMANOS	REUBICACIÓN DE PERSONAL A SINDICATURA	SE ATENDIÓ
14 09 21	SIND2021004	CP HOMERO BELTRÁN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	SOLICITUD DE ACCESO A PLATAFORMA OPERGOB	SE ATENDIÓ
14 09 21	SIND2021005	LIC. ALBERTO VIESCA FRANCO	CONTRALORIA INTERNA	SOLICITUD DE ACTAS DIGITALIZADAS DEL PROCESO DE ENTREGA DE RECEPCIÓN	SE ATENDIÓ
14 09 21	SIND2021006		VARIAS DEPENDENCIAS	INFORMACIÓN SOBRE DERECHOS Y OBLIGACIONES DE SINDICATURA	SE ATENDIÓ
14 09 21	SIND2021005	LIC. ALBERTO VIESCA FRANCO	CONTRALORIA INTERNA	SOLICITUD DE ACTAS DIGITALIZADAS DEL PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN DE TODAS LAS ÁREAS DE PRESIDENCIA MUNICIPAL Y ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS DEL MUNICIPIO	SE ATENDIÓ
15 09 21	SIND2021001	LIC. EDNA SUSANA VIZCARRA JUÁREZ	RECURSOS HUMANOS	NOTIFICACIÓN DE PERSONAL QUE NO SE HAN PRESENTADO A LABORAR DESDE EL DÍA 10 DE SEPTIEMBRE SOLICITO HACER LO CONDUCENTE	SE ATENDIÓ
15 09 21	SIND2021002	LIC. EDNA SUSANA VIZCARRA JUÁREZ	RECURSOS HUMANOS	ALTAS DE PERSONAL DE SINDICATURA	SE ATENDIÓ
15 09 21	SIND2021007		VARIAS DEPENDENCIAS	REGLAMENTO DEL PARQUE VEHICULAR	SE ATENDIÓ
21 09 21	SIND2021008	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	SE ATENDIÓ

27 09 21	SIND2021009	LIC. FERNANDO RAMIREZ	INFORMÁTIC A	SOLICITUD	SE ATENDIÓ
23 09 21	SIND2021010	LIC. FERNANDO RAMIREZ	INFORMÁTIC A	SOLICITUD	SE ATENDIÓ
30 09 21	SIND2021011	LIC. FERNANDO RAMIREZ	INFORMÁTIC A	SOLICITUD DE DESBLOQUEO DE INTERNET	SE ATENDIÓ
30 09 21	SIND2021012	LIC. ALBERTO VIESCA FRANCO	CONTRALORI A INTERNA	SOLICITUD DE COPIA DE LOS CONTRATOS DE LAS DIFERENTES ADQUISICIONES QUE REALIZA EL MUNICIPIO	PENDIENTE DE ATENDER
04 10 21	SIND2021013	LIC. OLIVIA GALAZ ROMAN	BIENES PATRIMONIAL ES	COTIZACIÓN DE NEUMÁTICOS	SE ATENDIÓ
04 10 21	SIND2021014	LIC. ALONSO VILLALOBOS LARA	PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN	RESPUESTA A OFICIO RECIBIDO N° 01/10/88 SOBRE LA PERSONA QUE SERA EL ENLACE PARA REALIZAR EL PBR	SE ATENDIÓ
05 10 21	SIND2021015	LIC. OLIVIA GALAZ ROMAN	BIENES PATRIMONIAL ES	RESPUESTA A OFICIO	SE ATENDIÓ
06 10 21	SIND2021016	CP HOMERO BELTRAN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRA CIÓN	SOLICITUD DE INFORMACION DE RELACIÓN DE LOS FONDOS FIJOS DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS	SE ATENDIÓ
06 10 21	SIND2021017	ING. MARIO ALBERTO MATA LICÓN	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	SOLICITUD DE INFORME DE INGRESOS DEL MES DE SEPTIEMBRE	SE ATENDIÓ
06 10 21	SIND2021018	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS	OBSERVACIONES EN PROGRAMA DE BACHEO	PENDIENTE DE ATENDER
07 10 21	SIND2021019	LIC. ALONSO VILLALOBOS LARA	PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN	ENTREGA DE REPORTE PBR	SE ATENDIÓ
07 10 21	SIND2021022	LIC. ALONSO VILLALOBOS LARA	PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN	INFORMACION DEL PBR	SE ATENDIÓ

07 10 21	SIND2021023	CP HOMERO BELTRAN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRA CIÓN	SOLICITUD DE LISTADO QUE TERMINO SU RELACIÓN LABORAL EN SU DPTO	SE ATENDIÓ
07 10 21	SIND 2021024	MTRA. ALMA ROSA LIMAS GUADERRAMA	DIF	SOLICITUD DE LISTADO QUE TERMINO SU RELACIÓN LABORAL EN SU DPTO	SE ATENDIÓ
07 10 21	SIND2021025	LIC. JORGE LUIS ISSA CALDERÓN	DESED	SOLICITUD DE LISTADO QUE TERMINO SU RELACIÓN LABORAL EN SU DPTO	SE ATENDIÓ
07 10 21	SIND202102 6	LIC. NORMA CARBAJAL RIBOTA	IMMD	SOLICITUD DE LISTADO QUE TERMINO SU RELACIÓN LABORAL EN SU DPTO	SE ATENDIÓ
07 10 21	SIND2021027	ING. ESTEBAN TREVIZO DÍAZ	INMUDEJ	SOLICITUD DE LISTADO QUE TERMINO SU RELACIÓN LABORAL EN SU DPTO	SE ATENDIÓ
11 10 21	SIND2021029	ING. ALEJANDRO BADÍA GÁNDARA	SECRETARÍA MUNICIPAL	SOLICITUD DE INFORMACIÓN DE DECLARACIÓN PATRIMONIAL	SE ATENDIÓ
13 10 21	SIND2021030	ING. ESTEBAN TREVIZO DÍAZ	INMUDEJ	SOLICITUD DE INFORMACIÓN FINANCIERA	SE ATENDIÓ
13 10 21	SIND2021031	MTRA. ALMA ROSA LIMAS GUADERRAMA	DIF	SOLICITUD DE INFORMACIÓN FINANCIERA	SE ATENDIÓ
13 10 21	SIND2021032	LIC. NORMA CARBAJAL RIBOTA	IMMD	SOLICITUD DE INFORMACIÓN FINANCIERA	SE ATENDIÓ
13 10 21	SIND2021033	LIC. JORGE LUIS ISSA CALDERÓN	DESED	SOLICITUD DE INFORMACION FINANCIERA	SE ATENDIÓ
13 10 21	SIND202103 4	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	SOLICITUD DE INFORMACIÓN FINANCIERA	SE ATENDIÓ
13 10 21	SIND2021035	ING. MARIO ALBERTO MATA LICÓN	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	SOLICITUD DE INFORMACIÓN DE PARQUE VEHICULAR	SE ATENDIÓ
15 10 21	SIND2021037	LIC. EDNA SUSANA VIZCARRA JUÁREZ	RECURSOS HUMANOS	SOLICITUD DE NÓMINA ACTUALIZADA AL DÍA DE HOY	SE ATENDIÓ

15 10 21	SIND2021038	ING. PATRICIO BARRERA JUAREZ	PROTECCIÓN CIVIL	SOLICITUD DE ATENCIÓN A UNA JARDINERA BANQUETA DE LA CALLE 7 C.HUGO TERRAZAS	SE ATENDIÓ
15 10 21	SIND202103 9	ING. MARIO ALBERTO MATA LICÓN	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	SOLICITUD A ATENCIÓN A POSTE Y ARBOTANTE UBICADO EN AVE CARLOS BLAKE C.HUGO TERRAZAS	SE ATENDIÓ
18 10 21	SIND2021040	CMDTE. JORGE LUIS BUSTAMANTE SOTO	SEGURIDAD PÚBLICA	SOLICITUD DE CIUDADANO HUGO TERRAZAS	SE ATENDIÓ
18 10 21	SIND2021041	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	CONVENIO SCOP Y MPIO DE DELICIAS	SE ATENDIÓ
21 10 21	SIND2021042	ING. MARIO ALBERTO MATA LICÓN	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	SOLICITUD PARA MANTENER LIMPIA LA AVE 8 LOS FINES DE SEMANA OBS. C.ARTURO SOTELO	SE ATENDIÓ
22 10 21	SIND2021043	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	SOLICITUD DE ESTIMACIONES DE OBRA	SE ATENDIÓ
22 10 21	SIND2021044	CP HOMERO BELTRAN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRA CIÓN	INFORMACIÓN DE CONSUMO DE COMBUSTIBLE	SE ATENDIÓ
22 10 21	SIND2021045	CMDTE. JORGE LUIS BUSTA MANTE SOTO	VIALIDAD Y TRÁNSITO	SOLICITUD DE NORMATIVAS DE TRÁNSITO PARA SEÑALAMIENTOS	SE ATENDIÓ
22 10 21	SIND2021046	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	SOLICITUD DE REVISIÓN DE FALTA DE DESAGÜE EN LA QUEMADA	SE ATENDIÓ
22 10 21	SIND2021047	LIC. EDNA SUSANA VIZCARRA JUÁREZ	RECURSOS HUMANOS	SOLICITUD DE COPIA CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO SUTSEMUDE	SE ATENDIÓ
22 10 21	SIND202105 0	LIC. OLIVIA GALAZ ROMÁN	BIENES PATRIMONIAL ES	SOLICITUD DE COPIAS DE LOS INVENTARIOS DE LOS BIENES E INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	SE ATENDIÓ
25 10 21	SIND202104 8	ING. MARIO ALBERTO MATA LICÓN	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	SOLICITUD DE APOYO CON LA INSTALACIÓN DE LUMINARIAS CANCHAS DE FRONTON	SE ATENDIÓ
25 10 21	SIND2021051	LIC. EDNA SU SANA VIZCA RRA JUÁREZ	RECURSOS HUMANOS	SOLICITUD DE PLANTILLA LABORAL COMPLETA ACTUALIZADA Y EN EXCEL	SE ATENDIÓ

25 10 21	SIND2021052	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	OBSERVACIONES EN PROGRAMA DE BACHEO	SE ATENDIÓ
25 10 21	SIND202105 3	CP HOMERO BELTRAN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRA CIÓN	SOLICITUD DE CARGA SEMANAL DE 20 LTS DE COMBUSTIBLE	SE ATENDIÓ
29 10 21	SIND2021054	CP HOMERO BELTRAN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRA CIÓN	PETICIÓN DE POLIZAS DE ADQUISICIÓN DE MUEBLES EQUIPO DE TRANSPORTE	SE ATENDIÓ
01 11 21	SIND202105 6	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	ESPECIFICACIONES MÉTODO JETPATCHER	SE ATENDIÓ
01 11 21	SIND2021057	LIC. NORMA CARBAJAL RIBOTA	IMMD	SOLICITUD DE POLIZAS DE SEPTIEMBRE	SE ATENDIÓ
01 11 21	SIND2021057	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	ESTIMACIONES Y FINIQUITO DE OBRA 35 ESTIMACIÓN NO 2 DE CONTRATO N-29	SE ATENDIÓ
01 11 21	SIND2021058	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	NORMAS DE CONSTRUCCIÓN VIGENTES Y APLICABLES	SE ATENDIÓ
01 11 21	SIND2021059	LIC. JORGE LUIS ISSA CALDERÓN	DESED	SOLICITUD INFORME FINANCIERO FAID Y DESED	SE ATENDIÓ
01 11 21	SIND2021060	MTRA. ALMA ROSA LIMAS GUADERRAMA	DIF	SOLICITUD DE INFORME FINANCIERO	SE ATENDIÓ
01 11 21	SIND2021061	LIC. NORMA CARBAJAL RIBOTA	IMMD	SOLICITUD DE INFORME FINANCIERO MES DE OCTUBRE	SE ATENDIÓ
01 11 21	SIND202106 2	ING. ESTEBAN TREVIZO DÍAZ	INMUDEJ	SOLICITUD DE INFORME FINANCIERO MES DE OCTUBRE	SE ATENDIÓ
01 11 21	SIND2021063	CP HOMERO BELTRAN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRA CIÓN	SOLICITUD DE INFORME FINANCIERO MES DE OCTUBRE	SE ATENDIÓ
01 11 21	SIND202106 4	ING. MARIO ALBERTO MATA LICÓN	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	SOLICITUD DE INFORME FINANCIERO MES DE OCTUBRE	SE ATENDIÓ

01 11 21	SIND2021065	ING. MANUEL VILLANUEVA VILLA	ESTACIONÓMETROS	SOLICITUD DE INFORME FINANCIERO MES DE OCTUBRE	SE ATENDIÓ
01 11 21	SIND2021066	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PUBLICAS	SOLICITUD DE INFORMACIÓN ACTUALIZADA ACERCA DE REINICIO DE OBRA	SE ATENDIÓ
03 11 21	SIND2021067	CP HOMERO BELTRAN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	SOLICITUD DE POLIZAS	SE ATENDIÓ
04 11 21	SIND2021068	LIC. REBECA ALEJANDRA ENRIQUEZ GUTIERREZ	SECRETARIA DE CULTURA	SOLICITUD DE CONDONACIÓN PARA VISITA GUIADA DE 64 ALUMNOS TELESECUNDARIA 154 COL CUAUHEMOC	SE ATENDIÓ
08 11 21	SIND2021070	ING. MARIO ALBERTO MATA LICÓN	SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	ATENCIÓN A PLAZA DEL REAL	SE ATENDIÓ
09 11 21	SIND20210101	LIC. NANCY ADRIANA REGALADO BOLIVAR	COMPRAS	SOLICITUD DE CONTRATOS YA FIRMADOS DE ACUERDO A LA RELACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE CONTRALORÍA	SE ATENDIÓ/SE SOLVENTO
09 11 21	SIND20210102	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	FALTA DE SEGURIDAD EN LAS OBRAS QUE SE ESTÁN REALIZANDO	SE ATENDIÓ/SE SOLVENTO
09 11 21	SIND2021071	CP HOMERO BELTRÁN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	DEVOLUCIÓN DE POLIZAS PRESTADAS BAJO EL OFICIO DFA-03/625/2021	SE ATENDIÓ
09 11 21	SIND20210672	CP HOMERO BELTRÁN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	SOLICITUD DE PAGO PROVEEDOR UNIFORMES	SE ATENDIÓ
10 11 21	SIND20210103	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	MANTENIMIENTO VEHICULAR	SE ATENDIÓ
10 11 21	SIND20210104	ING. MARIO ALBERTO MATA LICÓN	SERVICIOS PÚBLICOS	MANTENIMIENTO VEHICULAR	SE ATENDIÓ
10 11 21	SIND20210105	CP HOMERO BELTRÁN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	PAGO DE PRESUPUESTO JETPATCHER GOB.EDO	SE ATENDIÓ
10 11 21	SIND20210106	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	CONCEPTOS EXTRAORDINARIOS EN OBRA N° 36	SE ATENDIÓ
10 11 21	SIND20210107	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	ESTIMACIONES EN REVISIÓN	SE ATENDIÓ

10 11 21	SIND20210108	ING. MARIO ALBERTO MATA LICÓN	SERVICIOS PÚBLICOS	SOLICITUD DE REQUISITOS PARA NUEVOS FRACCIONAMIENTOS	SE ATENDIÓ
10 11 21	SIND2021073	LIC. EDNA SUSANA VIZCARRA JUÁREZ	RECURSOS HUMANOS	SOLICITUD DE RELACIÓN DE LIQUIDACIÓN DE EMPLEADOS	SE ATENDIÓ
10 11 21	SIND2021074	LIC. EDNA SUSANA VIZCARRA JUÁREZ	RECURSOS HUMANOS	RESPUESTA A OFICIO 0508 DONDE SOLICITAN DATOS DEL PERSONAL	SE ATENDIÓ
11 11 21	SIND20210109	LIC. NORMA CARBAJAL RIBOTA	IMMD	SOLICITUD DE JUSTIFICACIÓN DE FACTURA CORRESPONDIENTE A UN SERVICIO DE MANTENIMIENTO	SE ATENDIÓ
11 11 21	SIND20210101	LIC. NORMA CARBAJAL RIBOTA	IMMD	SOLICITUD DE QUE SE ADJUNTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS QUERESPALDE EL GASTO EJERCIDO DE LA PARTIDA A VISITANTES	SIN ATENDER
11 11 21	SIND20210111	LIC. ALBERTO VIESCA FRANCO	CONTRALORIA	SOLICITUD DE CONTRATOS YA FIRMADOS DE ACUERDO A LA RELACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS	PENDIENTE DE ATENDER
11 11 21	SIND2021075	CP HOMERO BELTRÁN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	SOLICITUD DE TRANSFERENCIA PRESUPUESTAL	SE ATENDIÓ
16 11 21	SIND2021076	LIC. NORMA CARBAJAL RIBOTA	IMMD	SOLICITUD DE PLANTILLA LABORAL COMPLETA ACTUALIZADA Y EN FORMATO EXCEL	SE ATENDIÓ
16 11 21	SIND2021077	ING. ESTEBAN TREVIZO DÍAZ	INMUDEJ	SOLICITUD DE PLANTILLA LABORAL COMPLETA ACTUALIZADA Y EN FORMATO EXCEL	SE ATENDIÓ
16 11 21	SIND2021078	LIC. JORGE LUIS ISSA CALDERÓN	DESED	SOLICITUD DE PLANTILLA LABORAL COMPLETA ACTUALIZADA Y EN FORMATO EXCEL	SE ATENDIÓ
16 11 21	SIND2021079	MTRA. ALMA ROSA LIMAS GUADERRAMA	DIF	SOLICITUD DE PLANTILLA LABORAL COMPLETA ACTUALIZADA Y EN FORMATO EXCEL	SE ATENDIÓ
16 11 21	SIND2021080	LIC. REBECA ALEJANDRA ENRIQUEZ GUTIERREZ	SECRETARÍA DE CULTURA	SOLICITUD PARA VISITA GUIADA DE 64 ALUMNOS TELESECUNDARIA 154 COL CUAUHEMOC	SE ATENDIÓ

16 11 21	SIND2021082	LIC. JORGE LUIS ISSA CALDERÓN	DESED	SOLICITUD DE INFORME MENSUAL OCTUBRE	SE ATENDIÓ
16 11 21	SIND202108 3	MTRA. ALMA ROSA LIMAS GUADERRAMA	DIF	SOLICITUD DE INFORME MENSUAL OCTUBRE	SE ATENDIÓ
16 11 21	SIND2021084	ING. ESTEBAN TREVIZO DÍAZ	INMUDEJ	SOLICITUD DE INFORME MENSUAL OCTUBRE	SE ATENDIÓ
16 11 21	SIND202108 5	CP HOMERO BELTRÁN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRA CIÓN	SOLICITUD DE INFORME MENSUAL OCTUBRE	SE ATENDIÓ
16 11 21	SIND2021085	LIC. NORMA CARBAJAL RIBOTA	IMMD	SOLICITUD DE INFORME MENSUAL OCTUBRE	SE ATENDIÓ
16 11 21	SIND2021086	ING. MARIO ALBERTO MATA LICÓN	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	SOLICITUD DE INFORME MENSUAL OCTUBRE	SE ATENDIÓ
16 11 21	SIND2021087	ING. MANUEL VILLANUEVA VILLA	ESTACIONÓM ETROS	SOLICITUD DE INFORME MENSUAL OCTUBRE	SE ATENDIÓ
17 11 21	GSIND202101 4	ING. MARIO ALBERTO MATA LICÓN	SERVICIOS PÚBLICOS	REQUISITOS PARA NUEVOS FRACCIONAMIENTOS	SE ATENDIÓ
17 11 21	SIND2021087	LIC. EDNA SUSANA VIZCARRA JUÁREZ	RECURSOS HUMANOS	SOLICITUD DE INFORMACIÓN RESPECTO AL HORARIO LABORAL DEL LAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO	SE ATENDIÓ
17 11 21	GSIND202101 2	LIC. ALBERTO VIESCA FRANCO	CONTRALORI A	SOLICITUD DE LA RELACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE CUMPLIERON CON SU DECLARACIÓN PATRIMONIAL	SE ATENDIÓ
17 11 21	GSIND20210 13	C.P. HOMERO BELTRÁN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRA CIÓN	SUGERENCIA IMPLEMETAR EL USO DE HERRAJE EN LOS NEUMÁTICOS	SE ATENDIÓ
18 11 21	GSIND202101 5	H. AYUNTAMIE NTO	H. AYUNTAMIE NTO	DICTAMEN DE NO VIABILIDAD DE LA DONACIÓN DE TERRENO PARA EL BANCO BIENESTAR	ENTREGADO
18 11 21	GSIND202101 6	H. AYUNTAMIE NTO	H. AYUNTAMIE NTO	DICTAMEN DE VIABILIDAD DE COMPRA - VENTA DE TERRENO JAVIER ISSA SEVILLA	ENTREGADO

18 11 21	SIND2021089	ING. MARIO ALBERTO MATA LICÓN	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	SOLICITUD DE COPIAS DEL REGLAMENTO DEL RASTRO MUNICIPAL	SE ATENDIÓ
18 11 21	SIND2021090	CP HOMERO BELTRÁN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	SOLICITUD DE TRANSFERENCIA PRESUPUESTAL VIÁTICOS EN EL PAÍS A SERVICIO DE CABLE INTERNET Y COMUNICACIONES	SE ATENDIÓ
22 11 21	SIND2021092	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	SOLICITUD DE DE INFORMACIÓN PARA COMITÉ DE OBRA PÚBLICA	SE ATENDIÓ
22 11 21	SIND2021093	CP HOMERO BELTRÁN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	SOLICITUD DE PAGO DE ASESORIA	SE ATENDIÓ
23 11 21	GSIND2021017	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	SOLICITUD DE ENVIO PREVIO A LA CELEBRACIÓN DE CADA COMITÉ DE OBRA SE REMITA EL PAQUETE CORRESPONDIENTE A LAS OBRAS RELACIONADAS	SIN ATENDER
23 11 21	GSIND2021018	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	SOLICITUD DE INFORMACION EN RELACION AL CONTRATO N° 23-OP-PP21/2021-LE PARA LA COLOCACIÓN DE PASTO SINTENTICO EN CAMPO DE SOFTBOL DE LA UNIDAD DEPORTIVA FERNANDO BAEZA	PENDIENTE DE ATENDER
23 11 21	GSIND2021019	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	VARIOS ASUNTOS SIN RESPUESTA	SE ATENDIÓ
24 11 21	GSIND2021020	H. AYUNTAMIENTO	H. AYUNTAMIENTO	DICTÁMEN DE SI FACTIBLE DONACIÓN DE TERRENO PARA BANCO BIENESTAR	ENTREGADO
24 11 21	SIND2021094	CP HOMERO BELTRÁN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	TRANSFERENCIA PRESUPUESTAL VIATICOS EN EL PAIS A IMPRESIÓN DE FORMAS Y MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS	SE ATENDIÓ
24 11 21	SIND2021095	LIC. NORMA CARBAJAL RIBOTA	IMMD	SOLICITUD DE LISTADO DE PERSONAS QUE TERMINARON SU RELACIÓN LABORAL	SE ATENDIÓ
24 11 21	SIND2021096	ING. ESTEBAN TREVIZO DÍAZ	INMUDEJ	SOLICITUD DE LISTADO DE PERSONAS QUE TERMINARON SU RELACIÓN LABORAL	SE ATENDIÓ
24 11 21	SIND2021097	LIC. JORGE LUIS ISSA CALDERÓN	DESED	SOLICITUD DE LISTADO DE PERSONAS QUE TERMINARON SU RELACIÓN LABORAL	SE ATENDIÓ
24 11 21	SIND2021098	MTRA. ALMA ROSA LIMAS GUADERRAMA	DIF	SOLICITUD DE LISTADO DE PERSONAS QUE TERMINARON SU RELACIÓN LABORAL	ENTREGADO

25 11 21	SIND2021099	CP HOMERO BELTRÁN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRA CIÓN	TRANSFERENCIA DE PARTIDA 31701-801 PARA PAGO DE SERVICIO DE CABLE, INTERNET Y COMUNICACIONES	SE ATENDIÓ
26 11 21	GSIND20210 21	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	OBSERVACIÓN AL CAMPO DE SOFTBOL	SE ATENDIÓ
29 11 21	SIND2021100	CP HOMERO BELTRÁN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRA CIÓN	TRANSFERENCIA PRESUPUESTAL PAPELERIA A AGUA EMBOTELLADA	SE ATENDIÓ
30 11 21	GSIND20210 22	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	INSPECCIÓN DE CONTRATO 23-OP-PP21/2021-LE OBSERVACION	SE ATENDIÓ
30 11 21	SIND2021101	LIC. DANIELA RODARTE MONTROYA	EVENTOS Y LOGÍSTICA	SOLICITUD DE TRANSPORTE	SE ATENDIÓ
30 11 21	SIND2021102	LIC. EDNA SUSANA VIZCARRA JUAREZ	RECURSOS HUMANOS	SOLICITUD DE PLANTILLA LABORAL A LA FECHA	SE ATENDIÓ
01 12 21	GSIND202102 2	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	ATENCIÓN A OFICIO NO. 05/114/2021 CONTRATO 36- OP-FODESEM21/2021-LE	SE ATENDIÓ
01 12 21	GSIND202102 3	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	ATENCIÓN A OFICIO NO. 05/113/2021 CONTRATO 23-OP- PP21/2021-LE	SE ATENDIÓ
01 12 21	SIND2021103	LIC. EDNA SUSANA VIZCARRA JUÁREZ	RECURSOS HUMANOS	SOLICITUD DE HORAS EXTRAS DE PERIODOS # 41 11-17 OCTUBRE ,42 18 AL 24 OCTUBRE ,43 25 AL 31 OCTUBRE ,44 2021	SE ATENDIÓ
01 12 21	SIND2021104	CP HOMERO BELTRÁN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRA CIÓN	SOLICITUD DE PAGO DE FACTURA NO. 183 PAGO DE ARRENDAMIENTO MES DE DICIEMBRE	SE ATENDIÓ
02 12 21	SIND2021105	CP HOMERO BELTRÁN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRA CIÓN	TRANSFERENCIA PRESUPUESTAL DE LA PARTIDA 38101-801 INFORME DE GOBIERNO	SE ATENDIÓ
02 12 21	SIND2021106	LIC. OLIVIA GALAZ ROMAN	BIENES PATRIMONIAL ES	SOLICITUD DE ARCHIVO DE TODOS LOS BIENES DEL MUNICIPIO QUE SE ENCUENTRAN EN COMODATO, FECHA QUE SE CEDIÓ EL BIEN Y POR CUANTO TIEMPO	SE ATENDIÓ
02 12 21	SIND2021107	CP HOMERO BELTRÁN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRA CIÓN	SOLICITUD DE PAGO DE FACTURA NO. 170 PAGO DE ARRENDAMIENTO MES DE NOVIEMBRE	ENTREGADO

03 12 21	SIND2021109	LIC. NORMA CARBAJAL RIBOTA	IMMD	INFORMACIÓN FINANCIERA MES DE NOVIEMBRE	SE ATENDIÓ
03 12 21	SIND2021110	ING. ESTEBAN TREVIZO DÍAZ	INMUDEJ	INFORMACIÓN FINANCIERA MES DE NOVIEMBRE	SE ATENDIÓ
03 12 21	SIND2021111	MTRA. ALMA ROSA LIMAS GUADERRAMA	DIF	INFORMACIÓN FINANCIERA MES DE NOVIEMBRE	SE ATENDIÓ
03 12 21	SIND2021112	CP HOMERO BELTRÁN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRA CIÓN	INFORMACIÓN FINANCIERA MES DE NOVIEMBRE	SE ATENDIÓ
03 12 21	SIND2021113	LIC. JORGE LUIS ISSA CALDERÓN	DESED	INFORMACIÓN FINANCIERA MES DE NOVIEMBRE	SE ATENDIÓ
03 12 21	SIND2021114	LIC. JORGE LUIS ISSA CALDERÓN	DESED	INFORMACIÓN FINANCIERA MES DE NOVIEMBRE	SE ATENDIÓ
03 12 21	SIND2021115	ING. MANUEL VILLANUEVA VILLA	ESTACIONÓM ETROS	INFORMACIÓN FINANCIERA MES DE NOVIEMBRE	SE ATENDIÓ
06 12 21	SIND2021116	ING. ALEJANDRO BADÍA GÁNDARA	SECRETARÍA MUNICIPAL	SOLICITUD DE SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO LUNES 20/12/21 12:00 HRS PARA PRESENTAR EL 1ER INFORME	SE ATENDIÓ
06 12 21	SIND2021118	MTRA. ALMA ROSA LIMAS GUADERRAMA	DIF	INFORMACION FINANCIERA CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE	SE ATENDIÓ
06 12 21	SIND2021119	MTRA. ALMA ROSA LIMAS GUADERRAMA	DIF	INFORMACION FINANCIERA CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE	SE ATENDIÓ
06 12 21	SIND2021120	MTRA. ALMA ROSA LIMAS GUADERRAMA	DIF	INFORMACION FINANCIERA CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE	SE ATENDIÓ
06 12 21	SIND2021121	LIC. NORMA CARBAJAL RIBOTA	IMMD	INFORMACION FINANCIERA CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 5126-2610-0100-0000 GASOLINA Y 5138-3820-0100-0000 EVENTOS	SE ATENDIÓ
06 12 21	SIND2021122	ING. ESTEBAN TREVIZO DIAZ	INMUDEJ	INFORMACION FINANCIERA CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE	ENTREGADO

06 12 21	SIND2021123	ING. MANUEL VILLANUEVA VILLA	ESTACIONOM ETROS	INFORMACION FINANCIERA CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE Y OBSERVACIONES	SE ATENDIÓ
06 12 21	SIND2021124	CP HOMERO BELTRÁN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	INFORMACION FINANCIERA CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE POLIZAS	SE ATENDIÓ
07 12 21	SIND2021125	LIC. ENRIQUE VALENZUELA LÓPEZ	DESARROLLO HUMANO Y BIEN COMÚN	SOLICITUD DE INFORMACION DE BAJAS DEL MES CORRESPONDIENTE DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA "GUARDERÍAS"	SE ATENDIÓ
08 12 21	GSIND2021024	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	AVANCE DE OBRA N°36-OP-FODESEM21/2021-LE	SIN ATENDER
08 12 21	GSIND2021025	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	ESTIMACIÓN 5 CONTRATO N° 23	SE ATENDIÓ
10 12 21	GSIND2021026	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	RESPUESTA A OFICIO RECIBIDO EL 08/12/2021 RESPECTO A LA COLOCACIÓN DE LA OBRA "COLOCACIÓN DE PASTO SONTÉTICO EN CAMPOS DE SOFTBOL DE LA UNIDAD DEPORTIVA FERNANDO BAEZA"	EN ESPERA DE RESPUESTA
10 12 21	GSIND2021027	ING. ANTONIO LERMA RENOVA	OBRAS PÚBLICAS	SOLICITUD DE INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE DE LA OBRA DE PAVIMENTACIÓN QUE FUE PUBLICADA EN REDES SOCIALES DE PRESIDENCIA MUNICIPAL, Y QUE SINDICATURA NO TIENE CONOCIMIENTO DEL INICIO DE ALGUNA LICITACIÓN A REALIZACIÓN DE ALGUN COMITÉ DE OBRA PUBLICA	SE ATENDIÓ
13 12 21	GSIND2021028	CP HOMERO BELTRÁN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	PROPUESTA PARA EL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022 DE LA OFICINA DE SINDICATURA	SE ATENDIÓ
13 12 21	GSIND2021029	CP HOMERO BELTRÁN DEL RÍO	FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	PRESUPUESTO 2022 SOLICITUD DE INCLUIR UNA PERSONA ADICIONAL PARA AUXILIAR CONTABLE	SE ATENDIÓ
14 12 21	GSIND2021030	ING. ALEJANDRO BADÍA GÁNDARA	SECRETARÍA MUNICIPAL	INFORME DE FUNCIONARIOS QUE CUMPLIERON CON SU DECLARACION PATRIMONIAL	SE ATENDIÓ

2021

Sun Mon Tues Wed Thurs Fri

01 02 03 04 05

07 08 09 10 11 12 13

14 15 16 17 18 19 20

21 22 23 24 25 26 27

28 29 30 31

AGENDA

AGENDA DE ACTIVIDADES

DÍA	HORA	LUGAR	EVENTO
10/SEP/21	10:00 AM	CABILDO	1° CABILDO
13/SEP/21	08:00 AM	MONUMENTO NIÑOS HEROES	CONMEMORACIÓN NIÑOS HEROES
15/SEP/21	08:30 PM	BATALLÓN 66	GRITO DE INDEP.
16/SEP/21	08:00 AM	EXPLANADA PRESIDENCIA	IZAMIENTO BANDERA
20/SEP/21	08:50 AM	ESTACIONÓMETROS	REUNIÓN EQUIPO
22/SEP/21	11:00 AM	TEC DE DELICIAS	2° CABILDO
23/SEP/21	09:00 AM	EXPLANADA PRESIDENCIA	DONATIVO BOMBEROS

24/SEP/21

■ 08:10 AM | GRD

| ENTREVISTA
EVANGELINA FUENTES

■ 09:30 AM | SALA DE JUNTAS DEL COMITÉ

| COMITÉ ADQUISICIÓN

27/SEP/21

■ 06:50 AM | SPM

| PASE DE LISTA

■ 08:00 AM | ESTACIONÓMETROS

| CANJE DE ARMAS

■ 09:00 AM | OFICINA HOMERO BELTRÁN DEL RÍO | ASPECTOS FAIS

■ 06:30 PM | SPM

| PASE DE LISTA

28/SEP/21

■ 06:50 AM | SPM

| PASE DE LISTA

29/SEP/21

■ 08:30 AM | ESC. PRIM. JUAN RULFO (LADERAS) | ARRANQUE DARE

30/SEP/21

■ 09:30 AM | SINDICATURA

| CITA MAURO RDGZ.

■ 12:30 PM | SIMÓN LIMÓN

| ROOSTER PIONERAS

01/OCT/21

■ 09:30 AM | SALA DE JUNTAS COMITÉ

| COMITÉ ADQUISICIÓN

04/OCT/21

■ 09:00 AM | BATALLÓN 66°

| HONORES A LA
BANDERA

05/OCT/21

- 08:00 AM | EXPLANADA DE PRESIDENCIA | MARTES CIUDADANO
- 10:00 AM | SALA DE JUNTAS COMITÉ | ACLARACIONES DE GASOLINA

08/OCT/21

- 09:30 AM | SALA DE JUNTAS COMITÉ | COMITÉ ADQUISICIÓN
- 12:30 AM | POLIDEPORTIVO | AGRUPACIONES JUVENILES

11/OCT/21

- 09:00 AM | CABILDO | SESIÓN INTERNA (ELECCIÓN DIRECTOR SPM)
- 10:00 AM | SALA DE JUNTAS COMITÉ | APERTURA PROPUESTAS GASOLINA
- 04:30 PM | SALA DE REGIDORES | PREVIA DE CABILDO
- 07:00 AM | SPM | TOMA DE PROTESTA DIRECTOR SPM

13/OCT/21

- 11:00 AM | DIF | RUEDA DE PRENSA
- 02:00 PM | CABILDO | 3° CABILDO

19/OCT/21

- 09:30 AM | PARQUE GLENDALE | TRENZANDO ESPERANZA
- 10:00 AM | PARQUE GLENDALE | ZUMBA-TÓN
- 05:00 PM | PLAZA DE ARMAS | CARAVANA
- 06:00 PM | RELOJ PÚBLICO | ECENDIDO DE RELOJ

20/OCT/21

- 09:00 AM | CONGRESO / ZOOM | CAP. DE SÍNDICOS

22/OCT/21

■ 09:30 AM | SALA DE JUNTAS COMITÉ | COMITÉ ADQUISICIÓN

22/OCT/21

■ 10:00 AM | MUDECH SALÓN AZUL | FORO DESARROLLO AGROPECUARIO

■ 05:00 PM | ACCESO NORTE | ARRANQUE DE OBRA

26/OCT/21

■ 11:00 AM | HOSPITAL REGIONAL | DONATIVO PUERTA AUTOMATIZADA

■ 01:30 PM | POLIDEPORTIVO | ENCUENTRO JUVENIL

27/OCT/21

■ 10:00 AM | CENTRO COMUNITARIO LADERAS | FIRMA DE COMODATO

■ 11:00 AM | TELE SEC. COL. CUAHUTÉMOC | DONATIVO CAMIÓN

■ 04:00 PM | CABILDO | 4° CABILDO

■ 05:00 PM | CABILDO | ESTRATEGIAS DE RECAUDACIÓN 2021

28/OCT/21

■ 09:00 AM | SÍNDICATURA | REUNIÓN CON SRA DEL ANEXO

29/OCT/21

■ 09:30 AM | SALA DE JUNTAS COMITÉ | COMITÉ ADQUISICIÓN

■ 10:00 AM | MERCADO MORELOS | RECORRIDO

■ 04:00 PM | CABILDO | EXTRAORDINARIA DE CABILDO

31/OCT/21

■ 11:00 AM | CASILLAS COL. RURALES

| VISITA A CASILLAS
(ELECC. COMISARIOS)

■ 05:30 PM | PLAZA DE ARMAS

| OFRENDA DÍA DE
MUERTOS

01/NOV/21

■ 06:00 PM | PANTEÓN MUNICIPAL

| ENTRE TUMBAS

03/NOV/21

■ 11:00 AM | POLIDEPORTIVO

| TOMA DE PROTESTA
CONSEJO JUVENIL

04/NOV/21

■ 09:00 AM | VÍA ZOOM

| ABC DE LAS FINANZAS

■ 12:00 PM | SINDICATURA

| REUNIÓN CON AIDÉ

05/NOV/21

■ 09:30 AM | SALA DE JUNTAS COMITÉ

| COMITÉ ADQUISICIÓN

■ 10:00 AM | OFICINA DE REGIDORES

| FIRMA DE CONVENIO
CON CECATI

06/NOV/21

■ 12:00 PM | POLIDEPORTIVO

| ROSTER SUB 18

07/NOV/21

■ 05:00 PM | GRAN ESTADIO DE BÉISBOL

| INAUGURACIÓN
CAMPEONATO SUB 18

08/NOV/21

■ 09:00 AM | BATALLÓN 66

| HONORES A LA BANDERA

■ 10:00 AM | SINDICATURA

| REUNIÓN UN DÍA SOLIDARIO

10/NOV/21

■ 11:00 AM | SINDICATURA

| REUNIÓN CON OBRAS PÚBLICAS

11/NOV/21

■ 08:00 AM | SALA DE JUNTAS DE SERVICIOS

| COMITÉ ADQUISICIÓN

■ 09:30 AM | MUTUALISTA

| INTEGRACIÓN PLAN MPAL, DE DESARROLLO

■ 03:00 PM | GRANJA RAÚL CHACÓN

| COMIDA C/CARTEROS

12/NOV/21

■ 10:00 AM | CENTRO COMUNITARIO LINDA VISTA | FIRMA DE COMODATO

■ 11:30 AM | MUDECH

| TOMA DE PROTESTA COMITÉ DE ECOLOGÍA

■ 04:00 PM | CABILDO

| 5° CABILDO

16/NOV/21

■ 09:00 AM | EXPLANADA DE PRESIDENCIA

| MARTES CIUDADANO

17/NOV/21

■ 11:30 AM | ESTACIÓN DE BOMBEROS

| DONATIVO

■ 01:00 PM | SUPERVISIÓN DE TERRENOS

| SUPERVISIÓN DE PETICIÓN DE CABILDO

19/NOV/21

09:00 AM | CONGRESO DEL ESTADO

| CAP. DE PERSONAL DE SINDICATURA

23/NOV/21

10:00 AM | MUTUALISTA

| LABORATORIO DE INNOVACIÓN SOCIAL

03:00 PM | CLUB 20-30

| 100 EMPLEOS. 100 DÍAS

24/NOV/21

04:00 PM | CABILDO

| 6° CABILDO

25/NOV/21

11:30 AM | SALA DE REGIDORES

| TOMA DE PROTESTA COPLADEMUN

05:00 PM | RELOJ PÚBLICO

| ENCENDIDO RELOJ

05:30 PM | POLIDEPORTIVO

| 1° SESIÓN DE COMITÉ JUVENIL

30/NOV/21

10:30 AM | IMMD

| INAUGURACIÓN OFICINAS IMMD

01:30 PM | SALA DE REGIDORES

| CIERRE MEDICATÓN

26/NOV/21

11:00 AM | SALA DE REGIDORES

| TOMA DE PROTESTA COMITÉ DE SALUD

04:00 PM | CABILDO

| EXTRAORDINARIA DE CABILDO



DECLARACIONES PATRIMONIALES

DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

Dentro de las facultades y obligaciones otorgadas a una servidora en el Código Municipal para el Estado de Chihuahua, el art. 36 B, Fracc. X, establece "Verificar que los funcionarios públicos y empleados del municipio cumplan con la formulación de su declaración patrimonial.

Cabe mencionar que el martes 24 de Diciembre de 2019 salió un acuerdo publicado en el Diario Oficial de la Federación en que el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción da a conocer que los formatos de declaración de situación patrimonial y de intereses son técnicamente operables con el Sistema de Evolución Patrimonial y de Declaración de Intereses de la Plataforma Digital Nacional, así como el inicio de la obligación de los servidores públicos de presentar sus respectivas declaraciones de situación patrimonial y de intereses conforme a los artículos 32 y 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, siendo estos algunos puntos que contiene dicho acuerdo:

TERCERO. A partir del 1 de mayo de 2021, serán operables en el ámbito

estatal y municipal los formatos de declaración de situación patrimonial y de intereses publicados en el Diario Oficial de la Federación el 23 de septiembre de 2019, con el sistema de evolución patrimonial y de declaración de intereses, a que hace referencia la fracción I del artículo 49 de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción.

CUARTO. Los servidores públicos en el ámbito estatal y municipal que no se encontraban obligados a presentar declaración de situación patrimonial y de intereses hasta antes del 19 de julio de 2017, deberán presentar a más tardar su primera declaración, en el año 2021, en el periodo señalado en la fracción II del artículo 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

QUINTO. Todos los demás servidores públicos en el ámbito federal, estatal y municipal que no se encuentren en los anteriores supuestos, presentarán su declaración, conforme a los términos y plazos que establece el artículo 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, según corresponda.

La Ley General de Responsabilidades Administrativas, en su art. 32 y 33 establece:

Artículo 32. Estarán obligados a presentar las declaraciones de situación patrimonial y de intereses, bajo protesta de decir verdad y ante las Secretarías o su respectivo Órgano interno de control, todos los Servidores Públicos, en los términos previstos en la presente Ley. Asimismo, deberán presentar su declaración fiscal anual, en los términos que disponga la legislación de la materia.

Artículo 33. La declaración de situación patrimonial deberá presentarse en los siguientes plazos:

- I. Declaración inicial, dentro de los sesenta días naturales siguientes a la toma de posesión con motivo del:
 - a) Ingreso al servicio público por primera vez;

- b) Reingreso al servicio público después de sesenta días naturales de la conclusión de su último encargo;

- II. Declaración de modificación patrimonial, durante el mes de mayo de cada año, y

- III. Declaración de conclusión del encargo, dentro de los sesenta días naturales siguientes a la conclusión.

Es por este motivo que dimos a conocer a la Secretaria Municipal, las modificaciones que habían habido al respecto en torno a esta declaración, solicitando así, el listado de las personas que cumplieron con su Declaración de Situación Patrimonial al día 19 de noviembre del presente año, siendo estos los servidores públicos que hicieron su entrega al departamento de Contraloría Interna;

SERVIDORES PÚBLICOS QUE SI PRESENTARON SU DECLARACIÓN PATRIMONIAL

NOMBRE

APELLIDO

APELLIDO

DEPARTAMENTO

	NOMBRE	APELLIDO	APELLIDO	DEPARTAMENTO
1	SEBASTIAN	RODRÍGUEZ	SÁNCHEZ	FINANZAS
2	ANA LIBRADA	FLORES	ARÁMBULA	DESARROLLO URBANO
3	ANDRES	REYES	MATA	SERVICIOS PÚBLICOS
4	LARISSA MARISOL	LÓPEZ	ORTEGA	DESARROLLO URBANO
5	ALAN	RANGEL	MORIEL	FINANZAS/EJECUCIÓN
6	VÍCTOR SAÚL	YAÑEZ	RAMIREZ	SEGURIDAD PÚBLICA

365	JOSÉ	SALAZAR	VILLA	SEGURIDAD PÚBLICA
366	LUIS ENRIQUE	LÓPEZ	REMIGIO	SEGURIDAD PÚBLICA
367	JESÚS GERARDO	PÉREZ	JUÁREZ	SEGURIDAD PÚBLICA
368	JOSEFINA	MONTES	TINTA	RECURSOS HUMANOS
369	CLAUDIA LETICIA	VARGAS	HERNÁNDEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
370	NELVY	ARIAS	CHÁVEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
371	JULIO CÉSAR	LOZOYA	CARREÓN	SEGURIDAD PÚBLICA
372	LORENZA ANGELICA	VALVERDE	HERNÁNDEZ	DESARROLLO HUMANO
373	ERIKA CRISTINA	TORRES	VILLA	DESARROLLO HUMANO
374	MANUEL ENRIQUE	CABRERA	LÓPEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
375	VICTOR MANUEL	RAMOS	SANDOVAL	SEGURIDAD PÚBLICA
376	VICTOR MANUEL	RAMIREZ	IBARRA	SEGURIDAD PÚBLICA
377	JESÚS OBED	CASTILLO	GARCÍA	SEGURIDAD PÚBLICA
378	ISRAEL	LUPERCIO	GONZÁLEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
379	JOSÉ GUSTAVO	SOTO	URBINA	SEGURIDAD PÚBLICA
380	CÉSAR	VALDEZ	RAMOS	SEGURIDAD PÚBLICA
381	PAOLA MARIA	MARQUEZ	LÓPEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
382	IVÁN ITZCOATL	COTTO	GAMBOA	SEGURIDAD PÚBLICA
383	JOSÉ	COLLAZO	RODRIGUEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
384	GUSTAVO ALONSO	RODRIGUEZ	VALENZUELA	SEGURIDAD PÚBLICA
385	CELIA MARTINA	VASQUEZ	GRANADOS	SEGURIDAD PÚBLICA
386	CRISTINA MARGARITA	GARCÍA	BELTRÁN	SEGURIDAD PÚBLICA
387	ANA ISABEL	MARTINEZ	GUILLEN	OBRAS PÚBLICAS
388	JESÚS FROYLAN	FRAIRE	SALINAS	
389	JOSÉ ABEL	CHACÓN	CORNELIO	
390	JUAN DANIEL	ONOFRE	GARCÍA	
391	HÉCTOR MANUEL	RAMIREZ	MORENO	
392	MAYRA ADRIANA	VAZQUEZ	GARCÍA	
393	MARCO ANTONIO	ESPINOZA	MARRUFO	SEGURIDAD PÚBLICA
394	CÉSAR DANIEL	CASTILLO	OROZCO	SEGURIDAD PÚBLICA
395	LUIS ALEJANDRO	LÓPEZ	GUTIERREZ	GOBERNACIÓN

336	YANET	DE LA RIVA	JASSO	SEGURIDAD PÚBLICA
337	MARÍA DE LOURDES	GONZÁLEZ	LOZANO	PLANEACIÓN
338	VICTOR MANUEL	ORONA	HOLGUIN	SEGURIDAD PÚBLICA
339	JOSÉ ISRAEL	GONZÁLEZ	VAZQUEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
340	MARCOS ANTONIO	SANTOS	RODRIGUEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
341	VICTOR ALEJANDRO	ESCAJEDA	ARENIVAR	SEGURIDAD PÚBLICA
342	MARCELO	GONZÁLEZ	MORENO	SEGURIDAD PÚBLICA
343	MARIA CRISTINA	REYES	CHÁVEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
344	GUADALUPE	COVARRUBIAS	BERNAL	ASENTAMIENTOS HUMANOS
345	JOSÉ ENRIQUE	VARGAS	FRANCO	SEGURIDAD PÚBLICA
346	IVÁN	MUÑOZ	MARTA	SEGURIDAD PÚBLICA
347	DOLORES FEDERICO	ORONA	SAENZ	SEGURIDAD PÚBLICA
348	FERNANDO	MACÍAS	DÍAS	SEGURIDAD PÚBLICA
349	ANGEL GUERRERO	NUÑEZ	SÁNCHEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
350	DANIEL	DÍAZ	BALDERRAMA	SEGURIDAD PÚBLICA
351	ANAYEL	LÓPEZ	BARRAZA	SEGURIDAD PÚBLICA
352	RAFAEL ANDRES	CENICEROS	VIZCAINO	SEGURIDAD PÚBLICA
353	MAYRA PAOLA	NAJERA	DELGADO	PRESIDENCIA MUNICIPAL
354	EMMA IMELDA	HOLGUIN	MARTINEZ	PRESIDENCIA MUNICIPAL
355	MARISOL	HERNÁNDEZ	GANDARILLA	GOBERNACIÓN
356	ANA LUISA	GACHUPIN	CARRANZA	GOBERNACIÓN
357	FABIAN FEDERICO	MACIAS	DIAZ	SEGURIDAD PÚBLICA
358	ALMA RUTH	HERNÁNDEZ	URBINA	OBRAS PÚBLICAS
359	RICARDO ALEJANDRO	ORONA	NEVAREZ	GOBERNACIÓN
360	PEDRO	RUVALCABA	GONZÁLEZ	GOBERNACIÓN
361	JORGE GERARDO	ORTÍZ	MIRANDA	SEGURIDAD PÚBLICA
362	BRENDA	RUBIO	DELGADO	SEGURIDAD PÚBLICA
363	JUAN VIDAL	BARBA	CENICEROS	SEGURIDAD PÚBLICA
364	RAFAEL ADALBERTO	ROMERO	LEYVA	SEGURIDAD PÚBLICA

306	SANDRA JUDITH	URBINA	GARIBAY	DESARROLLO HUMANO
307	JAZMIN ARELI	GÁNDARA	NÁJERA	DESARROLLO HUMANO
308	LORENA	QUEZADA	BERMUDES	DESARROLLO HUMANO
309	LEONEL EDUARDO	PEREZ	ESQUIVEL	DESARROLLO HUMANO
310	MARTHA MATILDE	XX	PONCE	DESARROLLO HUMANO
311	LORENZO	GALLEGOS	OLIVAS	DESARROLLO HUMANO
312	MARIA GUADALUPE	BERMUDEZ	RUIZ	DESARROLLO HUMANO
313	ADRIANA RUBY	CUEVAS	ARREOLA	DESARROLLO HUMANO
314	JHESICA JAZMIN	MARTINEZ	PEREZ	COMPRAS
315	LIZZET PAMELA	LEYVA	VAZQUEZ	COMPRAS
316	FLOR	LOZOYA	ARRIETA	SEGURIDAD PÚBLICA
317	PEDRO	VILLA	ALMAZAN	
318	DORA MARTHA	NAJERA	DELGADO	
319	SANDRA LIZETH	ENRIQUEZ	CAMPA	
320	CRISTINA JANETH	GUERRA	ESTRADA	
321	ANDREA SOFÍA	LÓPEZ	PÉREZ	
322	ARTURO	BECERRA	BUSTILLOS	
323	JUAN EDUARDO	ORTEGA	AGUILAR	SEGURIDAD PÚBLICA
324	GUADALUPE	FERNANDEZ	RAMIREZ	FINANZAS
325	MARIA GUADALUPE	GONZÁLEZ	CASTRO	OFICINA REGIDORES
326	ERICK DANIEL	DOMINGUEZ	MARMOLEJO	
327	BEATRIZ EUGENIA	MARTINEZ	SANCHEZ	PLANEACIÓN
328	DIANA	RAMIREZ	NAVARRETE	SEGURIDAD PÚBLICA
329	JESÚS MANUEL	MEJIA	TORRES	OBRAS PÚBLICAS
330	JOEL	QUIÑONES	CHÁVEZ	OBRAS PÚBLICAS
331	ERIKA YANIZE	CHACÓN	FRANCO	OBRAS PÚBLICAS
332	ALONDRA VIRIDIANA	CASTILLO	GARCÍA	OBRAS PÚBLICAS
333	JESÚS ALFONSO	RODRIGUEZ	PORRAS	PRESIDENCIA MUNICIPAL
334	JESÚS ALBERTO	VALENCIANO	GARCÍA	PRESIDENCIA MUNICIPAL
335	LUIS EDUARDO	GUTIERREZ	MARTINEZ	SEGURIDAD PÚBLICA

275	RAÚL ENRIQUE	PEREZ	RODRIGUEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
276	THELMA VIRIDIANA	AGUILERA	ESCOBAR	SEGURIDAD PÚBLICA
277	GABRIEL	MENDOZA	SOTO	DESARROLLO HUMANO
278	GUSTAVO	GUTIERREZ	ROMERO	SEGURIDAD PÚBLICA
279	LUIS ENRIQUE	FIERRO	NERI	
280	EULALIO ALFREDO	MARTINEZ	BACA	DESARROLLO HUMANO
281	MARIA ESMERALDA	GIL	FERNÁNDEZ	DESARROLLO HUMANO
282	MARTHA ELENA	RIVAS	DÍAZ	DESARROLLO HUMANO
283	NORA OLIVIA	FORTANEL	LOZOYA	DESARROLLO HUMANO
284	ELISEO RAMÓN	FIGUEROA		
285	DAVID ALEJANDRO	MARTINEZ	MARTINEZ	
286	JUAN CARLOS	CASTILLO	CRUZ	
287	HILDA	ROSALES	BETANCOURT	
288	EDEL ALEJANDRO	RIVERA	TAMAYO	
289	JESÚS MANUEL	SÁNCHEZ	MEDINA	
290	FATIMA	HERNÁNDEZ	PAYAN	
291	ARACELY	ORTÍZ	GARCÍA	
292	EDGAR GERARDO	SOSA	SÁNCHEZ	
293	ANA DELI	URBINA	PALLARES	
294	CÉSAR ALBERTO	VALLES	ÁVILES	
295	EVEREST RODOLFO	PEINADO	ALVARADO	
296	ANA CECILIA	CARRILLO	CARRILLO	DESARROLLO HUMANO
297	JESÚS JAVIER	FELIX	QUEZADA	INFORMÁTICA
298	GUILLERMO ANTONIO	RODRIGUEZ	CANDIA	
299	ALEJANDRA	URUETA	ANTILLÓN	
300	LUIS ALFREDO	MEZA	RIVERA	
301	SERDIO RAMÓN	MARTINEZ	CARRASCO	SEGURIDAD PÚBLICA
302	EDGAR HUMBERTO	URANGA		GOBERNACIÓN
303	MARIBEL	CHAVEZ	SOLTERO	GOBERNACIÓN
304	FLOR VALERIA	CONTRERAS	PEREZ	EGRESOS
305	CARMEN	CHAVEZ	FONSECA	SERVICIOS PÚBLICOS

396	LORENZO ANTONIO	AMPARÁN	FERNÁNDEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
397	CÉSAR	RAMIREZ	TREVIÑO	SEGURIDAD PÚBLICA
398	ANDRES	FLORES	ALCARAZ	
399	KAREN ALONDRA	ESCOBEDO	SOSA	
400	FAUSTO	OSORIO	LÓPEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
401	RAÚL ARMANDO	ORTIZ	GARCÍA	
402	RICARDO IVÁN	ORONA	HOLGUIN	SEGURIDAD PÚBLICA
403	GRICELDA	HERNÁNDEZ	URBINA	DESARROLLO HUMANO
404	ABEL	NORIEGA	MARTINEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
405	RAFAEL	SEAÑEZ	PALMA	SEGURIDAD PÚBLICA
406	FELIX	RUBIO	RODRIGUEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
407	LAURA DALILA	REYES	GUEDEA	SEGURIDAD PÚBLICA
408	FIDEL LEONEL	CARDENAS	BERMUDES	SEGURIDAD PÚBLICA
409	CLAUDIA IVONNE	AHUMADA	ZUBIA	SEGURIDAD PÚBLICA
410	FABIOLA IDALIA	DE LA SIERRA	RODRIGUEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
411	GERARDO ALONSO	LEOS	SERNAS	SEGURIDAD PÚBLICA
412	MARTHA ALICIA	MARQUEZ		SEGURIDAD PÚBLICA
413	RUBEN AARON	GÓMEZ	CHÁVEZ	SERVICIOS PÚBLICOS
414	MARGARITO	VIZUET	MARTINEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
415	EDNA SUSANA	VIZCARRA	SUÁREZ	RECURSOS HUMANOS
416	CRUZ	OCHOA	PATENA	SEGURIDAD PÚBLICA
417	NORA GUADALUPE	LÓPEZ	MENDOZA	FINANZAS
418	JESÚS	GUERRERO	CONTRERAS	SEGURIDAD PÚBLICA
419	ALMA JUDITH	HOLGUIN	ANGUIANO	SEGURIDAD PÚBLICA
420	MARIA SOLEDAD	GANDARILLA	RUBIO	SECRETARIA MUNICIPAL
421	JESÚS MANUEL	FORTANEL	LOZOYA	OBRAS PÚBLICAS
422	LUIS CARLOS	LÓPEZ	MELLENDEZ	DESARROLLO HUMANO
423	ARMANDO	REY	VALLES	SEGURIDAD PÚBLICA
424	JUAN CARLOS	LEDEZMA	MORAZA	SERVICIOS PÚBLICOS
425	JOHANNA GUADALUPE	FRAIRE	SALINAS	SEGURIDAD PÚBLICA
426	FATIMA YASMIN	CARRILLO	GUERRERO	SEGURIDAD PÚBLICA

7	PRISILA ALEJANDRA	OLIVAS	PONCE	CATASTRO
8	FLOR DEL CARMEN	GÓMEZ	VILLALOBOS	SEGURIDAD PÚBLICA
9	MARTHA BEATRIZ	MIRANDA	MUÑOZ	SEGURIDAD PÚBLICA
10	EDGAR OMAR	MONTES	VILLALOBOS	SEGURIDAD PÚBLICA
11	FLOR MARIA	MIRANDA	MUÑIZ	SEGURIDAD PÚBLICA
12	MANUEL GUADALUPE	FERNANDEZ	JACOBO	SEGURIDAD PÚBLICA
13	SAÚL	CARRILLO	MERCADO	DESARROLLO HUMANO
14	KARINA	CASTRO	GARCÍA	COORD. MPAL. SALUD
15	ELVA LETICIA	PÉREZ	HINOJOSA	DESARROLLO HUMANO
16	SILVERIA	VILLAREAL	MELENDEZ	COORD. MPAL. SALUD
17	CRISTINA MARIEL	GONZÁLEZ	GONZÁLEZ	JURIDICO
18	NAYELI	ORTEGA	DELGADO	JURIDICO
19	HECTOR EDUARDO	FLORES	HERRERA	JURIDICO
20	ROSA ELVA	NAJERA	CASTILLO	BIENES PATRIMONIALES
21	ERNESTO	CONTRERAS	GUERRERO	
22	GUSTAVO	BARRAZA	VILLALOBOS	
23	JESÚS STEVEN	LANDEROS	LÓPEZ	FINANZAS
24	JOSÉ PEDRO	SERRANO	CORTEZ	FINANZAS
25	ÁNGEL	MACIAS	NAVA	SEGURIDAD PÚBLICA
26	PEDRO ERICK	MANDUJANO	AGUIRRE	SEGURIDAD PÚBLICA
27	VERA SELENE	JORDAN	TALAMANTES	SEGURIDAD PÚBLICA
28	ISRAEL	AISPURO	VALENZUELA	SEGURIDAD PÚBLICA
29	OLGA VERONICA	JIMENEZ	NÁJERA	SEGURIDAD PÚBLICA
30	KARLA VALERIA	GÓMEZ	RODRÍGUEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
31	OSWALDO	DOMINGUEZ	MARTÍNEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
32	RUBEN	MUÑOZ	MARTA	
33	VICTOR ALFONSO	FRANCO	GONZÁLEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
34	SORAIDA	DURÁN	GARCÍA	SEGURIDAD PÚBLICA
35	LILIANA ESTHER	NAVA	MEZA	SEGURIDAD PÚBLICA

63	CINTHIA LIZBETH	FLORES	LOZAO	SEGURIDAD PÚBLICA
64	MARIANA ALEJANDRA	VALDEZ	YAÑEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
65	YESENIA GUADALUPE	BORUNDA	ORTIZ	SEGURIDAD PÚBLICA
66	GABRIELA	TORRES	JAQUES	SEGURIDAD PÚBLICA
67	JUANA GUADALUPE	OCHOA	GARIBAY	SEGURIDAD PÚBLICA
68	OSCAR	JIMENEZ	AZPEITIA	SECRETARIA MUNICIPAL
69	LEZLY DANIELA	LEDEZMA	OLIVAS	CONTRALORÍA INTERNA
70	GABRIELA	PEÑA	ORTA	SINDICATURA
71	VIVIANA	MARTÍNEZ	OGAZ	SEGURIDAD PÚBLICA
72	JESÚS JOSÉ	PEÑA	ORTA	DESARROLLO HUMANO
73	CARMEN AIDE	RIVERA	ESCARCEGA	SEGURIDAD PÚBLICA
74	WENDY VERONICA	MARTÍNEZ	PALLARES	SEGURIDAD PÚBLICA
75	EDGAR	AYABAR	ALVIDREZ	SEGURIDAD PÚBLICA
76	MARIA ESTHER	ÁVILA		SEGURIDAD PÚBLICA
77	INÉS ARACELI	SOTO	MARTÍNEZ	
78	DAVID EMANUEL	MARIN	CORTINAS	
79	MANUEL EDUARDO	CONTRERAS	ARMENDARÍZ	
80	GUADALUPE	MEDINA	HERNÁNDEZ	OBRAS PÚBLICAS
81	CYNTHIA PAOLA	FRESCAS	RUBIO	OBRAS PÚBLICAS
82	JOSÉ CARLOS	FLORES	BAEZA	OBRAS PÚBLICAS
83	JORGE	VAZQUEZ	GUZMAN	OBRAS PÚBLICAS
84	ELISEO	AVILES	GAYTAN	OBRAS PÚBLICAS
85	ALEJANDRO	SALAZAR	ROMERO	OBRAS PÚBLICAS
86	EDGAR HORACIO	MATA	SÁNCHEZ	OBRAS PÚBLICAS
87	ENRIQUE ALONSO	GALINDO	RAMIREZ	OBRAS PÚBLICAS
88	RAFAEL ADALBERTO	PORTILLO	BOLIVAR	
89	BERTHA LUISA	TRINIDAD	SOTELO	OBRAS PÚBLICAS
90	OSCAR ARMANDO	ORONA	HOLGUIN	OBRAS PÚBLICAS
91	BRENDA IVETH	CUETO	FLORES	OBRAS PÚBLICAS
92	IDALIS JAQUELINE	FLORES	MARUNGO	OBRAS PÚBLICAS
93	NANCY MARGARITA	ARMENDARIZ	RODRIGUEZ	OBRAS PÚBLICAS

94	JOSÉ MARTÍN	RUÍZ	CARRILLO	SEGURIDAD PÚBLICA
95	KARLA MARIA	TREJO	SANCHEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
96	JOSÉ RAÚL	MARTÍNEZ	LICÓN	SEGURIDAD PÚBLICA
97	RAYMUNDO	GONZALEZ	RIVAS	SEGURIDAD PÚBLICA
98	JORGE LUIS	BUSTAMANTE	SOTO	SEGURIDAD PÚBLICA
99	GILBERTO	TERRAZAS		SEGURIDAD PÚBLICA
100	RICARDO	LOYA	HOLGUIN	SEGURIDAD PÚBLICA
101	MARIANA OSNOLA	MOYA	PÉREZ	
102	JAIME	RÍOS	GARCÍA	SEGURIDAD PÚBLICA
103	KARLA	FLORES	SÁNCHEZ	OBRAS PÚBLICAS
104	MARIA DEL SOCORRO	RAMIREZ	HIDALGO	
105	ESTELA	NUÑEZ	LUJAN	FINANZAS
106	KAREN DANIELA	ESCAPITA	GUTIERREZ	FINANZAS
107	ARACELY	HERNÁNDEZ	GUTIERREZ	FINANZAS
108	CARMEN ESTELA	REVELES	LÓPEZ	
109	NADIA CRSTINA	SALAZAR	LIVAS	SEGURIDAD PÚBLICAS
110	GUADALUPE MARIA	VALDES	CABALLERO	SEGURIDAD PÚBLICA
111	SALVADOR	MENDOZA	SALDIVAR	SEGURIDAD PÚBLICA
112	MARIA DE JESUS	MARTÍNEZ	PORTILLO	RECURSOS HUMANOS
113	ITZEL IVONNE	MORALES	GUTIERREZ	RECURSOS HUMANOS
114	JOAN ROBERTO	LUJAN	GABINO	RECURSOS HUMANOS
115	MARIA	RAMIREZ	PIÑON	RECURSOS HUMANOS
116	RITA GUADALUPE	SOTO	GARCÍA	REGIDORES
117	RAFAEL	DEHERAS	DOMINGUEZ	REGIDORES
118	FRANCISCO JAVIER	CAMPOS	ALVARADO	
119	YESSICA	CARDENAS	RAMIREZ	
120	ESTEBAN	RIVERA	ESCOBEDO	
121	SERGIO	HOLGUIN	UVES	
122	CELIA BERENICE	PONCE	LÓPEZ	OBRAS PÚBLICAS
123	VERONICA	PALLARES	MORALES	
124	TANIA	SANTOS	AYALA	OBRAS PUBLICAS

125	JOSÉ LORENZO	REVELES	LÓPEZ	OBRAS PÚBLICAS
126	JOSÉ LUIS	HOLGUIN	MARTÍNEZ	OBRAS PÚBLICAS
127	PEDRO	GAYTÁN	ESCALERA	OBRAS PÚBLICAS
128	TANIA ISABEL	SÁNCHEZ	GALLEGOS	OBRAS PÚBLICAS
129	CARLOS ROBERTO	HERNÁNDEZ	RAMOS	OBRAS PÚBLICAS
130	ORLANDO AARON	GUTIERREZ	HERNÁNDEZ	OBRAS PÚBLICAS
131	ERWIN ABRAHAM	KEDEL	VILLALOBOS	OBRAS PÚBLICAS
132	MAURA MARGARITA	ACOSTA	CARRERA	FINANZAS/EJECUCIÓN
133	GABRIELA GUADALUPE	HERNÁNDEZ	SOTO	
134	ENRIQUE	TORRES	VALLEJO	SEGURIDAD PÚBLICA
135	YADIRA GUADALUPE	OLIVAS	HERNÁNDEZ	DESARROLLO HUMANO
136	GERMAN	MELENDEZ	ROMERO	SEGURIDAD PÚBLICA
137	OSCAR	DE LA RIVA	TREVIÑO	SEGURIDAD PÚBLICA
138	NANCY ADRIANA	REGALADO	BOLIVAR	COMPRAS
139	ALAN ALBERTO	MORALES	AGUAYO	SEGURIDAD PÚBLICA
140	JAQUELINE	REDE	TORRES	SEFURIDAD PÚBLICA
141	RUBEN ALEJANDRO	RÍOS	LEÓN	SEGURIDAD PÚBLICA
142	ABEL OMAR	PEREZ	CARRERA	SEGURIDAD PÚBLICA
143	CHRISTIAN YARABY	PEREZ	TORRES	SEGURIDAD PÚBLICA
144	ERIKA TRINIDAD	ORDUÑO	CATAÑO	SEGURIDAD PÚBLICA
145	ISMAEL ERIK	RODRIGUEZ	VELASQUEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
146	KAREN YASSEL	RAMIREZ	LÓPEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
147	FERNANDO	VALENZUELA	MOLINA	SEGURIDAD PÚBLICA
148	CLAUDIA ANAI	MOTA	RÍOS	SEGURIDAD PÚBLICA
149	LILIANA ESTHER	ESPINOZA	ORTÍZ	SEGURIDAD PÚBLICA
150	MOISES	PATIÑO	GÓMEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
151	EDGAR	HERNÁNDEZ	ESPARZA	SEGURIDAD PÚBLICA
152	ALFREDO	HERNÁNDEZ	OCHOA	SEGURIDAD PÚBLICA
153	ÁNGEL	GUIZAR	LOZANO	SEGURIDAD PÚBLICA
154	MARÍA DEL SOCORRO	RAMIREZ	HIDALGO	EGRESOS
155	DANIELA	RODART	MONTOYA	DESARROLLO HUMANO

156	ADRIANA ELENA	CRUZ	MARQUEZ	DESARROLLO HUMANO
157	GRISEL VIRIDIANA	ALONSO	FERNÁNDEZ	DESARROLLO HUMANO
158	LUIS ENRIQUE	VALLES	CHÁVEZ	DESARROLLO HUMANO
159	CANDY JAZMIN	ALONSO	FERNÁNDEZ	DESARROLLO HUMANO
160	BERENICE	VILLALBA	GÓMEZ	DESARROLLO HUMANO
161	FABIAN ESTEBAN	LÓPEZ	GONZÁLEZ	
162	JAISEL ARMANDO	CHAIREZ	ALVARADO	
163	YESSIKA ASTRIL	VARGAS	SALCIDO	
164	VICTOR	TARANGO	JIMENEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
165	FAUSTO ENRIQUE SAUDA	CORONADO	DOMINGUEZ	
166	ALDO	CONTRERAS	MELENDEZ	
167	OSCAR RICARDO	SOTO	PORRAS	
168	EVERARDO	URBINA	SOTO	SEGURIDAD PÚBLICA
169	REYNA	URBINA	SOTO	EGRESOS
170	JAIME ANTONIO	GATICA	PORRAS	INFORMÁTICA
171	SANTOS ALBERTO	ESCOBAR	FRANCISCO	SEGURIDAD PÚBLICA
172	ALBERTO	RODRÍGUEZ	CRUZ	SEGURIDAD PÚBLICA
173	LAURA AIDE	OGAZ	GUDIÑO	SEGURIDAD PÚBLICA
174	JORGE ISIDRO	TORRES	DURÁN	SEGURIDAD PÚBLICA
175	MARIA SOLEDAD	ORTEGA	MARTÍNEZ	DESARROLLO HUMANO
176	LUCIA	RODRIGUEZ		BIENES PATRIMONIALES
177	LAURA VERONICA	OCHOA	LAZCANO	BIENES PATRIMONIALES
178	YESSENIA	MARTÍNEZ	DÍAS	SEGURIDAD PÚBLICA
179	JESÚS EDUARDO	RÍOS	PRIETO	SEGURIDAD PÚBLICA
180	PAMELA	FLORES	MARIÑELAREN A	
181	ANA ELVA	CORONA	VALLES	INFORMÁTICA
182	FERNANDO IVÁN	RAMIREZ	GARCÍA	INFORMÁTICA
183	BRENDA BERENICE	LARA	BECERRA	INFORMÁTICA
184	ERICK ALONSO	MENDEZ	SÁNCHEZ	
185	SILVIA	GÓMEZ	TERRAZAS	CONTRALORÍA INTERNA

246	SEBASTHIAN JOSÉ	BUSTAMANTE	VALDEZ	GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN
247	ANA LETICIA	GÓMEZ	VEGA	GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN
248	OLIVIA	GALLEGOS	CARREÓN	GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN
249	FRANCISCO JAVIER	GUTIERREZ	RAMIREZ	GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN
250	LAYLA DRYMARIA	VAZQUEZ	GARCÍA	SERVICIOS PÚBLICOS
251	VERONICA	MARTINEZ	MARTINEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
252	RAMÓN JOEL	YAÑEZ	ROBLEDO	BOMBEROS
253	LUIS CARLOS	EMILIAN	RODRIGUEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
254	RAFAEL ADALBERTO	PORTILLO	BOLIVAR	SEGURIDAD PÚBLICA
255	LUIS ANGEL	CHAPARRO	ALVAREZ	BOMBEROS
256	NOE ALAN	MIRELES	ESTRADA	SERVICIOS PÚBLICOS
257	JORGE ANDRES	DERMA	GARCÍA	
258	ENRIQUE	DÍAZ	MELENDEZ	
259	CARLOS ALFONSO	PARADA	ALARCÓN	
260	CLAUDIA LETICIA	VARGAS	HERNÁNDEZ	
261	KAREN GUADALUPE	VARGAS	HERNÁNDEZ	
262	OSCAR ARTURO	LIMAS	RODRIGUEZ	
263	VERONICA	RODRIGUEZ	MELENDEZ	
264	ANGEL GABRIEL	JIMENEZ	AZPEITIA	
265	JOSÉ LUIS	GONZÁLEZ	VILLA	
266	CARLOS EDUARDO	RUBIO	NEVAREZ	
267	JAVIER ANTONIO	DOMINGUEZ	DOMINGUEZ	
268	SAMANTA	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	
269	RODRIGO IVÁN	GUTIERREZ	TORRES	
270	ELOY JAVIER	SOLIS	CORREA	SEGURIDAD PÚBLICA
271	NORMA ANGELICA	FLORES	GARCÍA	SECRETARIA MUNICIPAL
272	NANCY	VIRIDIANA	ZUBIA	SECRETARIA MUNICIPAL
273	JOSUE	GURROLA	TORRES	SEGURIDAD PÚBLICA
274	ANA KAREN	PEREZ	LÓPEZ	SEGURIDAD PÚBLICA

217	MARCO ANTONIO	OLIVAS	MENDEZ	
218	JAVIER	VILLA	LÓPEZ	
219	TANIA GUADALUPE	NUÑEZ	MONCAYO	
220	ANNWAR	AHMED	RODRIGUEZ	
221	ROSA MARÍA	GUEVARA	PEREZ	DESARROLLO HUMANO
222	FRANCISCO JAVIER	MARTINEZ	ESQUIVEL	
223	ARELY	AVILA	AMPARAN	
224	VANESSA PAOLA	DE LA CRUZ		SEGURIDAD PÚBLICA
225	SILVERIO	OSORIO	LÓPEZ	SEFURIDAD PÚBLICA
226	LUIS CARLOS	VIRAMONTES	CANO	SEGURIDAD PÚBLICA
227	JESÚS MANUEL	OLIVAS	TARANGO	SEGURIDAD PÚBLICA
228	KAREN JOAHANA	SALINAS	RIVAS	SEGURIDAD PÚBLICA
229	CORNELIO	GARAY	QUEZADA	SEGURIDAD PÚBLICA
230	JUAN JOSÉ	TARANGO	JIMENEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
231	FRANCISCO JAVIER	CAMPOS	ALVARADO	SEGURIDAD PÚBLICA
232	PERLA VERONICA	HERNÁNDEZ	PEREZ	SEGURIDAD PÚBLICA
233	HAZAEI	MELLENDEZ	OCON	SEGURIDAD PÚBLICA
234	MARCOS ENRIQUE	DUARTE	TALAMANTES	SEGURIDAD PÚBLICA
235	LILIANA IVVONNE	ELIAS	MEDRANO	SEGURIDAD PÚBLICA
236	EDGAR ALEXANDRO	GÓMEZ	QUINTANA	DESARROLLO HUMANO
237	RICARDO	MONTES	DUEÑEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
238	ALDAIR	RÍOS	PRIETO	SEFURIDAD PÚBLICA
239	EDER SAUL	TAPIA	LICÓN	SERVICIOS PÚBLICOS
240	JUAN ANTONIO	CISNEROS	SAENZ	SEGURIDAD PÚBLICA
241	CLAUDIA JULISSA	AYALA	AGUIRRE	SEFURIDAD PÚBLICA
242	OSCAR OMAR	RAMOS	PONCE	SEGURIDAD PÚBLICA
243	DAMARIS JANETH	LOYA	VILLA	GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN
244	FABIOLA MARGARITA	DURÁN	MERCADO	GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN
245	SAMUEL	SANTANA	HERNÁNDEZ	GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN

186	ELDA ANGELICA	DE LA ROSA	DÍAS	SEGURIDAD PÚBLICA
187	CARMEN OLIVIA	MARQUEZ	MARTÍNEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
188	RICARDO	OLIVAS	RODRIGUEZ	
189	MANUEL	DE LA CRUZ	MAGDALENO	
190	JESÚS MANUEL	AVILA	MORENO	
191	AARON DARIO	URZUA	LOERDO	
192	DANIA TERESA	MORALES	GARCÍA	CONTRALORÍA INTERNA
193	ROCÍO MARGARITA	VILLALOBOS	GALLEGOS	CONTRALORÍA INTERNA
194	JORGE HUMBERTO	GUTIERREZ	MACIAS	
195	JOSÉ AMADOR	MARTÍNEZ	NUÑEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
196	ENRIQUE LUIS	BAEZA	GRADO	SEGURIDAD PÚBLICA
197	BRAYAN GERARDO	BADILLO	SALAZAR	SEGURIDAD PÚBLICA
198	GUILLERMO ADAN	MONARES	REYES	SEGURIDAD PÚBLICA
199	JOSÉ ALFREDO	CONTRERAS	CORNELIO	
200	FERNANDO	SANDOVAL	PARRA	SEGURIDAD PÚBLICA
201	ANA GUADALUPE	RAMIREZ	CARBAJAL	
202	PABEL	MARTINEZ	CASTRO	SEGURIDAD PÚBLICA
203	OLIVIA	GALAZ	ROMAN	BIENES PATRIMONIALES
204	ALEJANDRO	RODRÍGUEZ	OCHOA	BIENES PATRIMONIALES
205	RODOLFO	RODRIGUEZ	CHÁVEZ	
206	ROSALIO	GONZALEZ	CALZADA	
207	JESÚS MANUEL	LÓPEZ	TORRES	SEGURIDAD PÚBLICA
208	FRANCISCO JAVIER	GUEL	CENICEROS	SINDICATURA
209	FERNANDO NICOLAS	CHAVARRIA	MENDEZ	
210	JUANA ISABEL	GUTIERREZ	PEREZ	
211	RAMÓN MIGUEL	IBARRA	LÓPEZ	
212	EDGAR	MONTES	ORTÍZ	
213	PABLO	ARMENDARIZ	CORDOVA	
214	RAMÓN	CHÁVEZ	CALDERÓN	
215	ERIKA EDITH	SANCHEZ	MORENO	
216	JUDITH	SANCHEZ	MORENO	EGRESOS

36	ENRIQUE	VALENZUELA	LÓPEZ	DESARROLLO HUMANO
37	REBECA	VARELA	RODRÍGUEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
38	MARIA AZUCENA	FIERRO	MARTÍNEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
39	DIANA VALERIA	DURÁN	CUETO	FINANZAS
40	ROCÍO	CAZARES	GARAY	CONTRALORÍA INTERNA
41	DIANA CAROLINA	GARCÍA	RIVERA	CONTRALORÍA INTERNA
42	EDNA JUDITH	GONXXZÁLEZ	MUÑOZ	FINANZAS/EJECUCIÓN
43	CARLOS EDUARDO	JURADO	HERNÁNDEZ	FINANZAS/EJECUCIÓN
44	RAMÓN	NUÑEZ	GALLEGOS	FINANZAS/EJECUCIÓN
45	ELIZABETH	ARTEAGA	TERRAZAS	SINDICATURA
46	LUIS EDUARDO	VALLES	ORTIZ	SINDICATURA
47	LAURA ELENA	CHÁVEZ	SOLTERO	FINANZAS/EJECUCIÓN
48	HIRAM ABIFF	GÁNDARA	PÉREZ	SINDICATURA
49	CYNTHIA	MARES	GAMBOA	SINDICATURA
50	KAREN ADRIANA	PLASCENCIA	MINJÁREZ	SINDICATURA
51	MARGARITA	OLIVAS	AGUIRRE	SEGURIDAD PÚBLICA
52	BRENDA LETICIA	AVIÑA	ESPINOZA	SEGURIDAD PÚBLICA
53	FROILAN GERARDO	CASTILLO	ALARCÓN	
54	JESÚS ADRIÁN	AYALA	MONTES	SEGURIDAD PÚBLICA
55	ENRIQUE	MARQUEZ	VILLEGAS	
56	EDGAR JUNIOR	RODRÍGUEZ	GARZA	SEGURIDAD PÚBLICA
57	FRANCISCA	MERCADO	ÁVILA	COMUSAL
58	FERNANDO	ALCANTAR	GARZA	SEGURIDAD PÚBLICA
59	EDGAR HOMERO	BELTRÁN DEL RÍO	MÉNDEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
60	DANIEL EDUARDO	LEVARIO	ALVAREZ	SEGURIDAD PÚBLICA
61	CÉSAR	MARTÍNEZ	DOMINGUEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
62	FERNANDO	ALCANTAR	GARZA	

427	YESSICA	CASIANO	RIVERA	SEGURIDAD PÚBLICA
428	MANUEL ALEJANDRO	ROMERO	MARES	SEGURIDAD PÚBLICA
429	LAURA ELENA	CARRILLO	MARMOLEJO	SEGURIDAD PÚBLICA
430	KARINA	PIZARRO	GALINDO	SEGURIDAD PÚBLICA
431	JOSÉ RODOLFO	DOMINGUEZ	FIERRO	SEGURIDAD PÚBLICA
432	MARCO ANTONIO	MENDEZ	MATA	SEGURIDAD PÚBLICA
433	VICTOR ARNULFO	GALVÁN	AGUILAR	SEGURIDAD PÚBLICA
434	DOMINGO	GUILLEN	SANTOS	SEGURIDAD PÚBLICA
435	RUBEN	DOMINGUEZ	RÍOS	SEGURIDAD PÚBLICA
436	FRANCISCO JAVIER	CHAVEZ	FRAIRE	SEGURIDAD PÚBLICA
437	MANUEL	VILLEGAS	MARTINEZ	BOMBEROS
438	RIGO ALEJANDRO	ESQUIVEL	RODRIGUEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
439	ALEJANDRO	RÍOS	AREVALO	SEGURIDAD PÚBLICA
440	JUAN FRANCISCO	CARRASCO	CASAS	SEGURIDAD PÚBLICA
441	VIRIDIANA	REYES	LÓPEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
442	ESGAR ORACIO	VALDEZ	VAZQUEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
443	GUSTAVO ALFREDO	RODRIGUEZ	GARZA	SEGURIDAD PÚBLICA
444	JUAN RAMÓN	RÍOS	VALENZUELA	SERVICIOS PÚBLICOS
445	JOSÉ LUIS	ENRIQUEZ	RAMOS	SERVICIOS PÚBLICOS
446	HUGO HUMBERTO	GALINDO	RAMIREZ	OBRAS PÚBLICAS
447	SAMUEL	ESPINOZA	RUÍZ	SEGURIDAD PÚBLICA
448	JAVIER ANDRES	RÍOS	LEÓN	SEGURIDAD PÚBLICA
449	JORGE MARIO	DEVORA	GRANADOS	BOMBEROS
450	JOSÉ FELIPE	CERON	LÓPEZ	SEGURIDAD PÚBLICA
451	ALONSO	ENRIQUEZ	CABALLERO	SEGURIDAD PÚBLICA
452	JUAN ANTONIO	PALACIOS	AYALA	SEGURIDAD PÚBLICA
453	JOSÉ CRUZ	CHAVEZ	ALONSO	SEGURIDAD PÚBLICA

Siendo 453 servidores públicos activos de una plantilla laboral de 1080 personas quienes si cumplieron, es por este motivo que en el oficio no.GSIND2021030 turnado a Secretaria Municipal, se sugiere en lo subsiguiente y antes de presentar la declaración de modificación patrimonial en el mes de mayo, hacer del conocimiento el Art. 33 y 34 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, al resto de los servidores públicos que no la han realizado.



GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

OCTUBRE

FOLIO	FECHA	SOLICITANTE	GESTIÓN	CANALIZADOS
1	06/10/2021	ANDREA ACOSTA FLORES	APOYO MEDICAMENTO (FLAUSIVER)	GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
2	15/10/2021	HUGO TERRAZAS ORTEGA	RESPETAR LÍNEAS AMARILLAS EN COMPLEJO DE SEGURIDAD	SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL
3	15/10/2021	HUGO TERRAZAS ORTEGA	MANTENIMIENTO A POSTE (AV. CARLOS BLAKE Y C. 13 NTE)	SERVICIOS PÚBLICOS
4	15/10/2021	HUGO TERRAZAS ORTEGA	ATENCIÓN Y REVISIÓN DE JARDINERA (C. 7MA PTE)	PROTECCIÓN CIVIL
5	18/10/2021	OLGA VALDEZ	DESPENSA	GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
6	18/10/2021	ARTURO SOTELO SANTOYA	LIMPIEZA LOS FINES DE SEMANA (AV. 8VA SUR)	SERVICIOS PÚBLICOS
7	21/10/2021	MARÍA DEL ROSARIO VILLEGAS RIVERA	DESPENSA	GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
8	21/10/2021	LUIS GONZÁLEZ BUSTILLOS	DESPENSA	GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
9	22/10/2021	EDUARDO MORALES	BACHEO (C. PABLO ANDAVAZO Y BACHEO DE ENTRADA A COL. QUEMADA)	OBRAS PÚBLICAS
10	25/10/2021	ALFONSO ROBLES	INST. ALUMBRADO EN CANCHA FRONTÓN DEL FUNDADORES	SERVICIOS PÚBLICOS
11	26/10/2021	ELSA MARTINA ALONSO PONCE	CENTRO DE REHABILITACIÓN	GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

NOVIEMBRE

FOLIO	FECHA	SOLICITANTE	GESTIÓN	CANALIZADOS
1	08/11/2021	ALMA ROSA DURÁN QUINTANA	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA PLAZA (FRACC. CAMPO REAL	SERVICIOS PÚBLICOS
2	17/11/2021	RODRIGO LOZANO	DESPENSA	GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
3	19/11/2021	CIRO VAZQUEZ GUEREQUE	APOYO CON CONSULTA Y MEDICAMENTO	GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
4	30/11/2021	ROSA ORALIA URIAS CARRILLO	DESPENSA	GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA



OBRAS PÚBLICAS

SEGUIMIENTO A ESTIMACIONES PENDIENTES DE PAGO EN OBRAS

NO.	NO. CONTRATO	OBRA	CONTRATISTA	MONTO FINAL DE LA OBRA	MONTO POR PAGAR
13	NO. 13-OP-PP21/2021-LE	REHABILITACIÓN DEL PARQUE GLENDALE	MASTERFIBRA JAMPION DE MÉXICO, S.A DE C.V. Y CONSTRUCTORA FIGOSA S.A DE C.V., ASOCIADOS EN PARTICIPACIÓN.	\$6,378,768.04	\$5,692,541.12
14	NO. 14-OP-PP21/2021-LE	CONSTRUCCIÓN DE DOMOS EN CANCHAS DE BASQUETBOL DEL PARQUE GLENDALE.	COMEADE S DE RL.MI. Y CONSTRUCCIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS DOBLE D S.A. DE C.V., ASOCIADOS EN PARTICIPACIÓN	\$3,965,777.74	\$802,891.09
15	NO. 15-OP-PEIVU21-FODESM21/2021-LE	REPOSICIÓN DE TOMAS Y DESCARGAS EN CALLE 14 ORIENTE ENTRE AVE. 21 ORIENTE Y AVE. 22 ORIENTE, COL. LADERAS DEL NORTE (INCLUYE REVESTIMIENTO ASFÁLTICO)	INGENIERÍA Y CONSTRUCCIONES TRAK S.A. DE C.V	\$1,403,790.74	\$1,403,790.74
16	NO. 16-OP-PEIVU21-FODESM21/2021-LE	PAVIMENTACIÓN CON CARPETA ASFÁLTICA EN AVE. MINA DE LA CARIDAD ENTRE AVE. MINA BARROTERAN Y LIBRAMIENTO GÓMEZ MORIN (INCLUYE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO).	LNG. JUAN RAMÍREZ PARADA	\$1,606,055.93	\$1,093,433.30
17	NO. 17-OP-PIIPE21-ODESM21-LE	CARPETA ASFÁLTICA EN LATERAL DE CANAL REVESTIDO KM-73-9 ENTRE 195 M ANTES DE LA CALLE PABLO ANDAVAZO Y AVE. FUNDADORES, COL. ABRAHAM GONZÁLEZ "LA QUEMADA".	MASTERFIBRA JAMPION DE MÉXICO S.A. DE C.V	\$1,487,805.15	\$1,392,022.25

21	NO. 21-OP-PIIPE21-FODESM 21-2021-LE	CONSTRUCCIÓN DE BARRA PERIMETRAL EN PANTEÓN MUNICIPAL GUADALUPE.	LNG. FABIÁN GAMBOA CHÁVEZ	\$1,723,191.43	\$1,378,720.29
23	NO. 23-OP-PP21/ 2021-LE	COLOCACIÓN DE PASTO SINTÉTICO EN CAMPO DE SOFTBOL DE LA UNIDAD DEPORTIVA "FERNANDO BAEZA",	STAHL CONSTRUCCIONES, SA DE CV	\$3,608,529.22	\$1,370,366.28
33	NO. 33-OP-PEIVU21/ 2021-LE	PAVIMENTACIÓN CON CARPETA ASFÁLTICA EN AVE. 14 SUR ENTRE AVE. ENRIQUE SAENZ Y CALLE 45 SUR.	SOTO Y CUETO CONSTRUCCIONES S.A. DE C.V.	\$1,058,915.62	\$1,058,915.61
34	NO. 34-OP-PIIPE21/ 2021-LE	CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE Y DRENAJE SANITARIO EN CALLE 11ª PONIENTE ENTRE AVE. 8ª Y AVE. 9ª SECTOR PONIENTE (INCLUYE CONCRETO HIDRÁULICO).	MASTERFIBRA JAMPION DE MÉXICO, S.A DE C.V.	\$1,408,235.65	\$1,408,235.65
36	NO. 36-OP-FODESM21/ 2021-LE	PAVIMENTACIÓN CON CARPETA ASFÁLTICA EN AVE. 6 ORIENTE ENTRE CALLE 1 ORIENTE Y CALLE CENTRAL Y CALLE 1 ORIENTE ENTRE AVE. 6 ORIENTE Y AVE. 7 ORIENTE.	SOTO Y CUETO CONSTRUCCIONES S.A. DE C.V	\$626,463.17	\$1,729,258.10
40	NO. 40-OP-FODESM21/ 2021-LE	CARPETA ASFÁLTICA EN AVE. ARROYO DE BACHIMBA ENTRE AVE. RÍO CONCHOS Y CALLE 4 PONIENTE (INCLUYE FRESADO).	LNG. ROBERTO CARLOS ALARCÓN LAZCANO	\$2,043,327.46	\$2,043,327.46
41	NO. 41-OP-FODESM21/ 2021-LE	PAQUETE 12: CARPETA ASFÁLTICA EN PASEO GÓMEZ MORIN ENTRE AVE. 3 ORIENTE Y AVE. 5 ORIENTE (INCLUYE FRESADO) Y CARPETA ASFÁLTICA EN CRUCERO DE AVE. 2 SUR Y CALLE 9 SUR (INCLUYE FRESADO).	LNG. ROBERTO CARLOS ALARCÓN LAZCANO	\$1,144,581.23	\$1,144,581.23

En el listado anterior encontramos las obras No. 23-OP- PP21/2021-LE, que en la anterior administración se dio un Término Anticipado del contrato, al cual se le debe, únicamente lo ejecutado y la obra No. 36-OP-FODESEM21/2021-LE, la cual tenía una Suspensión Temporal, la cual se reinició y se dio término.

En referencia a los contratos restantes, los cuales están terminados al 100% desde la pasada administración, y dado que las últimas estimaciones se encuentran en revisión por parte de Obras Públicas o en proceso de pago en la Dirección de Finanzas al 10 de diciembre de 2021 este sería el saldo en obras pendiente para sus respectivos pagos.

NORMATIVAS DE VIALIDAD EN OBRAS

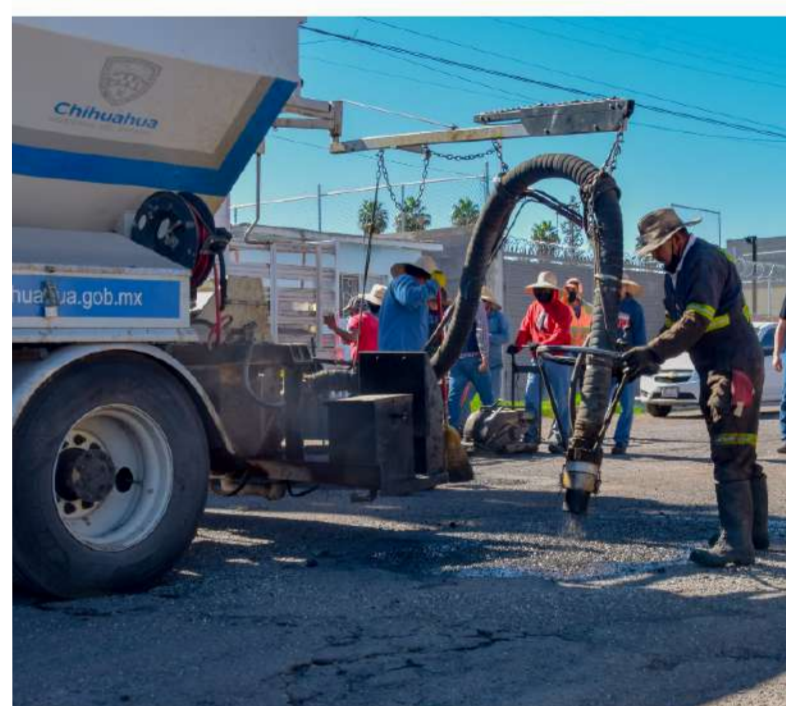
● Con la finalidad de unificar criterios para las supervisiones de obras en vía pública, se solicitaron al departamento de vialidad de la Dirección de Seguridad Pública las normativas vigentes y aplicables para señalización preventiva que se debe utilizar en las obras. (Oficio No. SIND2021045)

● Se invita a la Dirección de Obras Públicas la implementación de dichas normativas, tanto en trabajos propios como trabajos efectuados por parte de contratistas, de esta manera supervisaremos su utilización para seguridad de los delicienses. (Oficio No. SIND2021058)



JETPATCHER (CONVENIO CON S.C.O.P. DE GOBIERNO DEL ESTADO)

Se solicitó a la Dirección de Obras Públicas la justificación respaldada en normativas de la implementación del método de bacheo con el equipo JETPATCHER, dado que dicho método es desconocido en el municipio, además de observar que en vialidades donde se ha implementado este método, no ofrece al usuario final una comodidad de manejo aceptable. (Oficio No. SIND2021018)





Trabajo recién terminado, mal aplicado, ya que no se rellenan grietas cercanas al bache, es un trabajo sucio y se está dejando más de 2 cm a nivel de pavimento, originando incomodidad en conducción.

También se solicitaron las pruebas de laboratorio efectuadas a los materiales y emulsiones usadas en las mezclas, las cuales fueron sustentadas por medio de certificaciones de la S.C.O.P. de Gobierno del Estado. (Oficio No. SIND2021052)

Dado que la respuesta a nuestro cuestionamiento no se fundamenta en ninguna normativa, sino por el contrario, está sustentado solamente con un trabajo de investigación experimental, concluimos que dicho método no se puede avalar por parte de esta SINDICATURA, hasta conocer sus resultados luego de transcurrido un tiempo considerable que determine que el método ofrece resultados de calidad.

Además se señala que en el primer convenio para el bacheo con

con este equipo se utilizan demasiadas horas extras para el personal, así como diesel excesivo, dado que es necesario trasladarse a la Cd. de Chihuahua a cargar la emulsión, la piedra y arena. Estos costos, propios del equipo en cuestión, elevan el costo de operación comparando el método tradicional.

Analizando la información anterior, se concluye que no se da el ahorro que marcan las especificaciones experimentales proporcionadas por la Dirección de Obras Públicas, donde comentan que es un 25% más barato que el método tradicional, solicitando así, una justificación en este tema a la Dirección de Obras Públicas.

Estas observaciones se hicieron llegar a la Dirección de Obras por medio del Oficio No. SIND2021056.

A la fecha no se ha solventado o demostrado por parte de la Dirección de Obras Públicas que el método propuesto por medio de la implementación de la JETPATCHER es más barato que el método tradicional.

PARQUE VEHICULAR

Se solicitó, tanto a las direcciones de Servicios Públicos Municipales como a Obras Públicas Municipales, un informe detallado acerca de las condiciones con las que se recibieron los vehículos de sus departamentos, detectando así que es imperativa la necesidad de aplicar un plan de mantenimiento preventivo y correctivo para de esta manera extender la vida útil de los vehículos, dando también como resultado un ahorro en combustibles y en el uso de lubricantes, situación que se les informó por medio de oficio, sugiriendo la implementación de este tipo de mantenimientos en los vehículos.

(Oficios Num. GSIND202103 y GSIND202104)



OBRA: "PAVIMENTACIÓN CON CARPETA ASFÁLTICA EN AVE 6 ORIENTE ENTRE CALLE 1 ORIENTE Y CALLE CENTRAL Y CALLE 1 ORIENTE ENTRE AVENIDA 6 ORIENTE Y AVENIDA 7 ORIENTE"

CONTRATO No. 36-OP-FODESM21/2021-LE

CONTRATISTA: SOTO Y CUETO CONSTRUCCIONES S.A. DE C.V.

El 1º de noviembre por medio del oficio No. SIND2021066 se solicita información acerca del reinicio de la obra, ya que por medio de ACTA CIRCUNSTANCIADA de fecha 26 de julio de 2021, la obra quedó en suspensión temporal.

La Dirección de Obras Públicas Municipales notifica que la contratista solventó la causa de suspensión por parte de la CONAGUA reiniciando obras y haciendo llegar el programa de obra actualizado. (Oficio No. 05/080/2021)

En visita a sitio de obra, se observa y señala a Obras Públicas que los trabajadores no cuentan con equipo de seguridad para laborar en obra, así como también no hay una adecuada señalización para protección de peatones. (Oficio No. SIND2021012)



Personal laborando sin equipo de protección.
Áreas de trabajo sin delimitar para protección de peatones.






AVANCE DE OBRA:

Se reiniciaron labores el 29 de octubre y se dió avance hasta el 10 de noviembre, ya no se volvió a ver trabajos por parte de la empresa, incumpliendo con el programa de obra propuesto por la contratista. Lo anterior se observa a la Dirección de Obras Públicas, ya que la obra se encuentra abandonada, representando una molestia para la ciudadanía y transeúntes.





Debido a que la presente obra, está en suspensión temporal desde la pasada administración, por falta de los permisos por parte de la CONAGUA, mismos que fueron solventados por parte de la contratista, se solicita copia de los documentos que ampararan la solvencia, para corroborar que la construcción de dicho pozo de absorción esté apegada a las Normas y Leyes establecidas por el ente correspondiente. Oficio No. SIND2021022. De la misma forma se solicita copia de los estudios realizados por la contratista para la construcción del pozo. Oficio No. GSIND2021024

El día, 10 y 11 de diciembre, se encuentra a la contratista, laborando y dando término a la obra de manera satisfactoria, queda esperar por parte de esta Sindicatura, que la Dirección de Obras Públicas solviente la información solicitada de el cómo se solventó dicha suspensión por parte de la CONAGUA y que el proyecto ejecutado se halla llevado a cabo de la manera correcta que finalmente el Pozo de Absorción funcione para lo que fue justificado y diseñado.

OBRA: "COLOCACIÓN DE PASTO SINTÉTICO EN CAMPO DE SOFTBOL DE LA UNIDAD DEPORTIVA FERNANDO BAEZA"

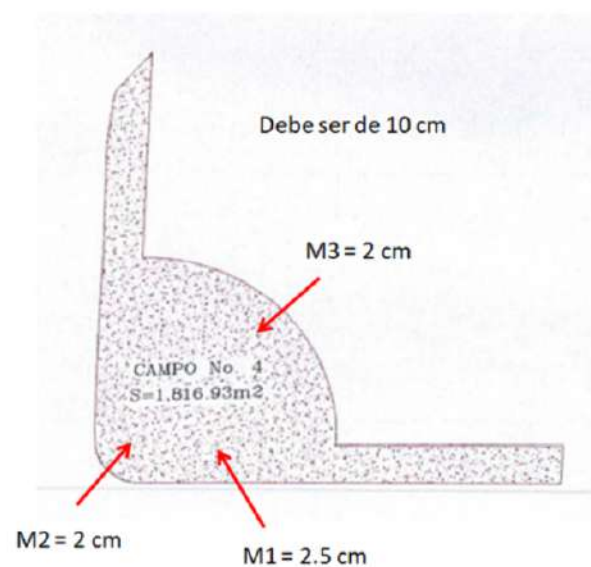
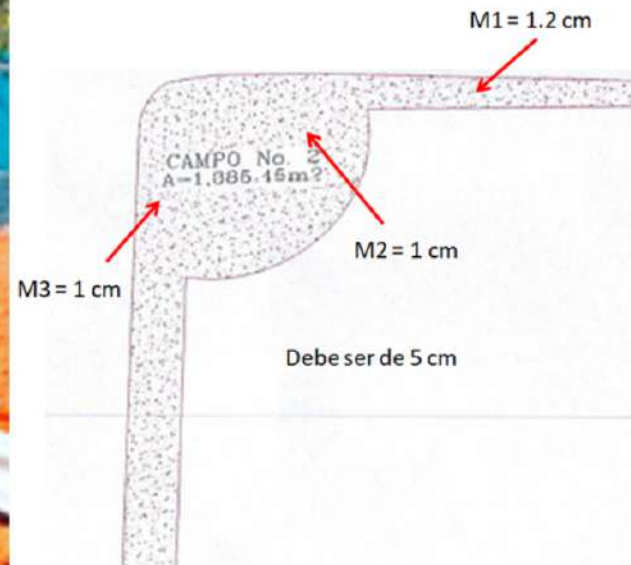
CONTRATO No. 23-OP-PP21/2021-LE

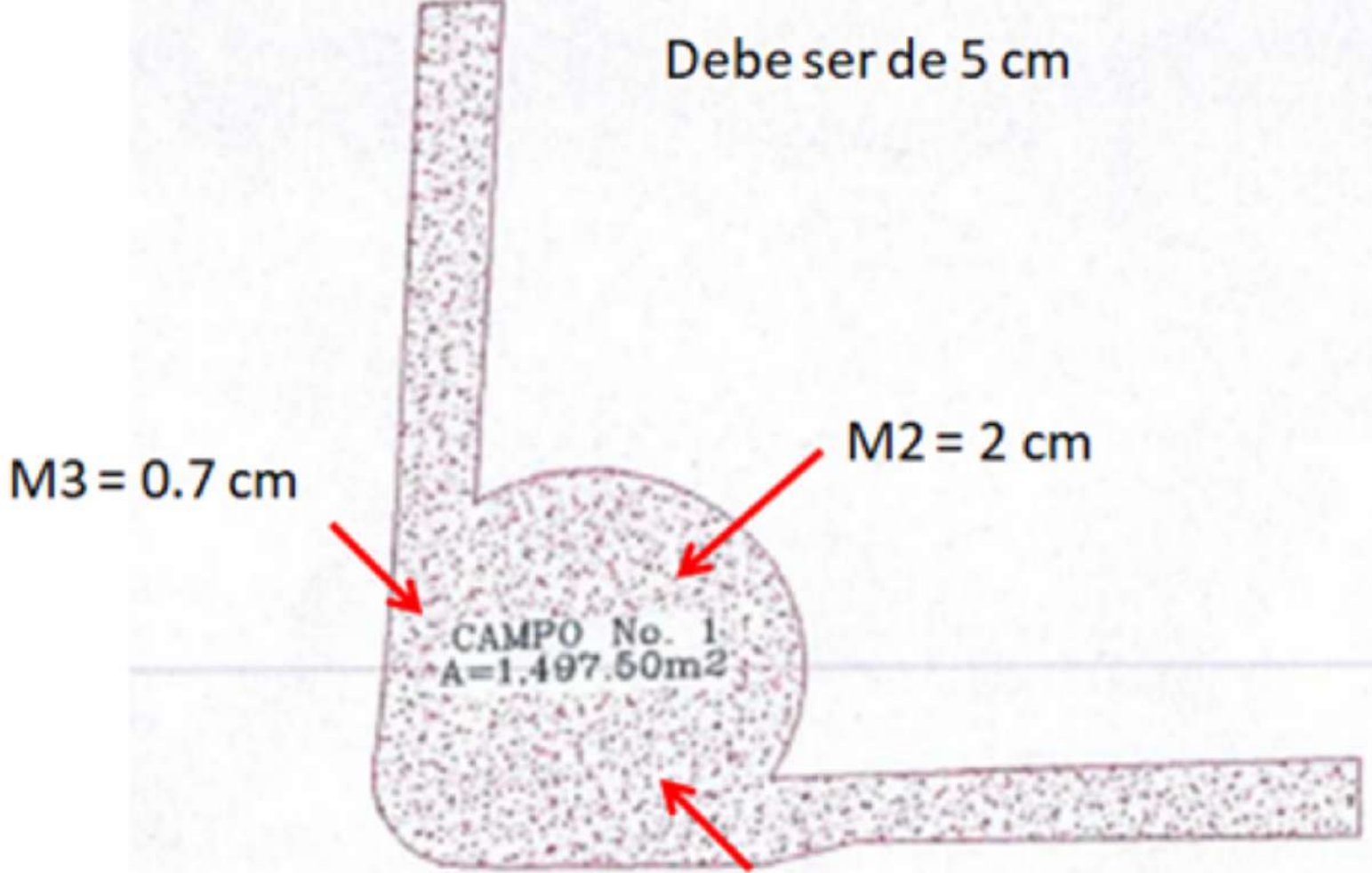
CONTRATISTA: STAHL CONSTRUCCIONES, S.A. DE C.V.

Esta obra tuvo un término anticipado con fecha del 16 de agosto del presente año (anterior administración), debido al incumplimiento del contratista al no poder suministrar el Pasto Sintético

con las especificaciones exactas a las que cotizó en su presupuesto.

Una vez que la Dirección de Obras Públicas hizo llegar a esta SINDICATURA las estimaciones solicitadas pendientes, se acudió por parte de Auditoría de Obras al sitio, y se observa que el espesor de material llamado Tezontle (Estimación 5) colocado en tres de los cuatro campos de Softbol, es menor al espesor presupuestado, haciendo la observación a Obras Públicas para que se efectúe la justificación correspondiente.





M1 = 1.8 cm

Queda pendiente la solvencia de la estimación 5, hasta el día 13 de diciembre de 2021.

Se hace la aclaración respectiva a la Dirección de Obras Públicas Municipales, debido a que dicha dirección asegura que la obra está activa, afirmando que el contratista nunca tuvo conocimiento de la Terminación Anticipada, y dado que el contratista aún a casi cuatro meses de que debió haber terminado la obra (20 de agosto de 2021) aún no coloca el pasto sintético, la Dirección de Obras Públicas opta por hacer el trámite de Suspensión Temporal del Contrato, para dar tiempo de la llegada de dicho material.

(Oficio No. 05/147/2021 con fecha de 8 de diciembre de 2021)

En contestación al ya mencionado oficio, se les reenvía la documentación correspondiente, probatoria de que en la obra en mención, y en apego a la ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, se dio el Término Anticipado de su respectivo contrato con fecha de 16 de agosto de 2021, mencionando, que toda la papelería correspondiente estaba en poder de la Dirección de Obras Públicas, teniendo ellos, conocimiento pleno del Termino Anticipado. Oficio GSIND2021026 con fecha 10 de diciembre de 2021.

UTILIZACIÓN DE HERRAJE EN NEUMÁTICOS POR PARTE DE BIENES PATRIMONIALES

Se sugiere al departamento de Bienes Patrimoniales, correspondiente a la **DIRECCIÓN DE FINANZAS** a implementar el **HERRAJE** en los neumáticos de los vehículos oficiales, dado que no se está llevando un control adecuado en el reemplazo de los mismos, hecho que de implementarse de manera correcta un método con el cual se marquen los neumáticos, resultará en un eficiente control en dicho tema. (Oficio no. **GSIND2021013**)

PARTICIPACIÓN EN LA PRIMER SESIÓN EXTRAORDINARIA DE COMITÉ DE OBRA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS DEL MUNICIPIO DE DELICIAS.

LUGAR: Celebrado en modalidad virtual, bajo plataforma de ZOOM
FECHA: 22 de noviembre de 2021.
HORA: 14:00 Hrs.

Debido a que fue omitido que en el procedimiento manejado en el comité de obras, proporcionarnos con anticipación y tiempo conveniente, la documentación de las licitaciones correspondientes a este primer comité y con fundamento en lo dispuesto por los Artículos 36 B fracciones III del Código Municipal para el Estado de Chihuahua,

y con el objeto de llevar a cabo las labores propias, y para coadyuvar a que el proceso de celebración de los comités futuros sean transparentes, realizamos la observación que de manera anticipada a la fecha convocada de cada uno de los comités nos fuera proporcionada toda la documentación de los contratos a efectuar, ya que es nuestro deber revisar el proceso en su totalidad de principio a término. (Oficio No. **GSIND2021017**)

Respecto a los presupuestos presentados ante la dirección de Obras Públicas del Municipio, en cuanto a las licitaciones celebradas el 22 de noviembre, aún no se tienen las copias ni del acta de la sesión, ni de la información de lo licitado en esta SINDICATURA, para dar su revisión correspondiente, esto a la fecha del 14 de diciembre de 2021.

FACTIBILIDAD DE DONACIÓN DE TERRENO PARA BANCO BIENESTAR

Se analiza el tema de Donación de Terreno disponible, propiedad del Municipio, en el conocido Mercado Morelos, el cual fue solicitado al H. AYUNTAMIENTO, en sesión ordinaria pública No. 3, de fecha 13 de octubre del 2021, a utilizar en proyecto BANCO DEL BIENESTAR, SOCIEDAD NACIONAL DEL CRÉDITO, INSTITUCIÓN DE BANCA

DE DESARROLLO, el cual es un proyecto de inversión federal . Haciendo una minuciosa revisión en las leyes y reglamentos aplicables se concluye que sí es **FACTIBLE** la donación, siempre se cumplan lo estipulado por la respectiva coordinación de Desarrollo Urbano y Ecología de nuestro municipio así como además se cumpla la condición

marcada por el **REGLAMENTO DE DESARROLLO URBANO Y CONSTRUCCIONES DEL MUNICIPIO DE DELICIAS, CHIHUAHUA**, en el Capítulo III, **NORMAS TÉCNICAS DEL PROYECTO ARQUITECTÓNICO**, Sección Segunda, relativo a

Estacionamientos, el cual menciona que: **“Las edificaciones deberán contar con los espacios para establecimientos de vehículos dentro del lote que les corresponde”** teniendo que para el rubro correspondiente a Bancos deberá haber 1 (un) cajón por cada 15 m² de construcción.

Así como, se hacen dos observaciones a tomar en cuenta:

1. Compromiso por parte del solicitante en reubicar los árboles que tendrán que ser removidos.
2. La zona de estacionamiento actual del Mercado Morelos no debe ser afectada por el nuevo proyecto.



Área de donación



Área de estacionamiento actual

A group of people are seated around a table in a meeting room. The table is covered with a blue cloth and has several water bottles and papers on it. A large white text overlay is positioned on the right side of the image, reading 'COMITÈ D'ADQUISICIONS'. The background shows a wall with a logo that includes the text 'FARABIO' and 'CONFINCIA'.

COMITÈ D'ADQUISICIONS

SESIONES DE COMITÉ DE ADQUISICIONES

Durante el primer periodo de la Sindicatura, se atendieron los siguientes Comités de Adquisiciones:

**VIGESIMA SESIÓN ORDINARIA DEL
COMITÉ DE ADQUISICIONES
CELEBRADA EL 24 DE SEPTIEMBRE
DEL 2021 A LAS 9:30 AM**

1.- Solicitud de dictamen de autorización integración de comité de adquisiciones quedando de la siguiente manera:

CARÁCTER EN EL COMITÉ DE ADQUISICIONES	NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO TITULAR	PUESTO QUE OCUPA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS	L.C. EDGAR HOMERO BELTRÁN DEL RIO	DIRECTOR DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
VOCAL	LIC. ALEJANDRO BADIA GÁNDARA	SECRETARIO MUNICIPAL
VOCAL	ING. MARIO ALONSO GARCÍA DURÁN	SUBDIRECTOR DE EGRESOS
VOCAL	LIC. ALONSO VILLALOBOS LARA	ENCARGADO DE LA COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN
VOCAL		DIRECTOR O REPRESENTANTE DE LA DEPENDENCIA SOLICITANTE
SECRETARIO TÉCNICO	LIC. NANCY ADRIANA REGALADO BOLÍVAR	ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS
ASESOR	LIC. GABRIELA PEÑA ORTA	SÍNDICA DEL H. AYUNTAMIENTO
ASESOR	C. MIGUEL ALFREDO AGUIRRE SALGADO	REGIDOR DE HACIENDA
OBSERVADOR	LIC. ALBERTO VIESCA FRANCO	ENCARGADO DE CONTRALORÍA INTERNA

OBSERVACIONES: N/A

2.- PASE DE LISTA

Existió Quórum reglamentario

3.- Solicitud de dictamen de autorización para dar a conocer quienes integraran el comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, los lineamientos para las adquisiciones, arrendamientos y contratación de Servicios que la administración municipal requiere, para la ejecución y operación de la misma, para el ejercicio 2021, solicitado por la Dirección de Finanzas y Administración Pública.

OBSERVACIONES: N/A

MEDIDAS: N/A

4.- Solicitud de dictamen de autorización para la elaboración de un contrato relativo al suministro de combustible (gasolina y diesel) para el parque vehicular del Municipio de Delicias, mientras se lleva a cabo el procedimiento de Licitación Pública, lo anterior, para cubrir la necesidad de operación del parque vehicular del Municipio. Proveedor: Combustibles y Lubricantes de Delicias S.A. de C.V. Por la vida de adjudicación directa solicitada por la Dirección de Finanzas y Administración.

MONTO MINIMO: \$520,000.00 (Quinientos veinte mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO MAXIMO: \$1, 300,000.00 (Un millón trescientos mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No es la cotización más barata

MEDIDAS: Observación solventada en la sesión del comité. El proveedor cuenta con todos los productos que se requieren para brindar el servicio.

5.- Solicitud de dictamen de autorización para el inicio del procedimiento de Licitación Pública relativo al Suministro de Combustible (gasolina y diesel) para el parque vehicular del Municipio de Delicias mediante un sistema de código de barras y tarjeta magnética. Proveedor: Combustibles y lubricantes de Delicias S.A. de C.V.

A través de contrato abierto, solicitado por la Dirección de Finanzas y Administración

MONTO MINIMO: \$1, 550,655.21 (Un millón quinientos mil cincuenta mil seiscientos cincuenta y cinco pesos 21/100 M.N.)

MONTO MAXIMO: \$3, 876,638.03 (Tres millones ochocientos setenta y seis mil seiscientos treinta y ocho pesos 03/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

6.- Solicitud de dictamen de autorización para el arrendamiento del Centro Médico Municipal, ubicado en Avenida 1ª y Calle 2ª Oriente No. 112, Colonia Centro.

Proveedor: DR. FRANCISCO VALENZUELA GARCIA

Por la vía de adjudicación directa, solicitado por la Coordinación de Salud Municipal.

MONTO TOTAL: \$93,837.28 (Noventa y tres mil ochocientos treinta y siete pesos 28/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

7.- Solicitud de dictamen de autorización para el arrendamiento de la oficina de Sindicatura, ubicada en Avenida del Parque Oriente No. 5, Interior 1, Colonia Centro.

Proveedor: C. MARIA LUISA PANIAGUA MUÑOZ

Por la vía de adjudicación directa, solicitado por la Sindicatura municipal

MONTO TOTAL: \$37,655.08 (Treinta y siete mil seiscientos cincuenta y cinco pesos 08/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

8.- Solicitud de dictamen de autorización para el arrendamiento de las oficinas de Desarrollo Urbano y Ecología, ubicadas en Calle Central Sur No. 1, Interior B, Colonia Centro.

Proveedor: ASOCIACION CIVIL DE USUARIOS A.C.

Por la vía de adjudicación directa, solicitado por la Coordinación de Desarrollo Urbano y Ecología.

ubicadas en Calle Central Sur No. 1, Interior B, Colonia Centro.

Proveedor: ASOCIACION CIVIL DE USUARIOS A.C.

Por la vía de adjudicación directa, solicitado por la Coordinación de Desarrollo Urbano y Ecología

MONTO TOTAL: \$26,248.48 (Veintiséis mil doscientos cuarenta y ocho pesos 48/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

9.- Solicitud de dictamen de autorización para el arrendamiento de las oficinas del Tribunal Municipal de Arbitraje ubicadas en Calle Central Sur No. 1, Interior A, Colonia Centro.

Proveedor: ASOCIACION CIVIL DE USUARIOS A.C.

Por la vía de adjudicación directa, solicitado por la Secretaria Municipal

MONTO TOTAL: \$26,248.48 (Veintiséis mil doscientos cuarenta y ocho pesos 48/100 M.N.) 48/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

10.- Solicitud de dictamen de autorización para el arrendamiento de las oficinas de Servicios Municipales, ubicadas en Plazuela del Reloj Público Sur SIN Planta Alta, Colonia Centro.

Proveedor: ASOCIACION CIVIL DE USUARIOS A.C.

Por la vía de adjudicación directa, solicitado por la Dirección de Servicios Públicos Municipales

MONTO TOTAL: \$59,191.82 (Cincuenta y nueve mil ciento noventa y un pesos 82/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

11.- Solicitud de dictamen de autorización para el arrendamiento de una bodega para el resguardo de diferentes artículos, adornos, materiales, expedientes, entre otros, de la Dirección de Desarrollo Social, ubicada en Plazuela del Reloj Público y Avenida del Parque Sur SIN, Colonia Centro.

Proveedor: ASOCIACION CIVIL DE USUARIOS A.C.

Por la vía de adjudicación directa, solicitado por la Dirección de Desarrollo Humano y bien común

MONTO TOTAL: \$46,292.89 (Cuarenta y seis mil doscientos noventa y dos pesos 89/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

12.- Solicitud de dictamen de autorización para el arrendamiento de equipo de copiado.

Proveedor: MANUEL HORACIO MANZANARES

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Finanzas y Administración.

MONTO MÍNIMO: \$54,428.26 (Cincuenta y cuatro mil cuatrocientos veintiocho pesos 26/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$136,070.66 (Ciento treinta y seis mil setenta pesos 66/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

13.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de papelería, material, útiles y equipo menor de oficina.

Proveedor: RAMON PACHECO MORENO

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Finanzas y Administración.

MONTO MÍNIMO: \$72,936.73 (Setenta y dos mil novecientos treinta y seis pesos 73/1 00 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$182,341 .83 (Ciento ochenta y dos mil trescientos cuarenta y un pesos 83/100 M.N)

OBSERVACIONES: Se realizaron gastos en dicho presupuesto, ya que el presupuesto brindado tiene un faltante de \$383.3

MEDIDAS: Observación solventada en la sesión del comité, debido a que se realizó la transferencia necesaria para que existiera la solvencia presupuestal, ya que el movimiento financiero se realizo durante el proceso que conlleva la realización del Comité de Adquisiciones.

14.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de consumibles de computadora.

Proveedor:

INGENIO COMPUTACIONAL DE DELICIAS S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Finanzas y Administración

MONTO MÍNIMO: \$75,571.97 (Setenta y cinco mil quinientos setenta y un pesos 97/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$188,929.92 (Ciento ochenta y ochenta mil trescientos cuarenta y un pesos 83/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

15.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio relativo al suministro de gas para el parque vehicular y edificios del Municipio de Delicias.

Proveedor: CILINDROS Y EQUIPOS PARA GAS DE CHIHUAHUA S.A. DE .CV.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Finanzas y Administración

MONTO MÍNIMO: \$169,182.04 (Ciento sesenta y nueve mil ciento ochenta y dos pesos 04/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$422,955.09 (Cuatrocientos veintidós mil novecientos cincuenta y cinco pesos 09/100 M.N.)

16.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de agua embotellada.

Proveedor: AGUA Y HIELO PURIFICADOS S.A DE S.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Finanzas y Administración.

MONTO MÍNIMO: \$17,972.41 (Diez y siete mil novecientos setenta y dos pesos 41/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$44,931.02 (Cuarenta y cuatro mil novecientos treinta y un pesos 02/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

17.- CIERRE DE SESIÓN

VIGESIMO PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES CELEBRADA EL 01 DE OCTUBRE DEL 2021 A LAS 9:30 AM

1.- PASE DE LISTA

Existió Quórum reglamentario

2.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de material de limpieza.

Proveedor: PRODUCTOS QUIMICOS Y DE LIMPIEZA DEL NORTE S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Finanzas y Administración.

MONTO MÍNIMO: \$99,135.73 (Noventa y nueve mil ciento treinta y cinco pesos 73/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$247,839.33 (Doscientos cuarenta y siete mil ochocientos treinta y nueve pesos 33/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No es la cotización más barata
MEDIDAS: Observación solventada en la sesión del comité. El proveedor cuenta todos los productos que se requieren para brindar el servicio.

3.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de mantenimiento del parque vehicular del Municipio de Delicias.

Proveedor: VARIOS PROVEEDORES
Por la vía de adjudicación directa solicitado por el Departamento de Control Patrimonial

MONTO MÍNIMO: \$539, 91 7.63
(Quinientos treinta y nueve mil novecientos diez y siete pesos 63/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$1, 349,794.07
(Un millón trescientos cuarenta y nueve mil setecientos noventa y cuatro pesos 07/100 M.N.)

OBSERVACIONES: Sin observaciones
MEDIDAS: N/A

4.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de sonido básico, especializados luces y video para los eventos oficiales del Municipio de Delicias.

Proveedor: JAVIER ALBERTO MENDOZA LUNA

Por la vía de adjudicación directa solicitado por el Departamento Desarrollo Humano y bien común

MONTO MÍNIMO: \$24,800.00
(Veinticuatro mil ochocientos pesos 00/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$62,000.00
(Sesenta y dos mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

5.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de recolección de sangre animal del Rastro Municipal.

Proveedor: MARCOPOLO MORALES ORRANTIA

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Servicios Públicos.

MONTO MÍNIMO: \$190,550.00
(Ciento noventa mil quinientos cincuenta pesos 00/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$476,375.00
(Cuatrocientos setenta y seis mil trescientos setenta y cinco pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

6.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de Imagenología para estudios de Gabinete para pacientes del Centro Médico Municipal.

Proveedor: CT SCAN DE DELICIAS S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Servicios Médicos Municipales.

MONTO MÍNIMO: \$240,000.00
(Doscientos cuarenta mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$600,000.00
(Seiscientos mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

7.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de Laboratorio de muestras químicas para pacientes del Centro Médico Municipal.

Proveedor: EFREN AGUIRRE BURCIAGA

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Servicios Médicos Municipales.

MONTO MÍNIMO: \$182,039.26
(Ciento ochenta y dos mil treinta y nueve pesos 26/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$455,098.16
(Cuatrocientos cincuenta y cinco mil noventa y ocho pesos 16/100M.N.)

OBSERVACIONES: Se sugiere que las cotizaciones contengan los mismos servicios.

MEDIDAS: Se tomara en cuenta en futuras licitaciones

8.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de medicamento que está fuera del cuadro básico para el Centro Médico Municipal.

Proveedor: MEDIDEL S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Servicios Médicos Municipales.

MONTO MÍNIMO: \$361,881.60
(Trescientos sesenta y un mil ochocientos ochenta y un pesos 60/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$904704.00
(Novecientos cuatro mil setecientos cuatro pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

9.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de medicamento de especialidad para pacientes del Centro Médico Municipal.

Proveedor: OMAR RICARDO TERRAZAS RAMOS

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Servicios Médicos Municipales.

MONTO MÍNIMO: \$140,000.00
(Ciento cuarenta mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$350,000.00
(Trescientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

**VIGESIMO SEGUNDA SESIÓN
ORDINARIA DEL COMITÉ DE
ADQUISICIONES CELEBRADA EL
08 DE OCTUBRE DEL 2021 A LAS
9:30 AM**

1.- PASE DE LISTA

Existió Quórum reglamentario

2.- Solicitud de dictamen de autorización para solicitar a quienes integran el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, la abrogación de los lineamientos para las adquisiciones arrendamientos y contratación de servicios publicados el 17 de febrero del año en curso, mismos que se encuentran en vigor, por las razones propias y de derecho que derivan del cambio de Administración Municipal.

3.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de aceite y lubricante para el parque vehicular, equipo de trabajo y maquinaria pesada del Municipio de Delicias.

Proveedor: MATA
REFACCIONARIA S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por el Departamento de Control Patrimonial

MONTO MÍNIMO: \$49,1 60.97
(Cuarenta y nueve mil ciento sesenta pesos 97/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$122,902.43
(Ciento veintidós mil novecientos dos pesos 43/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

4.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de acumuladores para el parque vehicular y maquinaria pesada del Municipio de Delicias.

Proveedor: MATA
REFACCIONARIA S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por el Departamento de Control Patrimonial

MONTO MÍNIMO: \$12,000.00
(Doce mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$30,000.00
(Treinta mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

5.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de filtros para el parque vehicular y maquinaria pesada del Municipio de Delicias.

Proveedor: MATA
REFACCIONARIA S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por el Departamento de Control Patrimonial

MONTO MÍNIMO: \$12,000.00
(Doce mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$30,000.00
(Treinta mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

**VIGESIMO TERCERA SESIÓN
ORDINARIA DEL COMITÉ DE
ADQUISICIONES CELEBRADA EL
22 DE OCTUBRE DEL 2021 A LAS
9:30 AM**

6.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de desponchado del parque vehicular del Municipio de Delicias.

Proveedor: LLANTERA CHAVEZ S.A. DE C.V. CARLOS CARNERO GUARDIOLA

Por la vía de adjudicación directa solicitado por el Departamento de Control Patrimonial

MONTO MÍNIMO: \$36,000.00 (Treinta y seis mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$90,000.00 (Noventa mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

7.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de material para el funcionamiento diario del Rastro Municipal.

Proveedor: RODAMIENTOS BANDAS Y RETENES S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Servicios Públicos Municipales.

MONTO MÍNIMO: \$32,000.00 (Treinta y dos mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$80,000.00 (Ochenta mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

1.- PASE DE LISTA

Existió Quórum reglamentario

2.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición e instalación de cámaras y neumáticos nuevos para el parque vehicular del Municipio de Delicias.

Proveedor: LLANTAS SERVICIOS DE DELICIAS. S.A. DE CV.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por el Departamento de Control Patrimonial

MONTO MÍNIMO: \$99,925.93 (Noventa y nueve mil novecientos veinticinco pesos 93/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$249,814.81 (Doscientos cuarenta y nueve mil ochocientos catorce pesos 81/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

3.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de material para Alumbrado Público.

Proveedor: JORGE ARMANDO MORALES CANO

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Servicios Públicos Municipales.

MONTO MÍNIMO: \$244,200.00
(Doscientos cuarenta y cuatro mil doscientos pesos 00/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$610,500.00
(Seiscientos diez mil quinientos pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

4.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de maquinaria del Rastro Municipal.
Proveedor: JOSE ANTONIO VAZQUEZ ALVAREZ

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Servicios Públicos Municipales.

MONTO MÍNIMO: \$20,000.00
(Veinte mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$50,000.00
(Cincuenta mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

5.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de material y formas impresas.

Proveedor: GRUPO COMPUGRAPHIX 5. DE R.L. MI. y GUILLERMO ESPINOZA BACA

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Finanzas y Administración.

MONTO MÍNIMO: \$1 07,526.88
(Ciento siete mil quinientos veintiséis pesos 88/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$268,81 7.20
(Doscientos sesenta y ocho mil ochocientos diez y siete pesos 20/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

6.- Solicitud de dictamen de autorización para el arrendamiento de sanitarios portátiles, utilizados en el Tianguis de la Avenida Octava Sur durante los fines de semana.

Proveedor: FRANCISCO JAVIER DE SANTIAGO DUARTE

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Desarrollo Humano y Bien Común

MONTO MÍNIMO: \$28,749.67
(Veintiocho mil setecientos cuarenta y nueve pesos 67/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$71,874.18
(Setenta y un mil ochocientos setenta y cuatro pesos 18/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

Los numerales del 7 al 39 se postergaron debido a la necesidad de realizar un mejor análisis para licitarlos de acuerdo a lo que estipula la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

40.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de equipo de audio, monitores, micrófonos, pedestales, entre otros, para llevar a cabo el evento "Las Delicias de la Muerte".

Proveedor: Javier Alberto Mendoza Luna

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Desarrollo Humano y Bien Común

MONTO TOTAL: \$32,949.80 (Treinta y dos mil novecientos cuarenta y nueve pesos 80/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

41.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios para maquillaje y disfraces, para llevar a cabo el evento "Las Delicias de la Muerte".

Proveedor: María Teresa Márquez Lizalde

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Desarrollo Humano y Bien Común

MONTO TOTAL: \$3,422.00 (Tres mil cuatrocientos veintidós pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

42.- Solicitud de dictamen de autorización para el arrendamiento de sillas de plástico, para llevar a cabo el evento Las Delicias de la Muerte". Proveedor: SR Servi Rent S.A de C.V

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Desarrollo Humano y Bien Común

MONTO TOTAL: \$1 ,044.00 (Mil cuarenta y cuatro pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

43.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de velas, para llevar a cabo el evento "Las Delicias de la Muerte".

Proveedor: Nueva Walmart de México SRL de C.V y Blanca Edwiges Segovia Sáenz

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Desarrollo Humano y Bien Común

MONTO TOTAL: \$3,800.00 (Tres mil ochocientos pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No se encuentra dentro del padrón de proveedores

MEDIDAS: Observación solventada en la sesión del comité, debido a que se utilizan por única ocasión en el año.

**VIGESIMO CUARTA SESIÓN
ORDINARIA DEL COMITÉ DE
ADQUISICIONES CELEBRADA EL
29 DE OCTUBRE DEL 2021 A LAS
9:30 AM**

44.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de flores, para llevar a cabo el evento "Las Delicias de la Muerte".

Proveedor: Florería y Plantas La Finca S.A de C.V
Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Desarrollo Humano y Bien Común
MONTO TOTAL: \$1 ,960.40
(Mil novecientos sesenta pesos 40/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones
MEDIDAS: N/A

45.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de material de ferretería, para llevar a cabo el evento "Las Delicias de la Muerte".

Proveedor: Herramientas Delicias, S.A de C.V
Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Desarrollo Humano y Bien Común
MONTO TOTAL: \$1,256.60
(Mil doscientos cincuenta y seis pesos 60/100 M,N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones
MEDIDAS: N/A

1.- PASE DE LISTA

Existió Quórum reglamentario

2.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de publicidad en medios de comunicación.

Proveedores.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Jefatura de Comunicación Social
MONTO HASTA: \$2, 794,317.37
(Dos millones setecientos noventa y cuatro mil trescientos diez y siete pesos 37/100 M.N.)

OBSERVACIONES: "Para contratar adjudicaciones directas, cuyo monto sea igual o superior a la cantidad de trescientas veces el valor diario de la unidad de medida y Actualización vigente, se deberá contar con al menos tres cotizaciones con las mismas condiciones, que se hayan obtenido treinta días previos al de la adjudicación, y consten en documento en el cual se identifiquen indubitadamente al proveedor oferente". (Artículo 74 Párrafo 3 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Chihuahua).

MEDIDAS: La observación fue solventada y aclarada en la sesión del comité donde quedo estipulado en el acta que cada proveedor (medios de comunicación), llegan a un sector diferente de la población, ofreciendo servicios diferentes, por lo cual cada proveedor otorga un servicio diferente.

2.1.-Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio para la transmisión de spots diarios en el Programa "Pasión Deportiva", así mismo, entrevistas en vivo con el C. Presidente Municipal y funcionarios del Deporte, transmisión de la carrera San Silvestre, convocatorias y ruedas de prensa del INMUDEJ, que se transmite por la frecuencia 102.1 FM.

Proveedor: ARTURO BAEZA ROSETTE

MONTO MENSUAL: \$9,000.00 (Nueve mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$27,000.00 (Veintisiete mil pesos 00/100 M.N.)

2.2.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de publicidad y difusión de actividades del Gobierno Municipal en el perfil "Bety Rivera al Aire TV".

Proveedor: BEATRIZ ELENA RIVERA VARELA

MONTO MENSUAL: \$6,347.17 (Seis mil trescientos cuarenta y siete pesos 17/100 M,N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$19,041.51 (Diez y nueve mil cuarenta y un pesos 51/100 M.N.)

2.3.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de publicidad mediante la colocación de un banner con un link a la página de Internet del Municipio de Delicias, en la página "WWW.VOZENRED.COM" y difusión de información, promoción de obras y programas del Gobierno Municipal.

Proveedor: CENTRO COBOSA S.A DE C.V.

MONTO MENSUAL: \$13,860.00 (Trece mil ochocientos sesenta pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$41,580.00 (Cuarenta y un mil quinientos ochenta pesos 00/100 M.N.)

2.4.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios para brindar soporte, actualización y mantenimiento de la página web del Municipio www.delicias.gob.mx en relación a leyes, normativas y disposiciones regulatorias.

Proveedor: CYNTIA CECILA SARRACINO ARMENTA

MONTO MENSUAL: \$75,373.00 (Setenta y cinco mil trescientos setenta y tres pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$226,119.00 (Doscientos veintiséis mil ciento diez y nueve pesos 00/100 M.N.)

2.5 Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de transmisión de spots diarios, así como entrevistas en vivo con el C. Presidente Municipal y funcionarios del Deporte, transmisión de la carrera San Silvestre, convocatorias y ruedas de prensa del INMUDEJ, que se transmite por la frecuencia 90.5 FM dentro del Programa Pelota Caliente.

Proveedor: JULIO QUINTANA MATA

MONTO MENSUAL: \$9,280.00 (Nueve mil doscientos ochenta pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$27,840.00 (Veintisiete mil ochocientos cuarenta pesos 00/100 M.N.)

2.6.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de publicidad en radio a través de las estaciones XHJK "ROMANTICA" 102.1 FM, XHDCH "KE BUENA" 95.3 FM y XHBZ "40 PRINCIPALES", cubrir eventos del Gobierno Municipal tales como Informes, Aniversarios, Ferias, entre otros, y entrevistas a convenir.

Proveedor: EMISORA DE DELICIAS, S.A. DE C.V.

MONTO MENSUAL: \$115,000.00 (Ciento quince mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$345,000.00 (Trescientos cuarenta y cinco mil pesos 00/100 M.N.)

2.7.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de cobertura informativa y entrevistas en vivo del C. Presidente Municipal, así como difusión de información, promoción de obras y programas del Gobierno Municipal.

Proveedor: JESÚS LÓPEZ MUÑOZ
MONTO MENSUAL: \$7,616.59 (Siete mil seiscientos diez y seis pesos 59/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$22,849.77 (Veintidós mil ochocientos cuarenta y nueve pesos 77/100 M.N.)

2.8.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de publicidad mediante la colocación de un banner con un link a la página de Internet del Municipio de Delicias, en la página WWW.DELICIASOPINA.COM.MX y difusión de información, promoción de obras y programas del Gobierno Municipal.

Proveedor: MANUEL GARCÍA DÁVILA

MONTO MENSUAL: \$2,538.85 (Dos mil quinientos treinta y ocho pesos 85/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$7,616.55 (Siete mil seiscientos diez y seis pesos 55/100 M.N.)

2.9.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de publicidad en revista impresa denominada "VOZ EN RED" de edición

mensual, un cuarto de página, consistente en difusión de información, promoción de obras y programas del Gobierno Municipal.

Proveedor: MERBOCA, S.A. DE C.V.

MONTO MENSUAL: \$13,860.00 (Trece mil ochocientos sesenta pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$41,580.00 (Cuarenta y un mil quinientos ochenta pesos 00/100 M.N.)

2.10.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de publicidad en radio consistente en la transmisión de spots diarios, incluyendo entrevistas semanales en cabina en la estación XHCDS, Fiesta Mexicana 94.5 FM, así como cubrir eventos del Gobierno Municipal tales como Informes, Aniversarios, Ferias, entre otros.

Proveedor: PROMOSAT CHIHUAHUA, S.A. DE CV.

MONTO MENSUAL: \$72,000.00 (Setenta y dos mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$216,000.00 (Doscientos diez y seis mil pesos 00/100 M.N.)

2.11.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de publicidad mediante la colocación de un banner con un link a la página de Internet del Municipio de

Delicias, en la página WWW.ELDIARIODEDELICIAS.CO M.MX y difusión de información, promoción de obras y programas del Gobierno Municipal.

Proveedor: PUBLICACIONES DEL CHUVISCAR S.A. DE C.V.

MONTO MENSUAL: \$14,513.00 (Catorce mil quinientos trece pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$43,539.00 (Cuarenta y tres mil quinientos treinta y nueve pesos 00/100 M.N.)

2.12.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de publicidad consistente en la apertura de los espacios necesarios para la difusión de las actividades realizadas por el Gobierno Municipal en el periódico "El Diario de Delicias" con publicaciones locales y estatales. Proveedor: PUBLICACIONES DEL CHUVISCAR S.A. DE C.V.

MONTO MENSUAL: \$76,122.00 (Setenta y seis mil ciento veintidós pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$228,366.00 (Doscientos veintiocho mil trescientos sesenta y seis pesos 00/100 M.N.)

2.13.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de publicidad y transmisión de spots en las estaciones XEACB 6.60 AM y "LA LUPE" 98.9 FM y por XHDIS "FLAMINGO" 93.7 FM, así como cubrir eventos del Gobierno

Municipal tales como Informes, Aniversarios, Ferias, entre otros, y entrevistas a convenir.

Proveedor: RADIZA S.A DE C.V.

MONTO MENSUAL: \$1 10,000.00 (Ciento diez mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$330,000.00 (Trescientos treinta mil pesos 00/100 M.N.)

2.14.-Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de transmisión de spots diarios de 20 segundos en el programa "Palco Deportivo", así como entrevistas en vivo con el C. Presidente Municipal y funcionarios del Deporte, transmisión de la carrera San Silvestre, convocatorias y ruedas de prensa del INMUDEJ, que se transmite por la estación XEACB 6.60 AM y "LA LUPE" 98.9 FM.Proveedor:RICARDO

MORALES NÚÑEZ

MONTO MENSUAL: \$9,000.00 (Nueve mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$27,000.00 (Veintisiete mil pesos 00/100 M.N.)

2.15.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de publicidad y transmisión de entrevistas a convenir con el Sr. Presidente Municipal o con funcionarios Municipales indistintamente, la transmisión de 5 spots diarios de actividades propias del Gobierno Municipal dentro del Programa "Diario Noticias" que se

transmite a través de las plataformas digitales como YouTube, Facebook y su página de internet WWW.RUTAVALLESMATA.COM.

Proveedor: RUBÉN VALLES MATA

MONTO MENSUAL: \$27,358.48 (Veintisiete mil trescientos cincuenta y ocho pesos 48/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$82,075.44 (Ochenta y dos mil setenta y cinco pesos 44/100 M.N.)

2.16.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de producción de multimedia y cobertura de eventos, realización de spots de televisión, de spots de radio, cápsulas de video para web, diseño y monitoreo de medios impresos, digitales y de radio.

Proveedor: WILHELMY GUZMÁN PANIAGUA

MONTO MENSUAL: \$1 19,093.00 (Ciento diez y nueve mil noventa y tres pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$357,279.00 (Trescientos cincuenta y siete mil doscientos setenta y nueve pesos 00/100 M.N.)

2.17.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de publicidad consistente en la apertura de los espacios necesarios para la difusión de actividades realizadas por el Gobierno

Municipal de Delicias en el periódico "El Regional" con publicaciones de interés y que permitan la atracción de visitantes de otras partes del Estado de Chihuahua.

Proveedor: PUBLICACIONES AMACHIQUÉ S. DE R.L DE C.V.

MONTO MENSUAL: \$24,360.00 (Veinticuatro mil trescientos sesenta pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$73,080.00 (Setenta y tres mil ochenta pesos 00/100 M.N.)

2.18.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de publicidad en la página de Internet WWW.EVIDENTE.MX mediante la difusión de información, promoción de obras y programas del Gobierno Municipal.

Proveedor: JOSÉ ARTURO MONTAÑEZ MATA

MONTO MENSUAL: \$12,000.00 (Doce mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$36,000.00 (Treinta y seis mil pesos 00/100 M.N.)

2.19.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de publicidad mediante la colocación de un banner con un link a la página de Internet del Municipio de Delicias, en la página WWW.LANOTICIAREGIONAL.COM y difusión de información, promoción de obras y programas del Gobierno Municipal.

Proveedor: LA NOTICIA REGIONAL I S.A. DE C.V.

MONTO MENSUAL: \$5,800.00 (Cinco mil ochocientos pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$17,400.00 (Diez y siete mil cuatrocientos pesos 00/100 M.N.)

2.20.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de transmisión de spots diarios en el programa "Panorama Deportivo", así como entrevistas en vivo con el C. Presidente Municipal y funcionarios del Deporte, transmisión de la carrera San Silvestre, convocatorias y ruedas de prensa del INMUDEJ, que se transmite por la frecuencia 94.5 FM. Proveedor: IVÁN ESPARZA VASQUEZ

MONTO MENSUAL: \$6,960.00 (Seis mil novecientos sesenta pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$20,880.00 (Veinte mil ochocientos ochenta pesos 00/100 M.N.)

2.21.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de publicidad consistente en la apertura de los espacios necesarios para la difusión de las actividades realizadas por el Gobierno Municipal en el periódico "El Herald" con publicaciones locales y estatales.

Proveedor: CIA. PERIODISTICA EL SOL DE CHIHUAHUA S.A DE C.V
MONTO MENSUAL: \$11, 600.00 (Once mil seiscientos pesos 00/100 M.N.)
MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$34,800.00 (Treinta y cuatro mil ochocientos pesos 00/100 M.N.).

2.22.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de publicidad y transmisión de 240 spots de radio mensuales, no acumulables, 8 diarios, de lunes a domingo en la estación LIKE 101.3 FM, así como cubrir eventos del Gobierno Municipal tales como Informes, Aniversarios, Ferias, entre otros, y entrevistas a convenir.

Proveedor:RADIO DELICIAS, S.A.
MONTO MENSUAL: \$50,100.00 (Cincuenta mil cien pesos 00/100 M.N.)
MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$150,300.00 (Ciento cincuenta mil trescientos pesos 00/100 M.N.)

2.23.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de publicidad y transmisión de 240 spots de radio mensuales, no acumulables, 8 diarios de lunes a domingo, de actividades y programas del Gobierno Municipal en la estación "La Caliente" 90.5 FM, así como cubrir eventos tales como Informes, Aniversarios, Ferias

entre otros, y entrevistas a convenir.

Proveedor: XEHM S.A.
MONTO MENSUAL: \$38,500.00 (Treinta y ocho mil quinientos pesos 00/100M.N.)
MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$11 5,500.00 (Ciento quince mil quinientos pesos 00/100M.N.)

2.24.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de publicidad mediante la colocación de un banner con un link a la página de Internet del Municipio de Delicias, en la página WWW.CODIGODELICIAS.COM.MX y difusión de información, promoción de obras y programas del Gobierno Municipal.

Proveedor: Manuel Arturo Gándara Samaniego
MONTO MENSUAL: \$11,000.00 (Once mil pesos 00/100 M.N.)
MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$33,000.00 (Treinta y tres mil pesos 00/100 M.N.)

2.25.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de publicidad mediante la colocación de un banner con un link a la página de Internet del Municipio de Delicias, en la página WWW.CODIGOTRES.COM y difusión de información, promoción de obras y programas del Gobierno Municipal.

Proveedor: Omar Camacho Acosta.

MONTO MENSUAL: \$10,440.00
(Diez mil cuatrocientos cuarenta pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE:
\$31,320.00 (Treinta y un mil trescientos veinte pesos 00/100 M.N.)

2.26.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de publicidad mediante la colocación de un banner con un link a la página de Internet del Municipio de Delicias, en la página de internet WWW.ALCIERRENOTICIAS.COM y difusión de información, promoción de obras y programas del Gobierno Municipal.

Proveedor: Angélica Delgado Cano

MONTO MENSUAL: \$3,640.00
(Tres mil seiscientos cuarenta pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE:
\$10,920.00 (Diez mil novecientos veinte pesos 00/100 M.N.)

2.27.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de publicidad mediante la colocación de un banner con un link a la página de Internet del Municipio de Delicias, en la página WWW.ELREPORTERREGIONAL.COM.MX en su página de Facebook e Instagram con la difusión de información, promoción de obras y programas del Gobierno Municipal. Proveedor: Oscar Rogelio Rodríguez Castro

MONTO MENSUAL: \$11,600.00
(Once mil seiscientos pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE:
\$34,800.00 (Treinta y cuatro mil ochocientos pesos 00/100 M.N.)

2.28.-Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de publicidad mediante la colocación de un banner con un link a la página de Internet del Municipio de Delicias, en la página WWW.ALEJANDROFERRELNOTICIAS.COM en su página de Facebook e Instagram con la difusión de información, promoción de obras y programas del Gobierno Municipal.

Proveedor: Hugo Cayetano Quevedo Liconá

MONTO MENSUAL: \$3,480.00
(Tres mil cuatrocientos ochenta pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$10,440.00 (Diez mil cuatrocientos cuarenta pesos 00/100 M.N.).

2.29.-Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de publicidad mediante la colocación de un banner con un link a la página de Internet del Municipio de Delicias, en la página WWW.ENCORTODIGITAL.COM, difusión de información, promoción de obras y programas del Gobierno Municipal, además, cobertura de eventos, boletines de prensa y un banner en la

página web y red social Facebook En Corto News.

Proveedor: Juan Octavio Martínez González

MONTO MENSUAL: \$6,960.00
(Seis mil novecientos sesenta pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$20,880.00 (Veinte mil ochocientos ochenta pesos 00/100 M.N.)

2.30.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de publicidad en pantallas led para la difusión de información, promoción de obras y programas del Gobierno Municipal.

Proveedor: Miguel Armando Ruíz Preciado

MONTO MENSUAL: \$3,828.00
(Tres mil ochocientos veintiocho pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$11,484.00 (Once mil cuatrocientos ochenta y cuatro pesos 00/100 M.N.)

2.31.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de publicidad en la página de Internet WW.LAOPCION.COM.MX

mediante la difusión de información, promoción de obras y programas del Gobierno Municipal. Proveedor: La Opción de Chihuahua S.A de R.L de C.V.

MONTO MENSUAL: \$10,440.00
(Diez mil cuatrocientos cuarenta pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$31,320.00 (Treinta y un mil trescientos veinte pesos 00/100 M.N.)

2.32.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de publicidad mediante la colocación de un banner con un link a la página de Internet del Municipio de Delicias, en la página WWW.ELPIONERO.COM.MX y difusión de información, promoción de obras y programas del Gobierno Municipal, por la vía de la adjudicación directa, solicitado por la Jefatura de Comunicación Social.

Proveedor: David Salaimen Pérez Delgado

MONTO MENSUAL: \$10,000.00
(Diez mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$30,000.00 (Treinta mil pesos 00/100 M.N.)

2.33.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de publicidad mediante la colocación de un banner con un link a la página de Internet del Municipio de Delicias, en la página WWW.SIGLODELICIAS.COM y difusión de información, promoción de obras y programas del Gobierno Municipal, por la vía de la adjudicación directa, solicitado por la Jefatura de Comunicación Social.

Proveedor: Luis Arturo Camacho Coronado

MONTO MENSUAL: \$6,960.00 (Seis mil novecientos sesenta pesos 00/100 M.N.)

MONTO TOTAL TRIMESTRE: \$20,880.00 (Veinte mil ochocientos ochenta pesos 00/100 M.N.)

3.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios profesionales de asesoría para el sistema COMSIS.

Proveedor: Ing. Oscar Chaparro Cereceres.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Servicios Públicos Municipales

MONTO TOTAL: \$65,273.93 (Sesenta y cinco mil doscientos setenta y tres pesos 93/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: Se Atendió.

4.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de Servicios Profesionales de Asesoría Externa en Materia Jurídica.

Proveedor: Lic. Miguel Fernando Chávez Lujan

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Secretaria Municipal

MONTO TOTAL: \$144,000.00 (Ciento cuarenta y cuatro mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

**VIGESIMO QUINTA SESIÓN
ORDINARIA DEL COMITÉ DE
ADQUISICIONES CELEBRADA EL
5 DE NOVIEMBRE DEL 2021 A
LAS 9:30 AM**

1.- PASE DE LISTA

Existió Quórum reglamentario

2.- Solicitud de dictamen de autorización relativo a la contratación de servicios para impartir la Capacitación de Innovación en Política Pública.

Proveedor: CENTRO DE DESARROLLO Y ATENCION TERAPEUTICA CEDAT AC.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Desarrollo Humano y Bien Común.

MONTO TOTAL: \$119, 990.40 (Ciento diecinueve mil novecientos noventa pesos 40/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

3.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de despensas para familias de escasos recursos.

Proveedor: COMMODITI ES PREMIRE S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Coordinación de Gestión y Participación ciudadana.

MONTO TOTAL: \$61 6,667.20 (Seiscientos dieciséis mil seiscientos sesenta y siete pesos 20/100 M.N.)

OBSERVACIONES: Error en la cotización, La cotización expiraba el 31 de octubre, Se hace la observación de buscar proveedores de la ciudad o el estado, esto con la intención de reactivar la economía del estado.

MEDIDAS: N/A

4.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de material de ferretería, plomería y herramientas para el mantenimiento de parques y jardines.

Proveedor: PROVEEDORA FSL DE DELICIAS S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Servicios Públicos Municipales

MONTO MÍNIMO: \$60,000.00 (Sesenta mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$50,000.00 (Ciento cincuenta mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

VIGESIMO SEXTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES CELEBRADA EL 11 DE NOVIEMBRE DEL 2021 A LAS 9:30 AM

1.- PASE DE LISTA

Existió Quórum reglamentario

2.- Notificar la modificación de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Delicias.

Se integra la Lic. Nayeli Ortega Delgado asesora jurídica del municipio, en calidad de vocal suplente del Secretario Municipal.

3.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de recolección de residuos sólidos no peligrosos del Rastro Municipal.

Proveedor: MARCO POLO MORALES ORRANTIA

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Servicios Públicos Municipales.

MONTO MÍNIMO: \$11, 739.20 (Once mil setecientos treinta y nueve pesos 20/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$29, 348,00 (Veintinueve mil trescientos cuarenta y ocho pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

4.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de insumos para el mantenimiento y reparación de desmalezadoras, sopladoras, moto sierras, motobombas y aspersoras para el mantenimiento de parques y jardines.

Proveedor: ASPERSORAS Y
MOTOIMPLEMENTOS DE
DELICIAS S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación
directa solicitado por la
Dirección de Servicios Públicos
Municipales.

MONTO MÍNIMO: \$80,000.00
(Ochenta mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$200,000.00
(Doscientos mil pesos 00/100
M.N.)

**OBSERVACIONES: No hay
observaciones**

MEDIDAS: N/A

5.- Solicitud de dictamen de
autorización para la adquisición
de medicamento del cuadro
básico para el Centro Médico
Municipal.

Proveedor: FARMACIA ALIANZA
S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación
directa solicitado por la
Dirección de Servicios Médicos
Municipales.

MONTO MÍNIMO: \$400,000.00
(Cuatrocientos mil pesos 00/100
M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$1, 000,000.00
(Un millón de pesos 00/100 M.N.)

**OBSERVACIONES: No hay
observaciones**

MEDIDAS: N/A

6.- Solicitud de dictamen de
autorización relativo a la
contratación de servicios para la
instalación de estructura de
elementos audiovisuales para

llevar a cabo el Programa de
Consulta Ciudadana 2021.

Proveedor: JAVIER A. MENDOZA
LUNA

Por la vía de adjudicación directa
solicitado por la Coordinación de
Planeación.

MONTO TOTAL: \$21, 993.60 (Veintiún
mil novecientos noventa y tres pesos
60/100 M.N.)

**OBSERVACIONES: No hay
observaciones**

MEDIDAS: N/A

7.- Solicitud de dictamen de
autorización para la adquisición de
material de papelería para llevar a
cabo las mesas de trabajo para el
Programa de Consulta Ciudadana
2021

Proveedor: RAMON PACHECO
MORENO

Por la vía de adjudicación directa
solicitado por la Coordinación de
Planeación.

MONTO TOTAL: \$13, 215.66 (Trece mil
doscientos quince pesos 66/ 100
M.N.)

**OBSERVACIONES: No hay
observaciones**

MEDIDAS: N/A

8.- Solicitud de dictamen de
autorización para la impresión de
diseños tales como volantes,
encuestas, lonas, gafetes, entre
otros, para llevar a cabo el Programa
de Consulta Ciudadana 2021.

Proveedor: GRUPO COMPUGRAPHIX
S. DE RL. MI.

Por la vía de adjudicación directa
solicitado por la Coordinación de
Planeación.

MONTO TOTAL: \$13, 215.66 (Trece mil doscientos quince pesos 66/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones
MEDIDAS: N/A

9.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de insumos tales como café, crema, azúcar, entre otros, y kit sanitizante personales para llevar a cabo el Programa de Consulta Ciudadana 2021.

Proveedor: JESUS IGNACIO AVILA VELAZQUEZ

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Coordinación de Planeación.

MONTO TOTAL: \$19,992.50 (Diez y nueve mil novecientos noventa y dos pesos 50/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones
MEDIDAS: N/A

10.- Solicitud de dictamen de autorización para el arrendamiento de sillas, mesas y manteles para llevar a cabo el Programa de Consulta Ciudadana 2021.

Proveedor: SR. SERVI RENT S.A.DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Coordinación de Planeación.

MONTO TOTAL: \$4,297.80 (Cuatro mil doscientos noventa y siete pesos 80/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones
MEDIDAS: N/A

VIGESIMO SEPTIMA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES CELEBRADA EL 19 DE NOVIEMBRE DEL 2021 A LAS 9:30 AM

1.- PASE DE LISTA

Existió Quórum reglamentario

2.- Solicitud de dictamen de autorización para el inicio del procedimiento de Licitación Pública para la adquisición de Póliza de Seguro para los Vehículos Oficiales del Municipio de Delicias.

Por la vía de licitación pública por ser la regla general solicitado por Recursos Humanos
MONTO HASTA: \$5, 000,000.00 (Cinco millones de pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones
MEDIDAS: N/A

3.- Solicitud de dictamen de autorización para el inicio del procedimiento de Licitación Pública para la adquisición de Póliza de Seguro para los Vehículos Oficiales del Municipio de Delicias.

Se propone la adjudicación por la vía del procedimiento de Licitación Pública, por ser la regla general solicitado por Bienes patrimoniales.
MONTO HASTA: \$2, 500,000.00 (Dos millones quinientos mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones
MEDIDAS: N/A

4.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de la renovación de licenciamiento anual del software Antivirus McAfee EndpointThreat Protection (100 licencias).

Proveedor: INGENIO COMPUTACIONAL DE DELICIAS S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por Tecnologías de la Información y Telecomunicaciones.

MONTO TOTAL: \$32,799.00 (Treinta y dos mil setecientos noventa y nueve pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones
MEDIDAS: N/A

5.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de material de construcción para el mantenimiento de parques y jardines.

Proveedor: LA COMPETIDORA FERRETERA S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por Servicios Públicos Municipales

MONTO MÍNIMO: \$60,000.00 (Sesenta mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$150,000.00 (Ciento cincuenta mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones
MEDIDAS: N/A

6.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de equipo de audio, monitores, micrófonos, pedestales,

entre otros, para llevar a cabo el evento "Delicias Revolucionario".

Proveedor: JAVIER ALBERTO MENDOZA LUNA

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la dirección Desarrollo Humano y bien Común.

MONTO TOTAL: \$11,107.00 (Once mil ciento siete pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones
MEDIDAS: N/A

7.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios del Mariachi Internacional del Real, para llevar a cabo el evento "Delicias Revolucionario".

Proveedor: JUAN MANUEL REGALADO ANAYA

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la dirección Desarrollo Humano y bien Común.

MONTO TOTAL: \$29,000.00 (Veintinueve mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones
MEDIDAS: N/A

8.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de material de ferretería, para llevar a cabo el evento "Delicias Revolucionario". Proveedor: HERRAMIENTAS DELICIAS S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la dirección Desarrollo Humano y bien Común.

MONTO TOTAL: \$3,768.18 (Tres mil setecientos sesenta y ocho pesos 18/ 100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones
MEDIDAS: N/A

MONTO TOTAL: \$13, 215.66 (Trece mil doscientos quince pesos 66/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

9.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de insumos tales como café, crema, azúcar, entre otros, y kit sanitizante personales para llevar a cabo el Programa de Consulta Ciudadana 2021.

Proveedor: JESUS IGNACIO AVILA VELAZQUEZ

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Coordinación de Planeación.

MONTO TOTAL: \$19,992.50 (Diez y nueve mil novecientos noventa y dos pesos 50/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

10.- Solicitud de dictamen de autorización para el arrendamiento de sillas, mesas y manteles para llevar a cabo el Programa de Consulta Ciudadana 2021.

Proveedor: SR. SERVI RENT S.A.DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Coordinación de Planeación.

MONTO TOTAL: \$4,297.80 (Cuatro mil doscientos noventa y siete pesos 80/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

VIGESIMO OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES CELEBRADA EL 19 DE NOVIEMBRE DEL 2021 A LAS 9:30 AM

1.- PASE DE LISTA

Existió Quórum reglamentario

2.- Solicitud de dictamen de autorización para el inicio del procedimiento de Licitación Pública para la adquisición de Póliza de Seguro para los Vehículos Oficiales del Municipio de Delicias.

Por la vía de licitación pública por ser la regla general solicitado por Recursos Humanos

MONTO HASTA: \$5, 000,000.00 (Cinco millones de pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

3.- Solicitud de dictamen de autorización para el inicio del procedimiento de Licitación Pública para la adquisición de Póliza de Seguro para los Vehículos Oficiales del Municipio de Delicias.

Se propone la adjudicación por la vía del procedimiento de Licitación Pública, por ser la regla general solicitado por Bienes patrimoniales.

MONTO HASTA: \$2, 500,000.00 (Dos millones quinientos mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

OBSERVACIONES: No hay observaciones
MEDIDAS: N/A

5.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de alimentos otorgados a las personas detenidas en las instalaciones de Seguridad Pública por faltas administrativas.

Proveedor: DIF MUNICIPAL

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la dirección de Seguridad Pública Municipal

MONTO TOTAL: \$61,667.20 (Sesenta y un mil seiscientos sesenta y siete pesos 20/100 M.N.)

OBSERVACIONES: Es un contrato que se viene ejerciendo desde la administración pasada.

MEDIDAS: Se recomienda anexar un contrato de reconocimiento de deuda y modificar la factura.

6.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de audio, monitores, pantallas led, iluminación, escenario, estructura, pirotecnia, entre otros, para el desarrollo del evento 'Encendido del Árbol de Navidad 2021.

Proveedor: JAVIER ALBERTO MENDOZA LUNA

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la dirección de Desarrollo Humano y bien común.

MONTO TOTAL: \$104,052.00 (Ciento cuatro mil cincuenta y dos pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones
MEDIDAS: N/A

7.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de una grúa para el montaje y desmontaje del Arbol de Navidad, para el desarrollo del evento "Encendido del Árbol de Navidad 2021.

Proveedor: HUGO CESAR CANDIA REYES

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la dirección de Desarrollo Humano y bien común.

MONTO TOTAL: \$7,540.00 (Siete mil quinientos cuarenta pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones
MEDIDAS: N/A

8.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de elaboración de platillos para el personal que estará apoyando en el desarrollo del evento 'Encendido del Árbol de Navidad 2021".

Proveedor: JESUS IGNACIO AVILA VELAZQUEZ

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la dirección de Desarrollo Humano y bien común.

MONTO TOTAL: \$4,640.00 (Cuatro mil seiscientos cuarenta pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones
MEDIDAS: N/A

9.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios de grupo musical, para el desarrollo del evento "Encendido del Árbol de Navidad 2021

Proveedor: ALEJANDRO RONQUILLO CASTRO

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la dirección de Desarrollo Humano y bien común.

MONTO TOTAL: \$2,668.00 (Dos mil seiscientos sesenta y ocho pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones
MEDIDAS: N/A

10.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de material para la iluminación del árbol de Navidad, tales como, manguera luminosa, conectores, cinta, entre otros, para el desarrollo del evento "Encendido del Árbol de Navidad 2021

Proveedor: JORGE ARMANDO MORALES CANO

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la dirección de Desarrollo Humano y bien común.

MONTO TOTAL: \$7,387.58 (Siete mil trescientos ochenta y siete pesos 58/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones
MEDIDAS: N/A

11.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de bolsas de dulces, para el desarrollo del evento "Encendido del Árbol de Navidad 2021

Proveedor: SOCORRO OLIVIA MONTOYA CARNERO

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la dirección de Desarrollo Humano y bien común.

MONTO TOTAL: \$17,000.00 (Diecisiete mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones
MEDIDAS: N/A

12.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de festón metalizado de 9 cm. con alambre galvanizado calibre 16 de varios colores, para el desarrollo del evento "Encendido del Árbol de Navidad 2021".

MONTO TOTAL: \$4,640.00 (Cuatro mil seiscientos cuarenta pesos 00/100 M.N.)

Proveedor: MIRIAM NAVARRETE TORAL

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la dirección de Desarrollo Humano y bien común.

MONTO TOTAL: \$26,796.00 (Veintiséis mil setecientos noventa y seis pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones
MEDIDAS: N/A

13.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de luces led para la iluminación del árbol de Navidad, para el desarrollo del evento "Encendido del Árbol de Navidad 2021".

Proveedor: NUEVA WALMART DE MEXICO S DE RL DE CV

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la dirección de Desarrollo Humano y bien común.

MONTO TOTAL: \$1, 887.40 (Mil ochocientos ochenta y siete pesos 40/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

14.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de tela para el arreglo del templete, para el desarrollo del evento "Encendido del Árbol de Navidad 2021".

Proveedor: GRUPO PARISINA S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la dirección de Desarrollo Humano y bien común.

MONTO TOTAL: \$1, 749.50 (Mil setecientos cuarenta y nueve pesos 50/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

16.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de material de ferretería, para el

desarrollo del evento "Encendido del Árbol de Navidad 2021

Proveedor: HERRAMIENTAS DELICIAS S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la dirección de Desarrollo Humano y bien común.

MONTO TOTAL: \$3,092.71 (Tres mil noventa y dos pesos 71/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

16.- Solicitud de dictamen de autorización para el arrendamiento de sanitarios portátiles, para el desarrollo del evento "Encendido del Árbol de Navidad 2021

Proveedor: FRANCISCO JAVIER DE SANTIAGO DUARTE

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la dirección de Desarrollo Humano y bien común.

MONTO TOTAL: \$4,593.60 (Cuatro mil quinientos noventa y tres pesos 60/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

17.- Solicitud de dictamen de autorización para el arrendamiento de disfraces navideños, para el desarrollo del evento "Encendido del Arbol de Navidad 2021".

Proveedor: MARIA TERESA MARQUEZ LIZALDE

9.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación de servicios profesionales de asesoría externa preventiva para las diferentes dependencias del Municipio de Delicias.

Proveedor: JAS5 CONSULTORIA Y SERVICIOS S.C

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la dirección de Obras Públicas

MONTO TOTAL: \$84,000.00 (Ochenta y cuatro mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: La cotización esta fuera de vigencia

MEDIDAS: Se atendió

VIGESIMO NOVENA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES CELEBRADA EL 26 DE NOVIEMBRE DEL 2021 A LAS 9:30 AM

1.- PASE DE LISTA

Existió Quórum reglamentario.

2.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de material hidráulico para el mantenimiento de sistemas de riego de parques y jardines.

Proveedor: RODAMIENTOS

BANDAS Y RETENES S.A. DE C.V.

or la vía de adjudicación directa solicitado por la dirección de Servicios Públicos.

MONTO MÍNIMO: \$16,000.00 (Diez y seis mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$40,000.00 (Cuarenta mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

3.- Solicitud de dictamen de autorización para la contratación del servicio de desponchado del parque vehicular del Municipio de Delicias.

Proveedor: SAUL CARNERO MONCAYO

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Jefatura de bienes patrimoniales.

MONTO MÍNIMO: \$18,000.00 (Diez y ocho mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$45,000.00 (Cuarenta y cinco mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones (El proveedor cambio de razón social debido al fallecimiento del anterior propietario)

MEDIDAS: N/A

4.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de formas oficiales para el Departamento de Policía.

Proveedor: GUILLERMO ESPINOZA BACA

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la dirección de Seguridad Pública Municipal.

MONTO TOTAL: \$1 13,332.00 (Ciento trece mil trescientos treinta y dos pesos 00/100 M.N.)

Proveedor: SOCORRO OLIVIA
MONTOYA CARNERO

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la coordinación de gestión y participación ciudadana.

MONTO TOTAL: \$160,000.00
(Ciento sesenta mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

6.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de arcones navideños para obsequiar a los comisarios y comités de vecinos.

Proveedor: LILIA ENRIQUEZ PANDO

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la coordinación de gestión y participación ciudadana

MONTO TOTAL: \$29,627.00
(Veintinueve mil seiscientos veintisiete pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

7.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de pavos para obsequiar a los comisarios y comités de vecinos.

Proveedor: CARNES FINAS ANDRES S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la coordinación de gestión y participación ciudadana.

MONTO HASTA: \$25,373.00
(Veinticinco mil trescientos setenta y tres pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: El nombre de la razón social no concuerda con el de la cotización.

MEDIDAS: Se atendió

**TRIGESIMA SESIÓN ORDINARIA
DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
CELEBRADA EL 15 DE
DICIEMBRE DEL 2021 A LAS 9:30
AM**

1.- PASE DE LISTA

Existió Quórum reglamentario

2.- Solicitud de dictamen de autorización para la adquisición de medicamento que está fuera del cuadro básico para el Centro Médico Municipal.

Proveedor: FARMACIA LA ALIANZA S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Coordinación de Servicios Médicos Municipales.

MONTO MÍNIMO: \$190,800.00
(Ciento noventa mil ochocientos pesos 00/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$477,000.00
(Cuatrocientos setenta y siete mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

3.- Solicitud de dictamen de autorización para la ampliación del contrato 207/2 1 relativo al suministro de medicamento del cuadro básico para pacientes del Centro Médico Municipal.

Proveedor: FARMACIA LA ALIANZA S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Coordinación de Servicios Médicos Municipales

MONTO MÍNIMO: \$104,000.00
(Ciento cuatro mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$260,000.00
(Doscientos sesenta mil pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

4.- Solicitud de dictamen de autorización para la ampliación del contrato 160/21 relativo al suministro de combustible (gasolina y diésel) para el parque vehicular del Municipio de Delicias.

Proveedor: COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES DE DELICIAS S.A. DE C.V.

Por la vía de adjudicación directa solicitado por la Dirección de Finanzas y Administración.

MONTO MÍNIMO: \$400,000.00
(Cuatrocientos mil pesos 00/100 M.N.)

MONTO MÁXIMO: \$1, 000,000.00
(Un millón de pesos 00/100 M.N.)

OBSERVACIONES: No hay observaciones

MEDIDAS: N/A

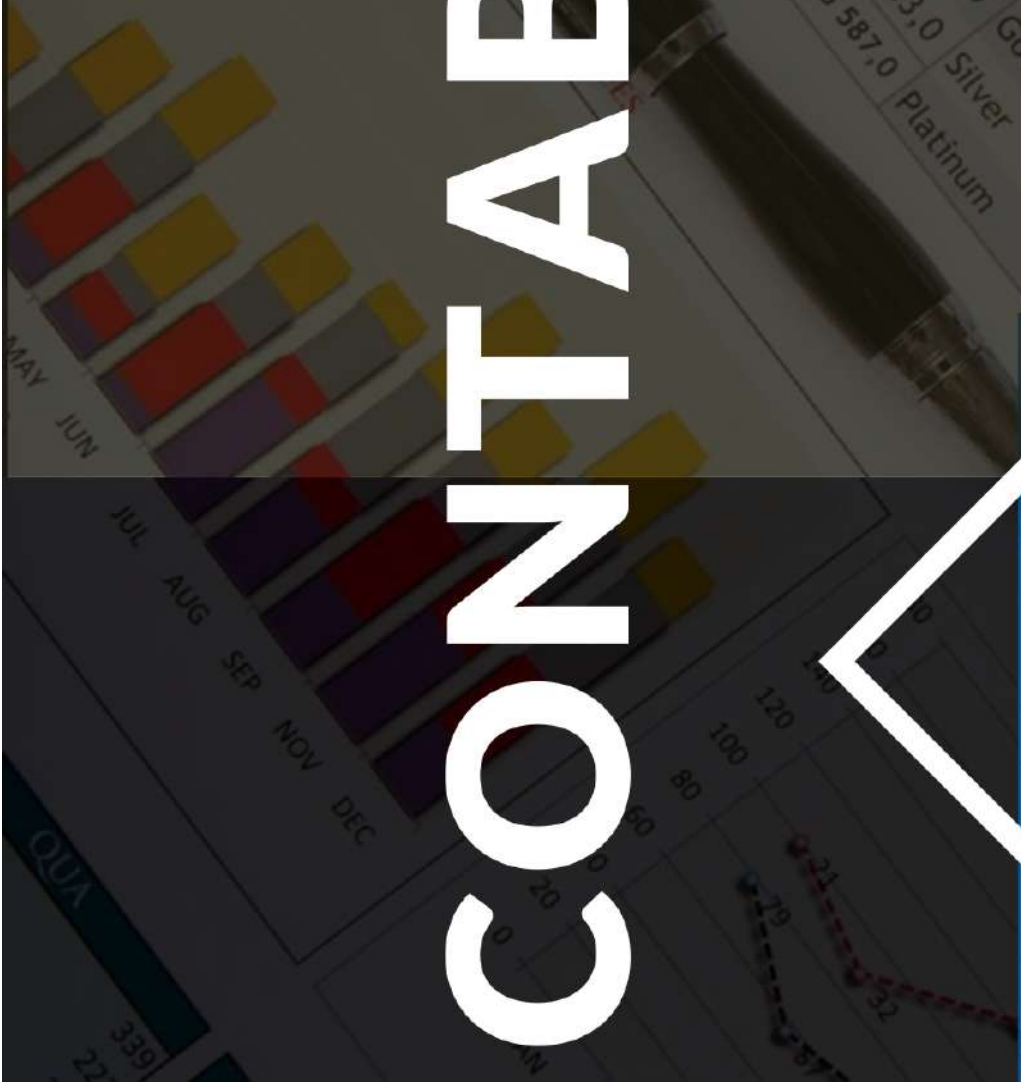
Cabe mencionar que en la realización del Comité de Adquisiciones hemos mencionado la necesidad de que se favorezca a las empresas locales, esto con la finalidad de reactivar la economía deliciense que debido a la pandemia vivida es necesario apoyar a nuestros empresarios, también hemos hecho las aportaciones necesarias para que en los temas a tratar, si hubiese alguna observación pueda ser solventadas en ese momento, es de reconocer que dicho Comité siempre ha atendido y solventado en el momento las observaciones realizadas, actuado conforme a la Ley, procurando siempre los criterios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad, legalidad, honradez y transparencia que resulten procedentes para obtener las mejores condiciones para el Municipio.

CONTABILIDAD



TOTAL SALES BY REGION

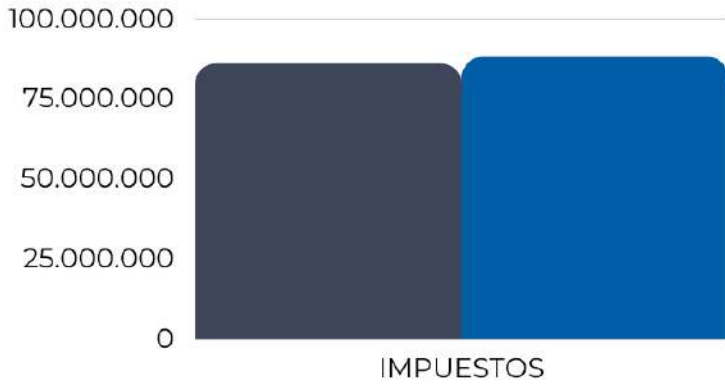
REGION SALES	€
1 236 345,0	Copper
1 896 354,0	Steel
2 569 345,0	Gold
1 893 543,0	Silver
7 595 587,0	Platinum



INGRESOS

IMPUESTOS

- * IMPUESTO PREDIAL
- * IMPUESTOS SOBRE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS.



LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$86,399,697.00

\$88,990,165.07

DIF EN \$\$

DIF EN %

\$2,590,468.07

103.00%

CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL

- * SERVICIO MÉDICOS MUNICIPALES
- * SE RETIENE UN 3.4% PARA PRESTAR EL SERVICIO DE ATENCIÓN MEDICA



LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$4,561,160.00

\$5,436,934.29

DIF EN \$\$

DIF EN %

\$875,774.29

119.20%

CONTRIBUCIONES Y MEJORAS

- * CUM
- * GASTOS DE EJECUCIÓN DE PAVIMENTACIÓN
- * URBANIZACIÓN



LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$2,428,685.00

\$2,058,012.00

DIF EN \$\$

DIF EN %

\$370,673.00

84.74%

* Derechos por el uso y goce de mercados y vía pública.

* Derechos de prestación de servicios como lo es, Desarrollo Urbano, de catastro y Asentamientos Humanos, Públicos Municipales, Secretaría Municipal, Protección Civil, Ecología, Gobernación, de Instalaciones deportivas y Juventud, Finanzas y Administración, Casa de Cultura y Bomberos.

DERECHOS



LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$42,228,293.00

\$44,841,249.69

DIF EN \$\$

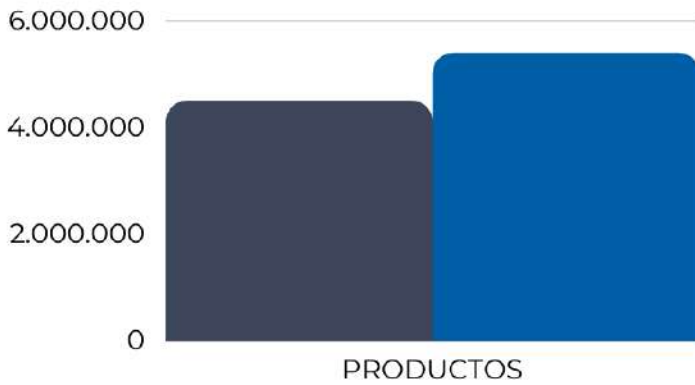
DIF EN %

\$2,612,956.69

106.19%

PRODUCTOS

* Arrendamiento de bienes inmuebles



LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$163,400.00

\$135,150.00

DIF EN \$\$

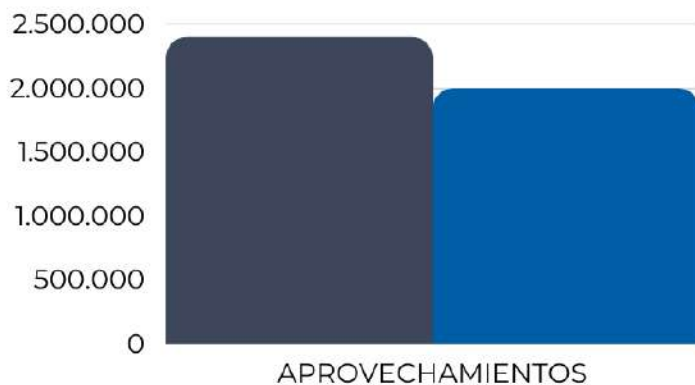
DIF EN %

\$28,250.00

82.71%

APROVECHAMIENTOS

* Multas



LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$8,541,756.00

\$10,312,797.39

DIF EN \$\$

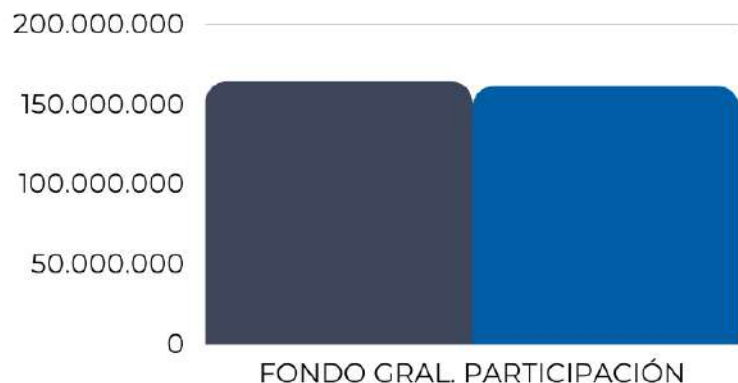
DIF EN %

\$1,771,041.39

120.73%

PARTICIPACIONES FEDERALES

FONDO GENERAL DE PARTICIPACIÓN



LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$163,873,287.90

\$161,763,390.34

DIF EN \$\$

DIF EN %

\$2,109,897.56

98.71%

FONDO FOMENTO MUNICIPAL



LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$44,890,373.16

\$30,228,506.87

DIF EN \$\$

DIF EN %

\$14,661,866.29

67.34%

IMPUESTOS ESPECIALES



LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$3,908,811.17

\$4,324,835.87

DIF EN \$\$

DIF EN %

\$416,024.70

110.64%

FONDO DE FISCALIZACIÓN



LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$10,396,963.55

\$14,032,994.13

DIF EN \$\$

DIF EN %

\$3,636,030.58

134.97%

IMPUESTO SOBRE AUTOS NUEVOS



LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$2,896,634.57

\$3,778,256.85

DIF EN \$\$

DIF EN %

\$881,622.28

130.44%

IMPUESTOS SOBRE TENENCIA Y USO DE VEHÍCULOS



LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$3,337.59

\$3,801.65

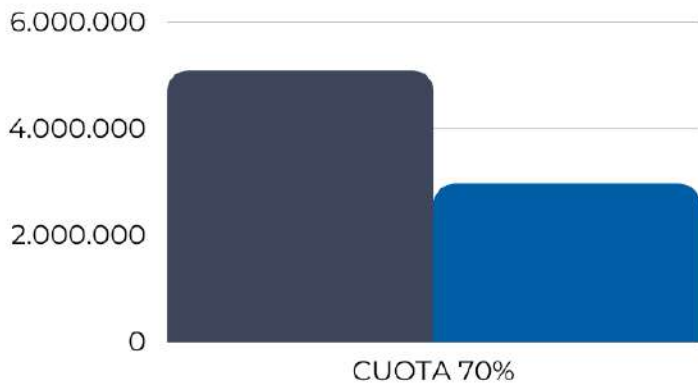
DIF EN \$\$

DIF EN %

\$464.06

113.90%

CUOTAS DE GASOLINA Y DIESEL 70%



LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$5,084,451.10

\$2,966,277.76

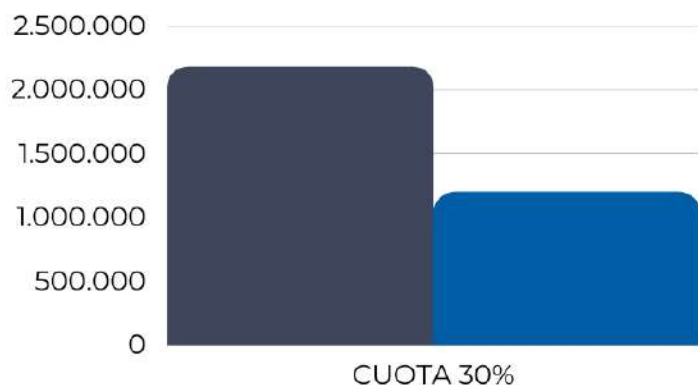
DIF EN \$\$

DIF EN %

\$2,118,173.34

58.34%

CUOTAS DE GASOLINA Y DIESEL 30%



LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$2,179,050.47

\$1,271,081.50

DIF EN \$\$

DIF EN %

\$907,968.97

58.33%

FONDO ISR



LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$5,516,218.00

\$6,981,104.62

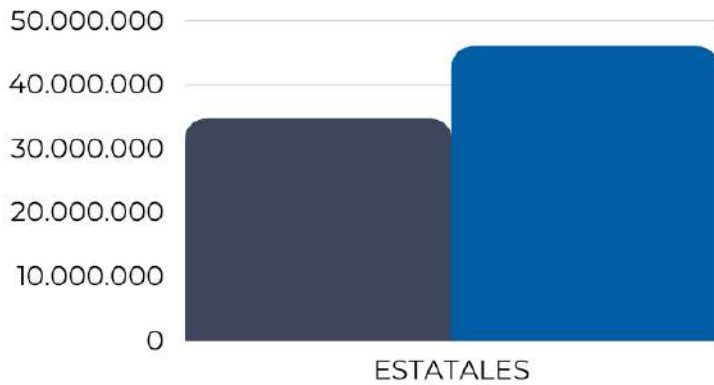
DIF EN \$\$

DIF EN %

\$1,464,886.62

126.56%

APORTACIONES ESTATALES



LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$34,698,369.82

\$46,094,322.08

DIF EN \$\$

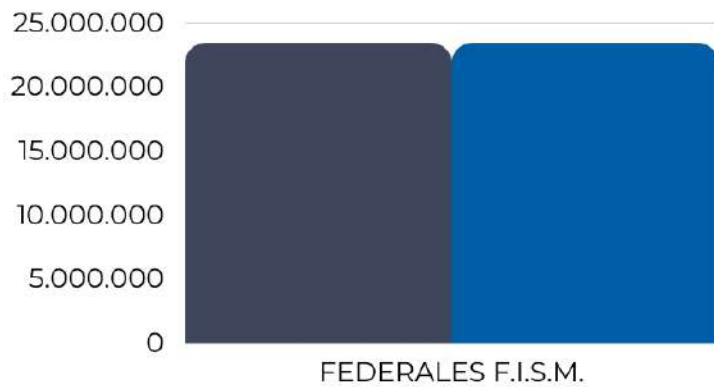
DIF EN %

\$11,395,952.26

132.84%

APORTACIONES FEDERALES

F. I. S. M.



LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$23,455,952.00

\$23,455,952.00

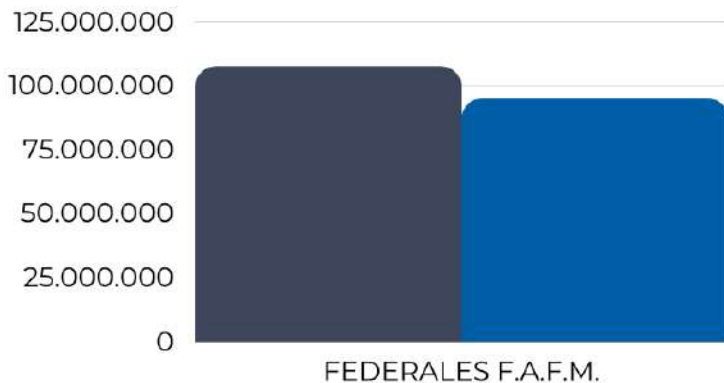
DIF EN \$\$

DIF EN %

\$0.00

100.00%

F. A. F. M.



LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$107,524,420.52

\$95,159,152.39

DIF EN \$\$

DIF EN %

\$12,365,268.13

88.50%

TRANSF. APORT. CONV. INCENT. COLAB. FISC. Y FD

SUBSIDIOS ESTATALES



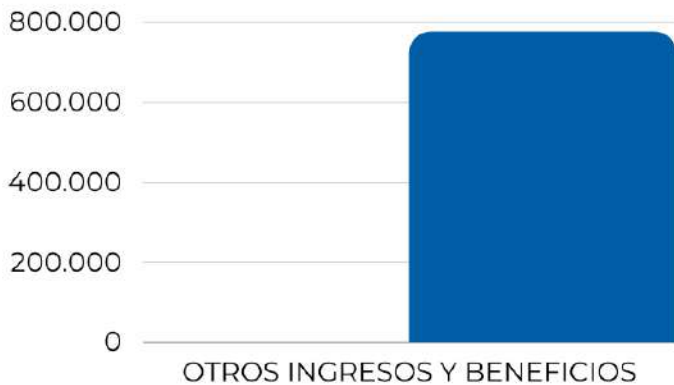
LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021



DIF EN \$\$

\$7,704,790.72

OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS



LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021



DIF EN \$\$

\$775,877.76

TOTAL DE INGRESOS



LEY DE INGRESOS AL 30 DE NOV 2021



DIF EN \$\$

DIF EN %

\$1,563,792.13

100.28%

GASTOS

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

* Sueldos * Honorarios * Prima de antigüedad/vacacional * Aguinaldos * Horas extras * Compensaciones * Seguro Social * Indemnizaciones

SERVICIOS PERSONALES

PPTO. DE EGRESOS AL 30 DE NOV 2021 250.000.000

\$226,474,826.89

\$198,998,107.67

DIF EN \$\$

DIF EN %

\$27,476,719.22

87.87%



SERVICIOS PERSONALES

MATERIALES Y SUMINISTROS

PPTO. DE EGRESOS AL 30 DE NOV 2021 30.000.000

\$28,653,692.41

\$27,785,248.41

DIF EN \$\$

DIF EN %

\$868,444.00

96.97%



MATERIALES Y SUMINISTROS

SERVICIOS GENERALES

* Energía eléctrica * Agua * Telefonía * Servicios Postales * Arrendamiento de edificios * Arrendamiento de maquinaria * Servicios legales y de contabilidad * Consultoría * Capacitaciones * Mantenimiento de edificios * Comunicación social y publicidad * Traslado y viáticos * Servicios oficiales

PPTO. DE EGRESOS AL 30 DE NOV 2021 100.000.000

\$84,748,635.14

\$87,329,325.25

DIF EN \$\$

DIF EN %

\$2,580,690.11

103.05%



SERVICIOS GENERALES

TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS

TRANSF. INTERNAS Y ASIG. A SECTOR PÚBLICO

PPTO. DE EGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$36,847,972.44

\$30,031,301.14

DIF EN \$\$

DIF EN %

\$6,816,671.30

81.50%

40.000.000

30.000.000

20.000.000

10.000.000

0

TRANSF. INTERNAS

SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES

PPTO. DE EGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$7,296,017.81

\$5,559,764.52

DIF EN \$\$

DIF EN %

\$1,736,253.29

76.20%

7.500.000

5.000.000

2.500.000

0

SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES

AYUDAS SOCIALES

PPTO. DE EGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$39,906,350.00

\$18,633,544.50

DIF EN \$\$

DIF EN %

\$21,272,805.50

46.69%

40.000.000

30.000.000

20.000.000

10.000.000

0

AYUDAS SOCIALES

PENSIONES Y JUBILACIONES

PPTO. DE EGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$41,659,778.88

\$41,774,107.82

DIF EN \$\$

DIF EN %

\$114,328.94

100.27%

50.000.000

40.000.000

30.000.000

20.000.000

10.000.000

0

PENSIONES Y JUBILACIONES

BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES

PPTO. DE EGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$479,438.32

0

DIF EN \$\$

DIF EN %

\$479,438.32

0.0%

500.000

400.000

300.000

200.000

100.000

0

BIENES

INVERSIÓN PÚBLICA

CONSTR. EN VÍAS DE COMUNICACIÓN

PPTO. DE EGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$82,684,148.95

\$50,771,172.13

DIF EN \$\$

DIF EN %

\$31,912,976.82

61.40%

100.000.000

75.000.000

50.000.000

25.000.000

0

CONSTR. EN VÍAS DE COMUNICACIÓN

TOTAL DE GASTOS

PPTO. DE EGRESOS AL 30 DE NOV 2021

\$548,750,860.85

\$460,882,571.44

DIF EN \$\$

DIF EN %

\$87,868,289.40

83.99%

600.000.000

400.000.000

200.000.000

0

TOTAL

UTILIDAD DEL EJERCICIO

\$89,432,081.54

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA A 30 DE NOVIEMBRE 2021

A C T I V O

ACTIVO CIRCULANTE	
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	
EFFECTIVO	\$76,000.00
BANCOS/TESORERIA	\$47,837,328.12
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3MESES)	\$20,412,054.18
DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTE	
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$7,698,192.29
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$5,483,045.33
INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	\$51,500.00
TOTAL DE ACTIVO CIRCULANTE	\$81,558,119.92
ACTIVO NO CIRCULANTE	
BIENES INMUEBLES, INFRA. Y CONST. EN PROCESO	
TERRENOS	\$29,556,091.03
EDIFICIOS NO HABITACIONALES	\$875,363,844.31
CONSTRUCCIÓN EN PROCESO	\$19,656,137.71
OTROS BIENES INMUEBLES	\$1,811,492.76
BIENES MUEBLES	
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	\$14,074,263.26
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREA	\$1,669,308.59
EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORA	\$92,800.44
EQUIPO DE TRANSPORTE	\$64,828,166.60
EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	\$17,837.99
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$37,872,990.53
COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VAL.	\$1,972.00
ACTIVOS INTANGIBLES	
LICENCIAS	\$6,483,711.54
OTROS ACTIVOS INTANGIBLES	\$995,546.80
ACTIVOS DIFERIDOS	
ESTUDIOS Y PROYECTOS	\$1,133,319.60
TOTAL DE ACTIVO NO CIRCULANTE	\$1,053,557,483.16
TOTAL DE ACTIVO	\$1,135,115,603.08

P A S I V O

PASIVO	
PASIVO CIRCULANTE	
CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	
SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$564,347.78
PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$30,669,608.54
CONTRATISTAS OBRA PUBLICA A CORTO PLAZO	\$249,898.50
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES A CORTO PLAZO	\$3,350.00
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES A CORTO PLAZO	\$2,644,811.78
OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$3,151,554.51
PORCIÓN A CORTO PLAZO DE DEUDA PUBLICA A LARGO PLAZO	
PORCIÓN A CORTO PLAZO DE DEUDA PUBLICA	\$0.01
TOTAL DE PASIVO CIRCULANTE	\$37,283,571.12
TOTAL DE PASIVO NO CIRCULANTE	\$0.00
TOTAL DE ADEUDO DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	\$0.00
TOTAL DE PASIVO	\$37,283,571.12
HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO	
HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	
APORTACIONES	
PATRIMONIO MUNICIPAL	\$808,256,423.48
TOTAL DE HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	\$808,256,423.48
HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO	
RESULTADO DEL EJERCICIO	\$89,432,081.54
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$200,143,526.94
TOTAL DE HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO	\$289,575,608.48
TOTAL DE HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO	\$1,097,832,031.96
TOTAL PASIVO	\$1,135,115,603.08

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

ACTIVOS

DE ACTA DE
ENTREGA
RECEPCION

AL 30 DE
NOVIEMBRE
DEL 2021

ACTIVO CIRCULANTE		
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$19,874,961.87	\$68,325,382.30
EFFECTIVO	\$0.00	\$0.00
BANCOS/TESORERIA	\$0.00	\$0.00
INVERSIONES TEMPORALES (ASTA 3MESES)	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTE	\$11,353,040.39	\$13,232,737.62
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO LARGO	\$0.00	\$0.00
INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
TOTAL DE ACTIVO CIRCULANTE	\$31,228,002.26	\$81,558,119.92
ACTIVO NO CIRCULANTE		
BIENES INMUEBLES, INFRA. Y CONST. EN PROCESO	\$944,124,541.26	\$926,387,565.81
TERRENOS	\$0.00	\$0.00
EDIFICIOS NO HABITACIONALES	\$0.00	\$0.00
CONSTUC EN PROC. EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO	\$0.00	\$0.00
OTROS BIENES INMUEBLES	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$118,557,339.41	\$118,557,339.41
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	\$0.00	\$0.00
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREA	\$0.00	\$0.00
EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORA	\$0.00	\$0.00
QUIPO DE TRANSPORTE	\$0.00	\$0.00
EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	\$0.00	\$0.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$0.00	\$0.00
COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VAL.	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	\$7,479,258.34	\$7,479,258.34
LICENCIAS	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS INTANGIBLES	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS DIFERIDOS	\$1,133,319.60	\$1,133,319.60
ESTUDIOS Y PROYECTOS	\$0.00	\$0.00
TOTAL DE ACTIVO NO CIRCULANTE	\$1,071,294,458.61	\$1,053,557,483.16
TOTAL DE ACTIVO	\$1,102,522,460.87	\$1,135,115,603.08

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

PASIVOS

DE ACTA DE
ENTREGA
RECEPCION

AL 30 DE
NOVIEMBRE
DEL 2021

PASIVO CIRCULANTE		
CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$30,222,493.65	\$37,283,571.11
SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO		\$564,347.78
PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO		\$30,669,608.54
CONTRATISTAS OBRA PUBLICA POR PAGAR A CORTO PLAZO		\$249,898.50
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO		\$3,350.00
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO		\$2,644,811.78
OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.01	\$3,151,554.51
PORCION A CORTO PLAZO DE DEUDA PUBLICA A LARGO PLAZO		\$0.01
PORCION A CORTO PLAZO DE DEUDA PUBLICA INETRN		
TOTAL DE PASIVO CIRCULANTE	\$30,222,493.66	\$37,283,571.12
TOTAL DE PASIVO NO CIRCULANTE		
TOTAL DE ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES		
TOTAL DE PASIVO	\$30,222,493.66	\$37,283,571.12
HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO		
HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	\$808,256,423.48	\$808,256,423.48
APORTACIONES	\$808,256,423.48	\$808,256,423.48
PATRIMONIO MUNICIPAL		
TOTAL DE HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	\$808,256,423.48	\$808,256,423.48
HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO	\$264,043,543.73	\$89,432,081.54
RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO/DESAHORRO)	\$63,906,666.76	
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$200,136,876.97	\$200,143,526.94
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES		
TOTAL DE HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO	\$1,072,299,967.21	\$289,575,608.45
TOTAL DE HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO	\$1,102,522,460.87	\$1,097,832,031.93
OBRA PUBLICA EN BASE A ESTIMACIONES	\$21,881,404.00	\$20,518,083.12
TOTAL PASIVO	\$1,154,626,358.50	\$1,155,633,686.12

Analizando la situación financiera del municipio de acuerdo al acta de entrega recepción existía al 9 de Septiembre una deuda de \$52,103,897.66 (cincuenta y dos millones, ciento tres mil, ochocientos noventa y siete pesos 66/100 M.N.) y que a la fecha de acuerdo a lo que arroja el sistema OPERGOB al 30 de noviembre la deuda asciende a \$57,801,654.24, (cincuenta y siete millones, ochocientos un mil, seiscientos cincuenta cuatro pesos 24/100 M.N), sin embargo hemos detectado que el activo circulante existente se pudiera utilizar

para reducir esa deuda, ya que a la fecha del 30 de noviembre se cuenta entre efectivo, bancos e inversiones una cantidad de \$68,325,382.30 (sesenta y ocho millones, trescientos veinticinco mil, trescientos ochenta y dos pesos 30/100 M.N.) esto sin contar las cuentas por cobrar que generarían \$13,232,737.62 (trece millones, doscientos treinta y dos mil, setecientos treinta y siete pesos 62/100) mas de activo, dando un total de \$81,558,119.92 (ochenta y un millones, quinientos cincuenta y ocho mil, ciento diecinueve pesos 92/100 MN.), al mes de NOVIEMBRE.

ENTREGA - RECEPCIÓN
ACTIVO CIRCULANTE
\$31,228,002.26

ENTREGA - RECEPCIÓN
PASIVO CIRCULANTE
\$30,222,493.66
+
\$21,881,404.00
(ESTIMACIONES DE OBRAS)
=
\$52,103,897.66

30 DE NOVIEMBRE 2021
ACTIVO CIRCULANTE
\$81,558,119.92

30 DE NOVIEMBRE 2021
PASIVO CIRCULANTE
\$37,283,571.12
+
\$20,518,083.12
(ESTIMACIONES DE OBRAS)
=
\$57,801,654.24

DES CEN TRA LIZA DOS



ESTADO DE ACTIVIDADES

CONSEJO MUNICIPAL DE ESTACIONOMETROS DE CD. DELICIAS CHIH.

INGRESOS

AL 30 DE NOV 2021

ALCANCIA	\$9,150,399.00
INFRACCIONES	\$4,516,881.00
ENGOMADOS	\$305,151.00
OTROS INGRESOS	\$36,616.00
MONEDAS NO AUTORIZADAS	\$4,439.00
PRODUCTOS FINANCIEROS	\$14,025.00

TOTAL DE INGRESOS

\$14,027,511.00

EGRESOS

AL 30 DE NOV 2021

GASTOS DE ADMIVOS.	\$1,736,626.00
GASTOS OPERATIVOS	\$2,927,133.00
DONATIVOS	\$7,701,514.00

TOTAL DE EGRESOS

\$12,365,273.00

UTILIDAD DEL EJERCICIO

\$1,662,238.00

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

ACTIVO

PASIVO

ACTIVO CIRCULANTE		PASIVO CIRCULANTE	
CAJA	\$10,250.00	ACREEDORES DIVERSOS	\$3,548.00
BANCOS	\$484,613.00	IMPUESTOS POR PAGAR	\$116,058.00
INVERSION	\$2,948,999.00		
RESERVA P/REPOSICION DE ACTIVOS	\$2,698,577.00		
TOTAL DE ACTIVO CIRCULANTE	\$6,142,439.00		
ACTIVO FIJO		TOTAL DE PASIVO	\$119,606.00
EQUIPO DE OFICINA	\$51,045.00		
EQUIPO DE TRANSPORTE	\$172,500.00		
EQUIPO DE COMPUTO	\$128,083.00		
EQUIPO DE OPERACIÓN	\$2,107,420.00	CAPITAL	
ESTACIONOMETROS	\$4,430,653.00	PATRIMONIO	\$3,436,742.00
TOTAL DE ACTIVO FIJO	\$6,889,701.00	RESULTADO DE EJERCICIOS ANT.	\$7,813,553.00
ACTIVO DIFERIDO	\$0.00	DEFICIT DEL EJERCICIO	\$1,662,239.00
TOTAL DE ACTIVO DIFERIDO	\$0.00	TOTAL DE CAPITAL	\$12,912,534.00
TOTAL DE ACTIVO	\$13,032,140.00	TOTAL DE PASIVO + CAPITAL	\$13,032,140.00

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

INGRESOS

AL 30 DE NOV 2021

INGRESOS Y OTROS
BENEFICIOS

\$16,435,368.00

TOTAL DE INGRESOS

\$16,435,368.00

EGRESOS

AL 30 DE NOV 2021

GASTOS GENERALES
COMPRAS E INSUMOS

\$15,859,295.88

\$488,957.97

TOTAL DE EGRESOS

\$16,348,253.85

UTILIDAD DEL EJERCICIO

\$87,114.15

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

ACTIVO

PASIVO

ACTIVO CIRCULANTE		PASIVO CIRCULANTE	
CAJA	\$0.00	IMPUESTOS POR PAGAR	\$99,849.00
BANCOS	\$1,916,771.00	ACREEDORES DIVERSOS	\$51,373.00
DEUDORES DIVERSOS	\$2,058,535.00	PROVEEDORES	\$53,038.00
GASTOS POR AMORTIZAR	\$25,922.00		
TOTAL DE ACTIVO CIRCULANTE	\$4,001,228.00	TOTAL DE PASIVO	\$204,260.00
ACTIVO FIJO		PASIVO DIFERIDO	
TERRENOS	\$911,412.00	CUOTAS ANTICIPADAS	\$0.00
EDIFICIOS	\$5,985,454.00	TOTAL DE DIFERIDO	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$125,774.00		
EQUIPO DE COMPUTO	\$87,554.00	TOTAL DE PASIVO	\$204,260.00
OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS	\$791,570.00		
MOBILIARIO Y EQUIPO DE		CAPITAL	
EDUCACION	\$196,040.00	RESULTADO DE EJERCICIOS	
EQUIPO E INSTRUMENTO MEDICO	\$1,268,784.00	ANTERIORES	\$6,931,830.00
INSTRUMENTAL MEDICO Y DE		SUPERAVIT O DEFICIT DEL	
LABORATORIO	\$14,848.00	EJERCICIO	\$87,114.00
EQUIPO DE TRASPORTE	\$219,000.00		
DEPRECIACION, DETERIORO Y		TOTAL DE CAPITAL	\$7,018,944.00
AMORTIZACION	-\$7,722,040.00		
TOTAL DE ACTIVO FIJO	\$1,878,396.00	TOTAL DE PASIVO + CAPITAL	\$7,223,204.00
ACTIVO DIFERIDO			
TOTAL DE ACTIVO DIFERIDO	\$1,343,580.00		
TOTAL DE ACTIVO	\$7,223,204.00		

INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA JUVENTUD

INGRESOS

AL 30 DE NOV 2021

TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES DEL SECTOR PUBLICO	\$15,977,227.00
<small>OTROS INGRESOS</small>	
CARRERA SAN SILVESTRE	\$250.00

TOTAL DE INGRESOS

\$15,977,477.00

EGRESOS

AL 30 DE NOV 2021

<small>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</small>	
SERVICIOS PERSONALES	\$5,481,255.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$1,452,191.00
SERVICIOS GENERALES	\$3,500,051.00
<small>TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</small>	
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO	\$4,200,000.00
AYUDAS SOCIALES	\$1,358,000.00
<small>OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS</small>	
ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLENCIA	\$277,488.00
OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS	\$192,777.00

TOTAL DE EGRESOS

\$16,461,762.00

PERDIDA DEL EJERCICIO

-\$484,285.00

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

ACTIVO

PASIVO

ACTIVO CIRCULANTE		PASIVO CIRCULANTE	
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$1,206,478.00	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$71,823.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	\$35,937.00		
DERECHO A RECIBIR BIENES Y SERVICIOS	\$3,696.00		
TOTAL DE ACTIVO CIRCULANTE	\$1,246,111.00	TOTAL DE PASIVO	\$71,823.00
ACTIVO FIJO		CAPITAL	
BIENES MUEBLES	\$2,444,486.00	RESULTADO EJERCICIO 2019 Y ANTERIORES	\$2,678,719.00
DEPRECIACION, DETERIORO Y AMORTIZACION ACUMULADA	-\$1,424,341.00	SUPERAVIT O DEFICIT DEL EJERCICIO	-\$484,286.00
TOTAL DE ACTIVO FIJO	\$1,020,145.00	TOTAL DE CAPITAL	\$2,194,433.00
ACTIVO DIFERIDO	\$0.00		
TOTAL DE ACTIVO DIFERIDO	\$0.00	TOTAL DE PASIVO + CAPITAL	\$2,266,256.00
TOTAL DE ACTIVO	\$2,266,256.00		

DESARROLLO ECONOMICO DELICIAS A.C.

INGRESOS

AL 30 DE NOV 2021

MUNICIPIO	\$1,629,949.00
GOBIERNO DEL ESTADO	\$0.00
GOBIERNO FEDERAL	\$0.00
OTROS INGRESOS	\$224,875.00

TOTAL DE INGRESOS

\$1,854,824.00

EGRESOS

AL 30 DE NOV 2021

GASTOS GENERAL	\$10,290,841.00
GASTOS FINANCIEROS	\$20,575.00
NO DEDUCIBLES	\$2,478.00

TOTAL DE EGRESOS

\$10,313,894.00

UTILIDAD DEL EJERCICIO

\$9,020,609.00

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

ACTIVO

PASIVO

ACTIVO CIRCULANTE		PASIVO CIRCULANTE	
CAJA	\$5,516.00	ACREEDORES DIVERSOS	\$2,457,364.00
BANCOS	\$2,431,224.00	IMPUESTOS POR PAGAR	\$45,224.00
CLIENTES	\$404,687.00		
DEUDORES DIVERSOS	\$2,545,253.00	TOTAL DE PASIVO CIRCULANTE	\$2,502,588.00
		PASIVO DIFERIDO	
TOTAL DE ACTIVO CIRCULANTE	\$5,386,680.00	CUOTAS ANTICIPADAS	\$1,038.00
ACTIVO FIJO		TOTAL DE DIFERIDO	\$1,038.00
MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	\$7,004,617.00		
DEPRECIACION ACUM MOB Y EQ	-\$377,285.00	TOTAL DE PASIVO	\$2,503,626.00
MOBILIARIO MENOR	\$164,440.00		
DEP. ACUM. MOBILIARIO MENOR	-\$164,440.00	CAPITAL	
EQUIPO DE COMPUTO	\$1,715,991.00		
DEPRECIACION ACUM. EQ	-\$1,700,056.00		
COMPUTO	-\$1,700,056.00	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$543,873.00
OTROS ACTIVOS	\$97,084.00		\$9,020,609.00
DEP. ACUM. DE OTROS ACTIVOS	-\$97,084.00	SUPERAVIT O DEFICIT DEL EJERCICIO	
ACCESORIOS DE OFICINA	\$26,076.00		
DEP. ACUM. ACCESORIOS DE OFICINA	-\$26,076.00		
EQUIPO DE TRANSPORTE	\$316,714.00	TOTAL DE CAPITAL	\$9,564,482.00
DEP. ACUM. EQUIPO DE TRANSPORTE	-\$316,714.00		
TERRENOS	\$28,744.00		
TOTAL DE ACTIVO FIJO	\$6,672,011.00		
ACTIVO DIFERIDO			
IMPUESTOS ANTICIPADOS	\$9,417.00		
TOTAL DE ACTIVO DIFERIDO	\$9,417.00		
TOTAL DE ACTIVO	\$12,068,108.00	TOTAL DE PASIVO + CAPITAL	\$12,068,108.00

INSTITUTO DE LAS MUJERES DEL MUNICIPIO DE DELICIAS

INGRESOS

AL 30 DE NOV 2021

TRANSFERENCIAS ASIGNADAS	\$1,794,941.00
OTROS INGRESOS	\$50.00

TOTAL DE INGRESOS

\$1,794,991.00

EGRESOS

AL 30 DE NOV 2021

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$2,416,251.00
TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	\$8,599.00
GASTOS DE OPERACIÓN	\$4,142.00
OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS	\$16,160.00

TOTAL DE EGRESOS

\$2,445,152.00

PERDIDA DEL EJERCICIO

-\$650,161.00

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

ACTIVO

PASIVO

ACTIVO CIRCULANTE		PASIVO CIRCULANTE	
EFFECTIVO	\$23.00	PROVEEDORES	\$0.00
BANCOS	\$41,419.00	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR	\$9,925.00
TOTAL DE ACTIVO CIRCULANTE	\$41,442.00	TOTAL DE PASIVO CIRCULANTE	\$9,925.00
ACTIVO FIJO		TOTAL DE PASIVO	\$9,925.00
MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	\$193,041.00	CAPITAL	
DEPRECIACION ACUM MOB Y EQ	-\$74,516.00	APORTACIONES	\$72,479.00
EQUIPO DE COMPUTO	\$67,116.00	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$738,194.00
DEP. ACUM. DE EQUIPO DE COMPUTO	-\$56,646.00	SUPERAVIT O DEFICIT DEL EJERCICIO	-\$650,161.00
TOTAL DE ACTIVO FIJO	\$128,995.00	TOTAL DE CAPITAL	\$160,512.00
TOTAL DE ACTIVO	\$170,437.00	TOTAL DE PASIVO + CAPITAL	\$170,437.00

FOMENTO AGROPECUARIO INTEGRAL DE DELICIAS A.C.

INGRESOS

AL 30 DE NOV 2021

MUNICIPIO	\$1,629,949.00
GOBIERNO DEL ESTADO	\$0.00
GOBIERNO FEDERAL	\$0.00
OTROS INGRESOS	\$224,875.00

TOTAL DE INGRESOS

\$1,854,824.00

EGRESOS

AL 30 DE NOV 2021

GASTOS GENERAL	\$2,137,560.00
GASTOS FINANCIEROS	\$667.00
GASTOS DE OPERACIÓN	\$53,684.00

TOTAL DE EGRESOS

\$2,191,911.00

PERDIDA DEL EJERCICIO

-\$337,087.00

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

ACTIVO

PASIVO

ACTIVO CIRCULANTE		PASIVO CIRCULANTE	
CAJA	\$0.00	ACREEDORES DIVERSOS	\$20,672.00
BANCOS	\$113,125.00	IMPUESTOS POR PAGAR	\$3,442.00
CLIENTES	\$0.00		
DEUDORES DIVERSOS	\$27,400.00		
SUBSIDIO AL EMPLEO	\$2,417.00		
TOTAL DE ACTIVO CIRCULANTE	\$142,942.00		
ACTIVO FIJO		TOTAL DE PASIVO	\$24,114.00
MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	\$45,927.00		
DEPRECIACION ACUM MOB Y EQ	-\$30,547.00	CAPITAL	
EQUIPO DE TRANSPORTE	\$263,000.00		
DEPRECIACION ACUM. EQ TRANSP	\$0.00	PATRIMONIO	\$0.00
EQUIPO DE COMPUTO	\$16,258.00	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$774,667.00
REPRECIACION ACUM- EQ COMPUTO	-\$9,052.00	SUPERAVIT O DEFICIT DEL EJERCICIO	-\$337,087.00
MAQUINARIA Y EQUIPO	\$33,000.00		
TOTAL DE ACTIVO FIJO	\$318,586.00		
ACTIVO DIFERIDO		TOTAL DE CAPITAL	\$437,580.00
IMPUESTOS ANTICIPADOS	\$166.00		
TOTAL DE ACTIVO DIFERIDO	\$166.00	TOTAL DE PASIVO + CAPITAL	\$461,694.00
TOTAL DE ACTIVO	\$461,694.00		



de parte de nuestro equipo

Muchas Gracias



SINDICATURA

2021 · 2024